



# คู่มือวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding) (จ้างทำของ/จ้างเหมาบริการ)

สำหรับหน่วยงานภาครัฐ

(ขั้นตอนเพิ่มโครงการ - ประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา)



จัดทำโดย

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง



## สารบัญ

หน้าที่

1. เพิ่มโครงการ.....	1
2. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) (ระเบียบ ข้อ 21) .....	13
จัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR).....	28
3. แต่งตั้งคณะกรรมการและกำหนดราคากลาง .....	41
แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลาง .....	42
กำหนดราคากลาง .....	43
4. จัดทำเอกสารประกวดราคา/ประกาศเชิญชวนขึ้นเว็บไซต์.....	50
รายงานขอซื้อของจ้าง (ระเบียบฯ ข้อ 22).....	50
แต่งตั้งคณะกรรมการ .....	57
จัดทำร่างเอกสารและประกาศเชิญชวน.....	68
5. รายชื่อผู้เสนอราคาและผลการเสนอราคา .....	93
ดาวน์โหลดเอกสาร.....	94
บันทึกผลการพิจารณาด้านคุณสมบัติ .....	97
บันทึกผลการพิจารณาด้านเทคนิค.....	105
สรุปผลการพิจารณา.....	110
6. จัดทำและประกาศผู้ชนะการเสนอราคา (พ.ร.บ. มาตรา 66 และระเบียบฯ ข้อ 42 ).....	115
หนังสืออนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง (ระเบียบฯ ข้อ 55 (4)).....	116
แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ (ระเบียบฯ ข้อ 25 ).....	121
ร่างประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา.....	121
แจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง.....	124

## 1. เพิ่มโครงการ


ผู้ใช้เข้าสู่เว็บไซต์ “<http://www.gprocurement.go.th>”

1) ระบุ ชื่อผู้ใช้งาน

2) ระบุ รหัสผ่าน

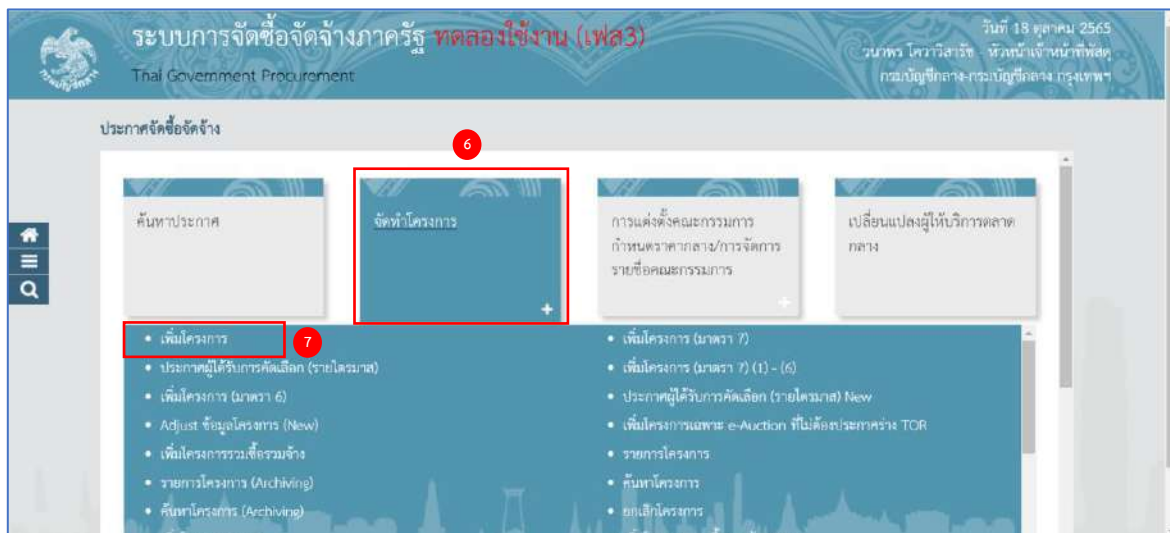
3) กดปุ่ม **เข้าสู่ระบบ**



4) กดเลือกเมนู “เพิ่มโครงการ” หรือ กดเลือก 




5) กดเลือกเมนูหลัก “ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง”



6) กดเลือกเมนูย่อย “จัดทำโครงการ”

7) กดเลือกเมนูย่อย “เพิ่มโครงการ”



**ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)**

Thai Government Procurement

วันที่ 22 มีนาคม 2566  
 วนมาตร โควิทวิสาขัง - หัวหน้าเจ้าหน้าที่คลัง  
 กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

---

**ข้อมูลหน่วยงาน**

หน่วยจัดซื้อ: 0300400000-กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

เลขที่โครงการ:

**รายละเอียดโครงการ**

\* วิธีการจัดหา: ประมวลราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ระบุเงื่อนไขการจัดซื้อจัดจ้าง

\* ประเภทการจัดหา: จ้างทำของจ้างเหมาบริการ

\* รหัสที่จัดหา:

\* ปีงบประมาณที่จัดซื้อจัดจ้าง:

\* รหัสแผนการจัดซื้อจัดจ้าง:  X

ชื่อแผนการจัดซื้อจัดจ้าง: ทำความสะอาด

วงเงินงบประมาณตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง: 1,536,000.00 บาท    วงเงินงบประมาณคงเหลือ: 1,536,000.00 บาท

เดือน/ปี ที่คาดว่าจะประกาศจัดซื้อจัดจ้าง: 03/2566

**ชื่อโครงการ**

\* ชื่อโครงการ: ประมวลราคาจ้างทำความสะอาด

ความยาวอักษร 11

ด้วยวิธีประมวลราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

**งบประมาณโครงการ**

\* การเบิกจ่ายเงิน:

ใช้งบประมาณมากกว่า 1 ปีหรือไม่:  ใช่  ไม่ใช่

งบประมาณโครงการ: 1,536,000.00 บาท ระบุข้อมูลงบประมาณ

จำนวนเงินงบประมาณใน พรบ. ราชจ่าย: 1,536,000.00 บาท

จำนวนเงินงบประมาณนอก พรบ. ราชจ่าย:  บาท

\* กำหนดมูลค่าโครงการเป็นสกุลเงิน:  เงินบาท  เงินต่างประเทศ

**รายการสินค้า**

รายการสินค้าและบริการ: 1 รายการ ระบุรายการสินค้าและบริการ

**การพิจารณา**

\* การพิจารณา:  ราคารวม  ราคาต่อรายการ  ราคาต่อหน่วย

\* รายการพิจารณา: 1 รายการ ระบุรายละเอียด

หมายเหตุ

L.รายการที่มี ดอกเงินสีแดง หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

ปรับปรุงข้อมูลงบประมาณ
บันทึกชีวคราว
บันทึก
ยกเลิกรายการ
กลับสู่หน้าหลัก

6603000425\_A,B01

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กสร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน แขวงสามยุคใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2210-6400 กท. 3

PRUSYS001

ส่วนที่ 1

ส่วนที่ 2

ส่วนที่ 3

ส่วนที่ 4

ส่วนที่ 5

ส่วนที่ 6

จากหน้าจอ “เพิ่มโครงการ” แบ่งการระบุข้อมูลออกเป็น 6 ส่วนดังนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลหน่วยงาน

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

ส่วนที่ 3 ชื่อโครงการ

ส่วนที่ 4 งบประมาณโครงการ

ส่วนที่ 5 รายการสินค้า

ส่วนที่ 6 การพิจารณา

ส่วนที่ 1 ข้อมูลหน่วยงาน

ข้อมูลหน่วยงาน	
หน่วยจัดซื้อ	0300400000-กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ
เลขที่โครงการ	6510900334

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

รายละเอียดโครงการ	
8 * วิธีการจัดหา	ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) <span>×</span> <span>ระบุเงื่อนไขการจัดซื้อจัดจ้าง</span>
9 * ประเภทการจัดหา	จ้างทำของ/จ้างเหมาบริการ <span>×</span>
10 * พัสดุที่จัดหา	จ้างเหมาบริการงานทำความสะอาด <span>×</span>
11 * งบประมาณที่จัดซื้อจัดจ้าง	2566 <span>×</span>
12 * รหัสแผนการจัดซื้อจัดจ้าง	<input type="text"/> <span>🔍</span>
ชื่อแผนการจัดซื้อจัดจ้าง	<input type="text"/>
วงเงินงบประมาณตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง	<input type="text"/> บาท
วงเงินงบประมาณคงเหลือ	<input type="text"/> บาท
เดือน/ปี ที่คาดว่าจะประกาศจัดซื้อจัดจ้าง	<input type="text"/>

8) กดเลือก วิธีการจัดหา “ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)”

9) กดเลือก ประเภทการจัดหา “จ้างทำของ/จ้างเหมาบริการ”

10) กดเลือก พัสดุที่จัดหา “จ้างเหมาบริการทำความสะอาด”

11) กดเลือก งบประมาณที่จัดซื้อจัดจ้าง

12) ระบุ รหัสแผนการจัดซื้อจัดจ้าง หรือกดปุ่ม 🔍 เพื่อค้นหาข้อมูลแผน

หน้าเว็บไซต์: 0300400000-กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

รหัส/ชื่อแผนการจัดซื้อจัดจ้าง: 0300400000-กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

12.1 ปีงบประมาณแผนจัดซื้อจัดจ้าง: [Dropdown]

12.2 วันที่ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้าง: 22/12/2565 ถึง 22/03/2566

12.3 รหัส/ชื่อแผนการจัดซื้อจัดจ้าง: [Text]

12.4 ค้นหา [Button] [Button]

รหัสแผนการจัดซื้อจัดจ้าง	ชื่อแผนการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเงินประมาณที่ได้รับ
P66030000013	ทำความสะอาด	1,536,000.00
P66030000012	จัดงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ	2,000,000.00
P66030000011	เครื่องอีกซิงเบ้	2,000,000.00
P66030000010	เครื่องถ่ายเอกสาร	5,000,000.00
P66030000009	จ้างก่อสร้าง	2,000,000.00
P66030000008	เช่าบริการทำความสะอาด	2,000,000.00
P66030000007	รถโดยสาร (รถตู้)	1,485,000.00
P66030000005	เครื่องปรับอากาศ	2,000,000.00
P66030000006	เครื่องปรับอากาศ DT	2,000,000.00
P66030000004	อาคารจอดรถ	2,000,000.00

แสดง 1-10 จาก ทั้งหมด 13 รายการ

12.1) กดเลือก ปีงบประมาณแผนจัดซื้อจัดจ้าง

12.2) ระบุ ช่วงวันที่ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้างที่ต้องการค้นหา หรือกดปุ่ม เพื่อเลือกวันที่จากตารางปฏิทิน

12.3) ระบุ รหัส/ชื่อแผนการจัดซื้อจัดจ้าง

12.4) กดปุ่ม เพื่อค้นหาข้อมูลโครงการ

12.5) กดเลือกรายการที่ต้องการตามเงื่อนไขที่ผู้ใช้ระบุ

13 \* รหัสแผนการจัดซื้อจัดจ้าง: P66030000013

ชื่อแผนการจัดซื้อจัดจ้าง: ทำความสะอาด

วงเงินงบประมาณตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง: 1,536,000.00 บาท วงเงินงบประมาณคงเหลือ: 1,536,000.00 บาท

เดือน/ปีทีคาดว่าจะประกาศจัดซื้อจัดจ้าง: 03/2566

ชื่อโครงการ

\* ชื่อโครงการ: ทำความสะอาด

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ความยาวตัวอักษร 11/200

### ส่วนที่ 3 ชื่อโครงการ

#### 13) ชื่อโครงการ

ระบุ ข้อมูล “รหัสแผนการจัดซื้อจัดจ้าง” ระบบจะแสดงข้อมูล “ชื่อโครงการ” ให้โดยอัตโนมัติ ผู้ใช้สามารถแก้ไขข้อมูลชื่อโครงการได้



### ส่วนที่ 4 งบประมาณโครงการ

งบประมาณโครงการ

14 \* การเบิกจ่ายเงิน: ไม่ผ่านGFMIS

15 ใช้งบประมาณมากกว่า 1 ปีหรือไม่:  ใช่  ไม่ใช่

16 ระบุข้อมูลงบประมาณ

งบประมาณโครงการ	1,536,000.00	บาท
จำนวนเงินงบประมาณใน พ.ร.บ. รายจ่าย	1,536,000.00	บาท
จำนวนเงินงบประมาณนอก พ.ร.บ. รายจ่าย		บาท

\* กำหนดมูลค่าโครงการเป็นสกุลเงิน:  เงินบาท  เงินต่างประเทศ

14) กดเลือก การเบิกจ่าย จากรายการ ดังนี้

- ผ่าน GFMIS เป็น กรณีเงินงบประมาณที่ใช้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเบิกจ่ายผ่านที่ระบบ GFMIS จะต้องทำ PO จ่ายตรงให้ผู้รับจ้าง
- ไม่ผ่าน GFMIS เป็น กรณีเงินงบประมาณที่ใช้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างไม่เบิกจ่ายผ่านระบบ GFMIS หรือไม่ต้องทำ PO จ่ายตรงให้ผู้รับจ้าง
- ทั้งผ่าน GFMIS และไม่ผ่าน GFMIS เป็น กรณีเงินงบประมาณที่ใช้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง มี 2 แห่ง คือ เบิกจ่ายผ่านระบบ GFMIS จะต้องทำ PO จ่ายตรงให้ผู้รับจ้าง และเบิกจ่ายไม่ผ่าน GFMIS

15) ใช้งบประมาณมากกว่า 1 ปีหรือไม่ จากรายการ ดังนี้

- ใช่
- ไม่ใช่

16) ระบุ ข้อมูลงบประมาณ

กดปุ่ม **ระบุข้อมูลงบประมาณ**

เพื่อระบุข้อมูลงบประมาณโครงการ ระบบแสดงจำนวนเงินงบประมาณใน พ.ร.บ.รายจ่าย และจำนวนเงินงบประมาณนอก พ.ร.บ.รายจ่าย

ลำดับ	การเบิกจ่าย	ได้รับจัดสรรเงิน	ปีงบประมาณ	ประเภทงบประมาณ	ประเภทเงิน	เงินงบประมาณใน พ.ร.บ. รายจ่าย	เงินงบประมาณนอก พ.ร.บ. รายจ่าย
				รหัสงบประมาณ	รหัสแหล่งของเงิน	รหัสพื้นที่	
							รวม 1 รายการ
							1,536,000.00
1	ไม่ผ่านGFMIS	ได้จัดสรร	2566	ใน พ.ร.บ. รายจ่าย	ยกผล		1,536,000.00

แสดง 1-1 จาก ทั้งหมด 1 รายการ

หมายเหตุ: 1.รายการที่มี ลอกเงินสีแดง หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล  
2.เงินใน พ.ร.บ. รายจ่ายประจำปี สำหรับหน่วยงานของรัฐที่ใช้เงินงบประมาณ พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี "เงินนอก พ.ร.บ.รายจ่ายประจำปี" สำหรับหน่วยงานของรัฐที่ไม่ได้ใช้เงินงบประมาณ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี และเงินงบประมาณปกติของหน่วยงาน ส่วน เงินงบประมาณหน่วยงาน เงินนอกภาครัฐ เงินบำรุง เงินผู้ เงินเทคโนโลยี เป็นต้น

16.6 บันทึก


จากหน้าจอ ข้อมูลงบประมาณ กรณีเลือกผ่าน GFMS ต้องระบุรหัสงบประมาณ รหัสแหล่งของเงิน และรหัสพื้นที่ด้วย กรณีเลือกไม่ผ่าน GFMS ให้ผู้ใช้บันทึกข้อมูล ดังนี้

- 16.1) กดเลือก ได้รับจัดสรรเงิน
- 16.2) กดเลือก ปีงบประมาณ
- 16.3) กดเลือก ประเภทงบประมาณ
- 16.4) กดเลือก ประเภทเงิน
- 16.5) ระบุ เงินงบประมาณใน พ.ร.บ.รายจ่าย
- 16.6) กดปุ่ม **บันทึก** ระบบแสดงข้อมูล งบประมาณโครงการ และจำนวนเงินงบประมาณ ใน พ.ร.บ.รายจ่าย

17) กดเลือก กำหนดมูลค่าโครงการเป็นสกุลเงิน จากรายการ ดังนี้

- เงินบาท
- เงินต่างประเทศ

กรณีเลือก “เงินต่างประเทศ” ผู้ใช้ต้องระบุข้อมูลดังนี้

1. ระบุ อัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ บาทต่อ 1
2. กดเลือก สกุลเงิน
3. ระบุ วันที่อัตราแลกเปลี่ยน หรือกดปุ่ม  เพื่อเลือกวันที่จากตารางปฏิทิน
4. กดเลือก การเสนอราคาเป็น

- เงินบาท
- เงินต่างประเทศ

## ส่วนที่ 5 รายการสินค้า

18) กดปุ่ม **ระบุรายการสินค้าและบริการ**

จากหน้าจอ ระบุรายการสินค้าและบริการ ผู้ใช้งานสามารถบันทึกข้อมูล ดังนี้

18.1) กดเลือก กลุ่มสินค้า

18.2) ระบุ ชื่อ/รหัสสินค้าหรือบริการ

18.3) กดปุ่ม **ค้นหา**

18.4) กดปุ่ม **เพิ่ม** รายการที่ต้องการ

18.5) กดปุ่ม **บันทึก** เพื่อทำการบันทึกข้อมูล

## ส่วนที่ 6 การพิจารณา

19) กดเลือก “วิธีการพิจารณา” จากรายการ ดังนี้

- ราคารวม

ราคารวม ใช้ในกรณีที่ต้องการซื้อ หรือจ้างกับผู้ประกอบการเพียงรายเดียว หรือต้องการผู้ชนะ การเสนอราคาเพียงรายเดียว

- ราคาต่อรายการ

ราคาต่อรายการ ใช้ในกรณีที่ต้องการซื้อ หรือจ้างกับผู้ประกอบการมากกว่า 1 ราย หรือ ต้องการผู้ชนะการเสนอราคามากกว่า 1 ราย (ต้องระบุรายการสินค้าและบริการให้สัมพันธ์กับรายการด้วย เช่น พิจารณา 2 รายการ ควรระบุสินค้าและบริการ 2 รายการ)

- ราคาต่อหน่วย

ราคาต่อหน่วย ใช้ในกรณีที่ต้องการพิจารณาผู้ชนะการเสนอราคาโดยพิจารณาจากราคาต่อหน่วยของสินค้า

## 20) กดปุ่ม

ระบุรายละเอียด

ลำดับ	รายการพิจารณา	จำนวน	หน่วยนับ	วงเงินงบประมาณ(บาท)
1.1	จ้างเหมาบริการวางท่อความสะอาด	1	งาน	1,536,000.00
รวมเป็นเงิน				1,536,000.00

หมายเหตุ

- รายการที่มี ลอกจิ้นสีแดง หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล
- ไม่ต้องระบุเงินราคากลางเนื่องจากจะดูจากราคากลาง
- เงินกู้ยืมตรา 80/1(4) หมายถึง เงินกู้ยืมโครงการเงินกู้ยืมเพื่อช่วยเหลือการค้าต่างประเทศ ตามวงเงิน 80/1(4) แห่งประมวลรัษฎากร และตามประกาศอธิบดีกรมสรรพากร เกี่ยวกับภาษีมูลค่าเพิ่ม (ฉบับที่ 28) ลงวันที่ 5 ธันวาคม 20.5

บันทึกข้อมูล บันทึกข้อควร กลับสู่หน้าหลัก

จากหน้าจอ บันทึกรายการพิจารณา ผู้ใช้งานสามารถบันทึกข้อมูล ดังนี้

20.1) รายการพิจารณาระบบแสดงตามชื่อรายการสินค้าและบริการ สามารถแก้ไขได้

20.2) ระบุ จำนวน

20.3) กดเลือก หน่วยนับ

20.4) ระบุ วงเงินงบประมาณ (บาท)

20.5) กดปุ่ม **บันทึก** เพื่อทำการบันทึกข้อมูล

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)** Thai Government Procurement วันที่ 22 มีนาคม 2566  
 วนาพร ไกรวิลาวัจน์ หัวหน้าเจ้าหน้าที่ระบบ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

**ข้อมูลหน่วยงาน**

หน่วยจัดซื้อ: 0300400000-กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ  
 เลขที่โครงการ:

**รายละเอียดโครงการ**

\* วิธีการจัดหา: ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ระบุเงื่อนไขในการจัดซื้อจัดจ้าง  
 \* ประเภทการจัดหา: จ้างทำของจ้างเหมาบริการ  
 \* รหัสที่จัดหา: จ้างเหมาบริการงานทำความสะอาด  
 \* ปีงบประมาณที่จัดซื้อจัดจ้าง: 2566  
 \* รหัสแผนการจัดซื้อจัดจ้าง: P66030000013 X  
 ชื่อแผนการจัดซื้อจัดจ้าง: ทำความสะอาด  
 วงเงินงบประมาณตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง: 1,536,000.00 บาท วงเงินงบประมาณคงเหลือ: 1,536,000.00 บาท  
 เดือนปีที่คาดว่าจะประกาศจัดซื้อจัดจ้าง: 05/2566

**ชื่อโครงการ**

\* ชื่อโครงการ: ประกวดราคาจ้าง ทำความสะอาด ความยาวตัวอักษร 11/200  
 ด้ววิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

**งบประมาณโครงการ**

\* การเบิกจ่ายเงิน: ไม่ผ่านGFMS  
 ใช้งบประมาณมากกว่า 1 ปีหรือไม่:  ใช่  ไม่ใช่  
 งบประมาณโครงการ: 1,536,000.00 บาท ระบุข้อมูลงบประมาณ  
 จำนวนเงินงบประมาณใน พรณ. รายละเอียด: 1,536,000.00 บาท  
 จำนวนเงินงบประมาณนอก พรณ. รายละเอียด: บาท  
 \* กำหนดมูลค่าโครงการเป็นสกุลเงิน:  เงินบาท  เงินต่างประเทศ

**รายการสินค้า**

รายการสินค้าและบริการ: 1 รายการ ระบุรายการสินค้าและบริการ

**การพิจารณา**

\* การพิจารณา:  ราคารวม  ราคาต่อรายการ  ราคาต่อหน่วย  
 \* รายการพิจารณา: 1 รายการ ระบุรายละเอียด

**หมายเหตุ**  
 1. รายการที่มี **ตอกเงินสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

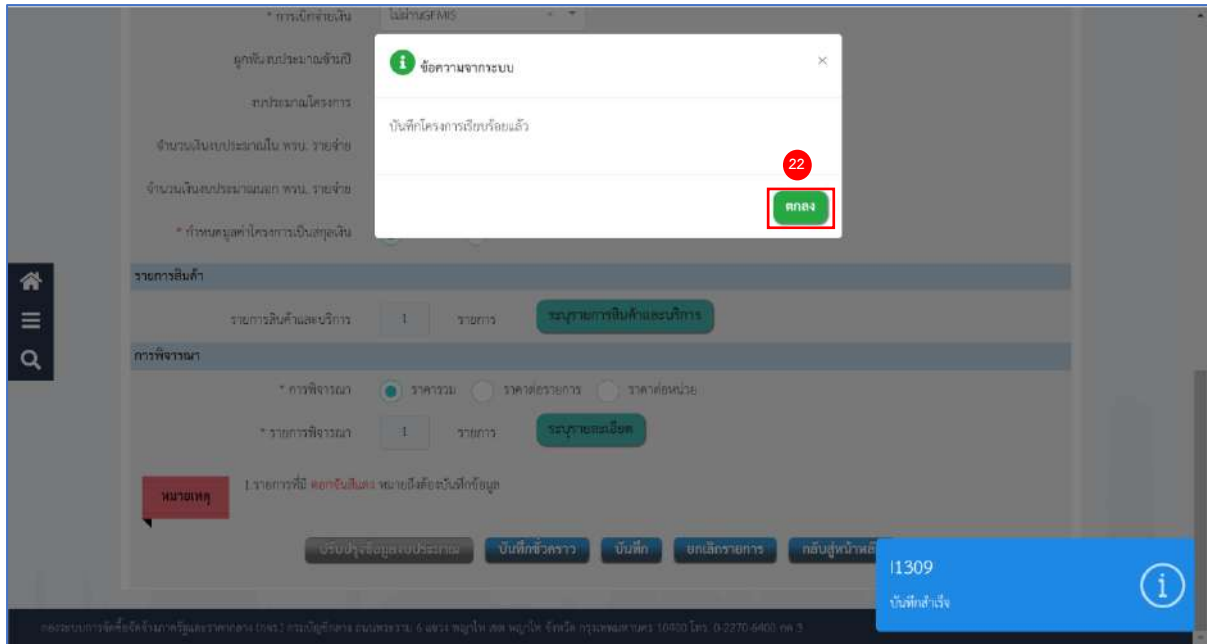
21  
 บันทึกข้อมูลงบประมาณ บันทึกข้อความ บันทึก ยกเลิกรายการ กลับสู่หน้าหลัก

6603000425\_A,B01

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (GRS) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน แขวงสามยุค อำเภอเมือง จังหวัด กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 กท. 3 PIRUSV3.001

21) กดปุ่ม **บันทึก**

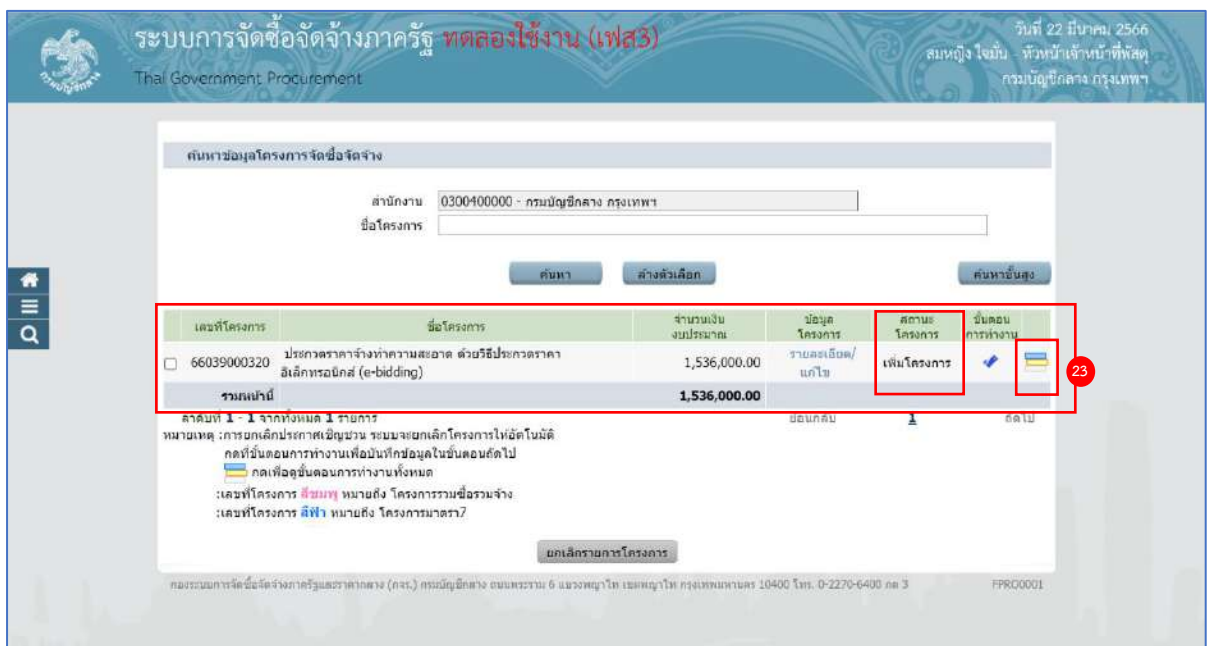
ระบบแสดงกล่องข้อความ “บันทึกโครงการเรียบร้อยแล้ว”



22) กดปุ่ม

**ตกลง**

ระบบแสดงสถานะโครงการ “เพิ่มโครงการ” ขั้นตอนการทำงานจะแสดงเครื่องหมาย



23) ผู้ใช้สามารถกดปุ่ม



เพื่อดูขั้นตอนการทำงาน และสถานะการดำเนินงานโครงการได้

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)** Thai Government Procurement วันที่ 22 มีนาคม 2566  
สมหญิง ใจเย็น หัวหน้าเจ้าหน้าที่สด กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ขั้นตอนการทำงาน วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)-จ้างทำของ/จ้างเหมาบริการ

สำนักงาน : 0300400000 - กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

วิธีการจัดหา : ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ประเภทการจัดหา : จ้างทำของ/จ้างเหมาบริการ

วิธีการพิจารณา : ราคารวม

เลขที่โครงการ : 66039000320

ชื่อโครงการ : ประกวดราคาจ้างทำความสะอาด ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

24

1. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบและจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR)

2. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบและกำหนดราคากลาง

3. จัดทำเอกสารประกวดราคา/ประกาศเชิญชวนขึ้นเว็บไซต์

4. รวบรวมข้อเสนอราคาและผลการเสนอราคา

5. จัดทำและประกาศผู้ชนะการเสนอราคา

6. จัดทำร่างสัญญา

7. ตรวจสอบบันทึกประกันสัญญาและจัดทำสัญญา

8. ชั่งนวลสาระสำคัญของสัญญา

9. บริหารสัญญา

รายการผลการพิจารณา

สถานะ

ความหมายของสัญลักษณ์ภาพ:

📄 : บันทึกข้อมูล

👤 : เสนอข้อมูลให้หัวหน้าฯ

👤 : รองตรวจสอบสถานประกาศฯ

👤 : ดำเนินการขั้นตอนต่อไป

24) ระบบแสดงหน้าจอขั้นตอนการทำงาน ซึ่งผู้ใช้งานสามารถดูรายละเอียดโครงการได้

25) ระบบแสดงสถานะการดำเนินงานโครงการ ผู้ใช้สามารถคลิกแท็บ

1. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบและจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR)

เพื่อดำเนินการในขั้นตอน “แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ และจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR)” ได้

## 2. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) (ระเบียบ ข้อ 21)

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (เฟส3)  
Thai Government Procurement

วันที่ 22 มีนาคม 2566  
สมหญิง ใจมั่น - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ  
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ


ค้นหา | คำว่าตัวเลือก | ค้นหาขั้นสูง

เลขที่โครงการ	ชื่อโครงการ	จำนวนเงิน งบประมาณ	ปีبود โครงการ	สถานะ โครงการ	ขั้นตอน ปัจจุบัน
<input type="checkbox"/> 66039000320	ประกวดราคาจ้างทำคานาสถาปัตย์ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	1,536,000.00	รายละเอียด/แก้ไข	เพิ่มโครงการ	1
<b>รวมแผ่นดิน</b>		<b>1,536,000.00</b>			

ลำดับที่ 1 - 1 จากทั้งหมด 1 รายการ  
หมายเหตุ : การยกเลิกประกาศเชิญชวน ขณะยกเลิกโครงการให้อัตโนมัติ  
กดที่ขั้นตอนการทำงานเพื่อบันทึกข้อมูลในขั้นตอนถัดไป  
กดเพื่อซ่อนขั้นตอนการทำงานทั้งหมด  
: เลขที่โครงการ **เพิ่ม** หมายถึง โครงการรวมชื่อรวมจ้าง  
: เลขที่โครงการ **ลบ** หมายถึง โครงการมาตรา 7

ยกเลิกรายการโครงการ


กรมระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กลาง) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 ต่อ 3 FPR00001

1) กด  ที่ขั้นตอนการทำงาน


ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)  
Thai Government Procurement

วันที่ 22 มีนาคม 2566  
วนพร โค้ววิสาข์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ  
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ชื่อโครงการ: รายละเอียดโครงการ

ลำดับ	รายการเอกสาร	จัดทำเอกสาร	สถานะ
1	แต่งตั้งผู้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR)	 รายละเอียด/แก้ไข	ยังไม่ดำเนินการ
2	จัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR)	 รายละเอียด/แก้ไข	ยังไม่ดำเนินการ

ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป | ดำเนินการขั้นตอนต่อไป | กลับสู่หน้าหลัก

2) กดปุ่ม  รายละเอียด/แก้ไข ที่รายการ “แต่งตั้งผู้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR)”



### เงื่อนไขแต่งตั้งคณะกรรมการ/ผู้ได้รับมอบหมาย

3) กดเลือก C1 แต่งตั้งคณะกรรมการร่าง TOR เป็น จากรายการ ดังนี้

- คณะกรรมการ
- ผู้ได้รับมอบหมาย

4) กดเลือก C2 คณะกรรมการร่าง TOR/ผู้ได้รับมอบหมาย และคณะกรรมการกำหนดราคากลาง/ผู้ได้รับมอบหมาย เป็นคณะกรรมการชุดเดียวกัน จากรายการ ดังนี้

- ใช่

กรณีถ้าผู้ใช้งานกดเลือกเป็น “ใช่” ระบบจะแสดง “แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลาง” เหมือนกับ “แต่งตั้งคณะกรรมการร่าง TOR” ตามที่ผู้ใช้งานเลือก

- ไม่

5) กดเลือก “C3 ต้องการแต่งตั้งคณะกรรมการร่าง TOR/ผู้ได้รับมอบหมาย และคณะกรรมการกำหนดราคากลาง/ผู้ได้รับมอบหมาย พร้อมกันหรือไม่” จากรายการ ดังนี้

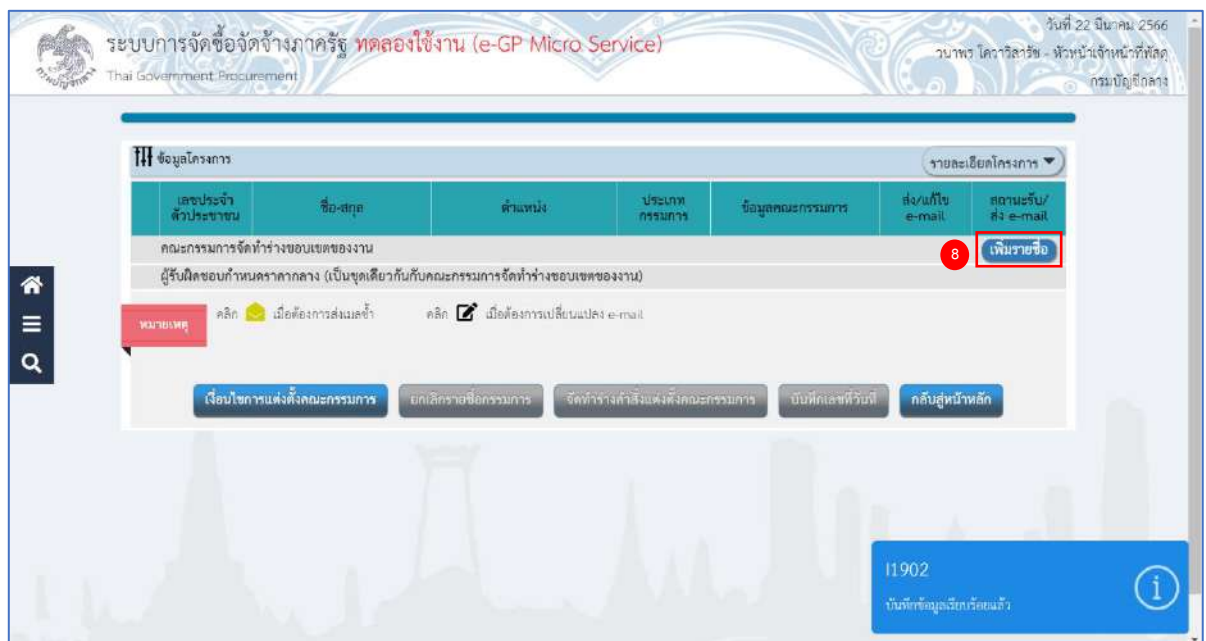
- ต้องการ
- ไม่ต้องการ

6) กดปุ่ม **บันทึก** ระบบแสดงกล่องข้อความ “ต้องการบันทึกข้อมูล ใช่หรือไม่”



7) กดปุ่ม

ตกลง



8) กดปุ่ม

เพิ่มรายชื่อ

เพื่อเพิ่มรายชื่อคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน

- 9) ระบุ เลขประจำตัวประชาชนกรรมการ หรือกดเครื่องหมาย 🔍 เพื่อค้นหารายชื่อคณะกรรมการที่เคยแต่งตั้งในหน่วยงาน

จากหน้าจอ ค้นหารายชื่อกรรมการที่เคยแต่งตั้งในหน่วยงาน ผู้ใช้งานสามารถค้นหาข้อมูล ดังนี้

9.1) ระบุ ชื่อกรรมการ

9.2) กดปุ่ม **ค้นหา**

9.3) กดเลือกรายชื่อกรรมการที่ต้องการตามเงื่อนไขที่ผู้ใช้ระบุ

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)  
Thai Government Procurement

วันที่ 22 มีนาคม 2566  
เวลาพร โควิด19 - หน่วยงานเจ้าพนักงานที่  
กรมบัญชีกลาง

บันทึกรายชื่อคณะกรรมการ

\* ประเภทคณะกรรมการ คณะกรรมการจัดจ้างขอเสนอซองงาน

\* เลขประจำตัวประชาชนกรรมการ 1101500169860

\* คำนำหน้า นาง

\* ชื่อ ปราณี

\* นามสกุล สุดใจ

\* ประเภทกรรมการ ข้าราชการ

10 \* ตำแหน่งในคณะกรรมการ

\* ชื่อหน่วยงาน กรมบัญชีกลาง

\* e-mail prannee@gmail.com


\* ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ

11 แสดงรายละเอียดเพิ่มเติม

บันทึก กลับสู่หน้าหลัก

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กบจ) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน แขวง พญาไท เขต พญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 กศ. 3 dcmgsye002

10) กดเลือก ตำแหน่งในคณะกรรมการ จากรายการ

11) ถ้าต้องการบันทึกข้อมูลเพิ่มเติม กดเครื่องหมาย 

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)  
Thai Government Procurement

วันที่ 22 มีนาคม 2566  
เวลาพร โควาศาสตร์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่บริหาร  
กรมบัญชีกลาง

บันทึกการซื้อคณะกรรมการ

\* ประเภทคณะกรรมการ คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน

\* เลขประจำตัวประชาชนกรรมการ 1101500169860

\* คำนามหน้า นาง

\* ชื่อ ปราวณี

\* นามสกุล สุดใจ

\* ประเภทกรรมการ ข้าราชการ

\* ตำแหน่งในคณะกรรมการ ประธานกรรมการ

\* ชื่อหน่วยงาน กรมบัญชีกลาง

\* e-mail pranee@gmail.com

\* ตำแหน่ง นักวิชาการโสตจักษุวิทยาพิเศษ

ไม่แสดงรายละเอียดเพิ่มเติม

วันที่เกิด 18/01/2512

สถานที่ติดต่อในปัจจุบัน 343

จังหวัด กรุงเทพมหานคร

เขต/อำเภอ คลองเตย

แขวง/ตำบล พระโขนง

รหัสไปรษณีย์

หมายเลขโทรศัพท์สำหรับติดต่อ 08174648393

หมายเลขโทรสาร

วุฒิการศึกษาปริญญาโท

ความเชี่ยวชาญ คอมพิวเตอร์

บันทึก กลับสู่หน้าหลัก

12

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กปร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวง พญาไท เขต พญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 กศ. 3. dcmgsys002

12) กดปุ่ม **บันทึก** ระบบแสดงกล่องข้อความ “ต้องการบันทึกข้อมูล ใช่หรือไม่”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)  
Thai Government Procurement

วันที่ 22 มีนาคม 2566  
เวลาพร โควาศาสตร์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่บริหาร  
กรมบัญชีกลาง

บันทึกการซื้อคณะกรรมการ

\* ประเภทคณะกรรมการ คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน

\* เลขประจำตัวประชาชนกรรมการ 1101500169860

\* คำนามหน้า นาง

\* ชื่อ ปราวณี

\* นามสกุล สุดใจ

\* ประเภทกรรมการ ข้าราชการ

\* ตำแหน่งในคณะกรรมการ ประธานกรรมการ

\* ชื่อหน่วยงาน กรมบัญชีกลาง

\* e-mail pranee@gmail.com

\* ตำแหน่ง นักวิชาการโสตจักษุวิทยาพิเศษ

ไม่แสดงรายละเอียดเพิ่มเติม

ข้อความจากระบบ

0001 : ต้องการบันทึกข้อมูล ใช่หรือไม่

ตกลง

13

บันทึก กลับสู่หน้าหลัก

13) กดปุ่ม **ตกลง** ระบบแสดงรายชื่อคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)

วันที่ 22 มีนาคม 2566  
วนาพร ไคววิลาวัณย์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัฒนาระบบบัญชีกลาง

ข้อมูลโครงการ

เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทกรรมการ	ข้อมูลคณะกรรมการ	ส่ง/แก้ไข e-mail	สถานะรับ/ส่ง e-mail
<input type="checkbox"/>	1101500169860 นางปราณี สุดใจ	ประธานกรรมการฯ	ข้าราชการ			

ผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง (เป็นบุคคลเดียวกับคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน)

หมายเหตุ: เมื่อต้องการส่งเมลล์ เมื่อต้องการเปลี่ยนแปลง e-mail

เลือกใช้งานแต่งตั้งคณะกรรมการ | ออกเอกสารซื้อกรรมการ | **จัดทำร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ** | บันทึกเลขที่วันที่ | กลับสู่หน้าหลัก

I1902  
บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

ให้ผู้ผู้ใช้ระบุรายชื่อคณะกรรมการตามข้อ 9) - 13) จนครบตามต้องการ

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)

วันที่ 22 มีนาคม 2566  
วนาพร ไคววิลาวัณย์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัฒนาระบบบัญชีกลาง

ข้อมูลโครงการ

เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทกรรมการ	ข้อมูลคณะกรรมการ	ส่ง/แก้ไข e-mail	สถานะรับ/ส่ง e-mail
<input type="checkbox"/>	1101500169860 นางปราณี สุดใจ	ประธานกรรมการฯ	ข้าราชการ			
<input type="checkbox"/>	5157021204540 นางสาวนันทกร แจ่งใส	กรรมการ	ข้าราชการ			
<input type="checkbox"/>	0102391257481 นายปรานีชัย แสงสี	กรรมการและเลขานุการ	ข้าราชการ			

ผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง (เป็นบุคคลเดียวกับคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน)

หมายเหตุ: เมื่อต้องการส่งเมลล์ เมื่อต้องการเปลี่ยนแปลง e-mail

เลือกใช้งานแต่งตั้งคณะกรรมการ | ออกเอกสารซื้อกรรมการ | **จัดทำร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ** | บันทึกเลขที่วันที่ | กลับสู่หน้าหลัก

I1902  
บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

14) กดปุ่ม **จัดทำร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ**

## จัดทำร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service) Thai Government Procurement

วันที่ 22 มีนาคม 2566  
เวลา 10:47:13 - ทัศนีย์ งามจิตต์  
กรมบัญชีกลาง

1 บันทึกข้อมูลร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

2 Template ร่างหนังสือมา

3 Template ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

M1	* ตามคำสั่ง	กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ
M2	* เรื่องแต่งตั้ง	คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน และกำหนดราคากลาง สำหรับประกวดราคาจ้างทำความสะอาดด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

หน้าที่คณะกรรมการ

R1	คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน	จัดทำร่างขอบเขตของงานที่จะจ้าง และกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ	+
15	* ระยะเวลาในการพิจารณา	7 วัน นับตั้งแต่วันที่คำสั่งแต่งตั้ง	
R2	ผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง	กำหนดราคากลางของวัสดุที่จะจ้าง	+

ผู้ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

P1	* คำนำหน้า	นาย
P2	* ชื่อ	สมชาย
P3	* นามสกุล	ใจดี
P4	* ตำแหน่ง	อธิบดีกรมบัญชีกลาง
P5		
P6		

บันทึกหนังสือมา

หนังสือมา

L1	* หน่วยงานของรัฐ	กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ
L2	* เรื่อง	ขอความเห็นชอบคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน และกำหนดราคากลาง
L3	* เรื่อง	อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ผู้ลงนามในหนังสือมา

N1	* คำนำหน้า	นาง
N2	* ชื่อ	สมหญิง
N3	* นามสกุล	ใจดี
N4	* ตำแหน่ง	หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
N5		
N6		

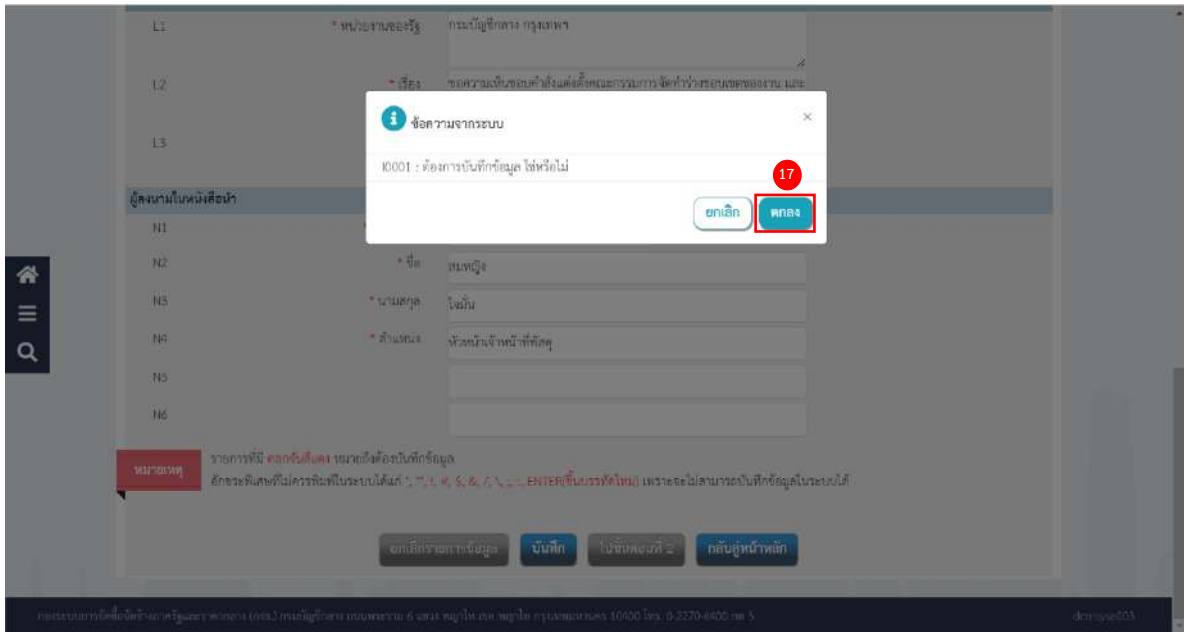
หมายเหตุ รายการที่มี **ดอกส้มสีแดง** หมายถึงข้อบังคับที่ข้อมูลอีกชระพิเศษที่ไม่ควรพิมพ์ลงในระบบได้แก่ \*, ", /, ., &, /, \, ~, ENTER (ขึ้นบรรทัดใหม่) เพราะจะไม่สามารถบันทึกข้อมูลในระบบได้

ยกเลิกการกรอกข้อมูล บันทึก ไปยังขั้นตอนที่ 2 กลับสู่หน้าหลัก

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กจร) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2770-6400 Fax. 3 dcmjyrc003

15) ระบุ ระยะเวลาในการพิจารณา

16) กดปุ่ม **บันทึก** ระบบแสดงกล่องข้อความ “ต้องการบันทึกข้อมูล ใช่หรือไม่”



17) กดปุ่ม

ตกลง





**ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)**

Thai Government Procurement

วันที่ 22 มีนาคม 2566  
วนาพร โควารีสริน - หัวหน้าเจ้าหน้าที่สด  
กรมบัญชีกลาง

1  
บันทึกข้อมูลร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

2  
Template ร่างหนังสือ

3  
Template ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ		
ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ		
M1	* ตามคำสั่ง	กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ
M2	* เรื่องแต่งตั้ง	คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน และกำหนดราคากลาง สำหรับประกวดราคาจ้างทำความสะดวกด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
หน้าที่คณะกรรมการ		
R1	คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน	จัดทำร่างขอบเขตของงานที่จะจ้าง และกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ
	* ระยะเวลาในการพิจารณา	7 วัน นับตั้งจากวันที่มีคำสั่งแต่งตั้ง
R2	ผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง	กำหนดราคากลางของพัสดุที่จะจ้าง
ผู้ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ		
P1	* ตำแหน่ง	นาย
P2	* ชื่อ	สมชาย
P3	* นามสกุล	ใจดี
P4	* ตำแหน่ง	อธิบดีกรมบัญชีกลาง
P5		
P6		
บันทึกหนังสือ		
หนังสือ		
L1	* หน่วยงานของรัฐ	กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ
L2	* เรื่อง	ขอความเห็นชอบคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน และกำหนดราคากลาง
L3	* เรียน	อธิบดีกรมบัญชีกลาง
ผู้ลงนามในหนังสือ		
N1	* ตำแหน่ง	นาง
N2	* ชื่อ	สมหญิง
N3	* นามสกุล	ใจมั่น
N4	* ตำแหน่ง	หัวหน้าเจ้าหน้าที่จัด
N5		
N6		

**หมายเหตุ** รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล  
อักขระพิเศษที่ไม่ควรพิมพ์ในระบบได้แก่ " , ' , \* , \$ , & , / , \ , ~ , &#x2013; " เพราะจะไม่สามารถบันทึกข้อมูลในระบบได้

ยกเลิกรายการข้อมูล

บันทึก

18  
ไปขั้นตอนที่ 2

กลับสู่หน้าหลัก

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กจร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 กษ 3 dcmoyse003

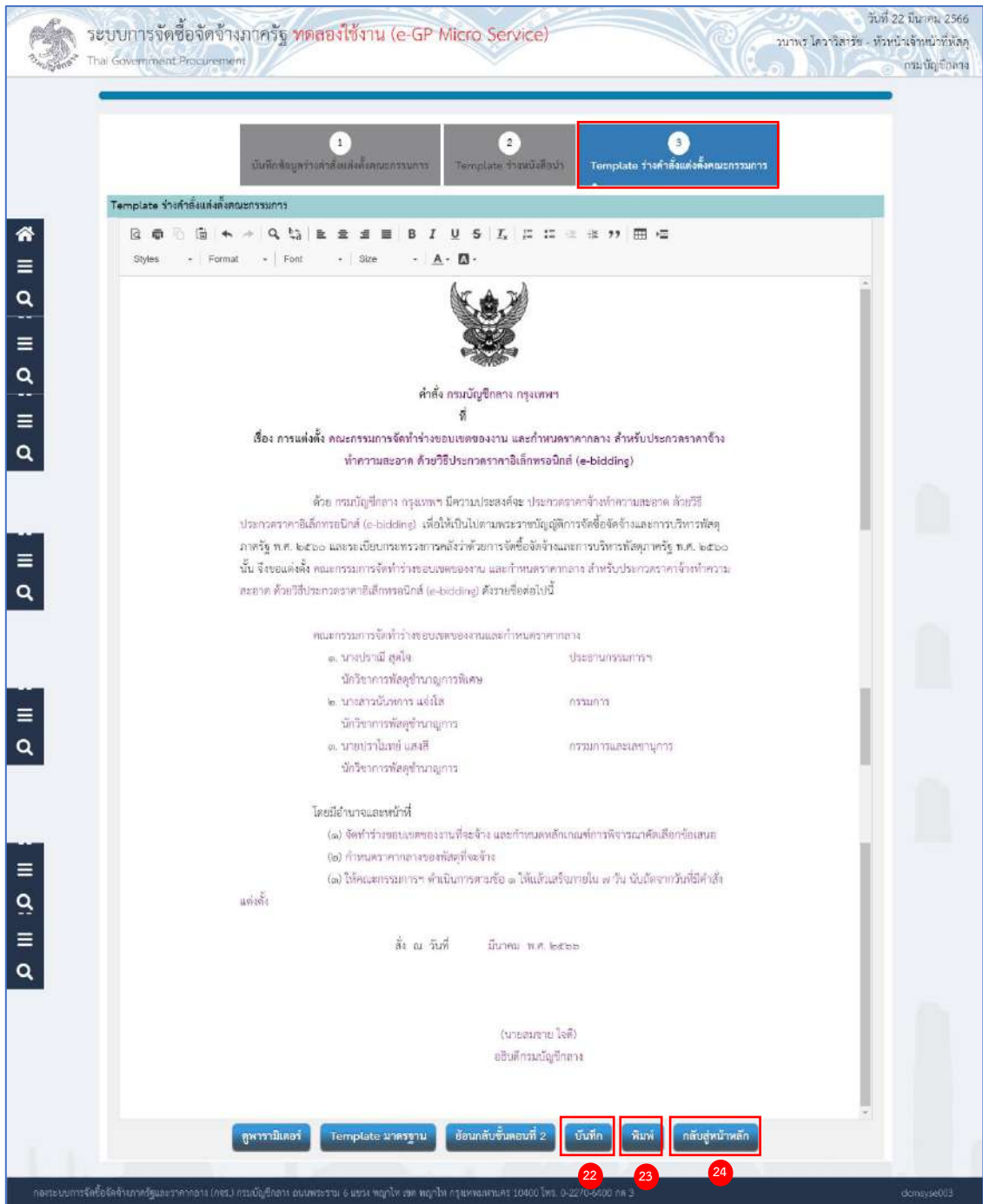
18) กดปุ่ม ไปขั้นตอนที่ 2 ระบบจะแสดงหน้าจอ ขั้นตอนที่ 2 Template ร่างหนังสือ

19) กดปุ่ม **บันทึก** เพื่อทำการบันทึกข้อมูล

20) กดปุ่ม **พิมพ์**

กรณีที่ผู้ใช้งานต้องการพิมพ์เอกสารออกจากระบบ เพื่อนำไปบันทึกเลขที่วันที่ และเสนอผู้มีอำนาจลงนามในเอกสาร

21) กดปุ่ม **ไปขั้นตอนที่ 3** ระบบจะแสดงหน้าจอ ขั้นตอนที่ 3 Template ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

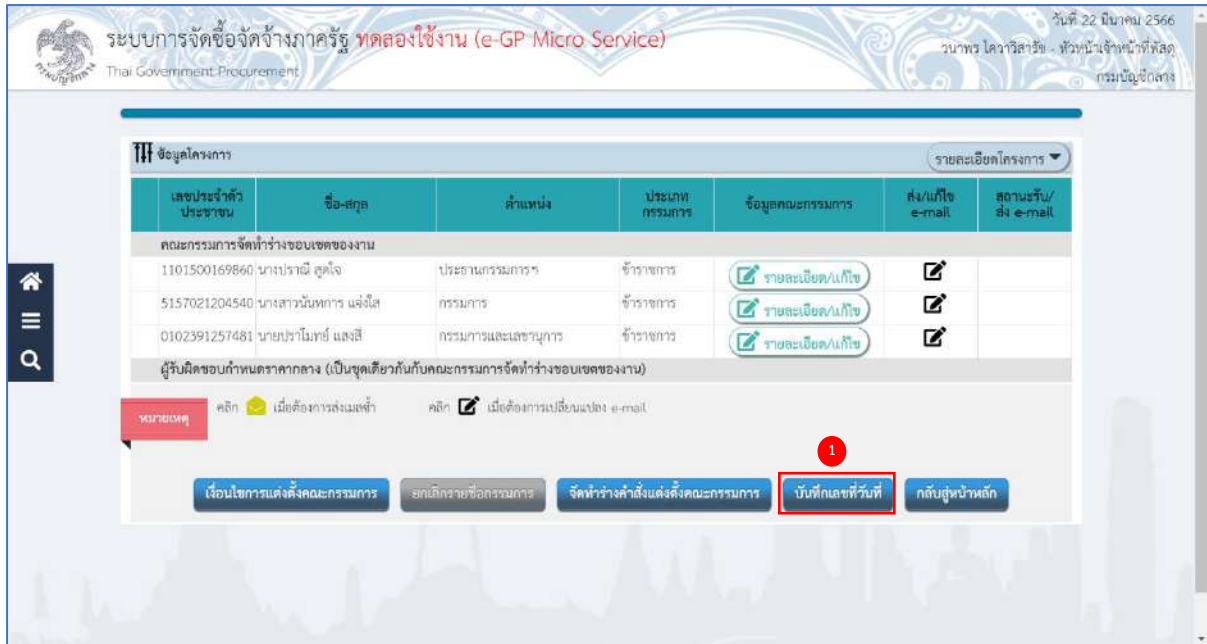


22) กดปุ่ม **บันทึก** เพื่อทำการบันทึกข้อมูล

23) กดปุ่ม **พิมพ์**

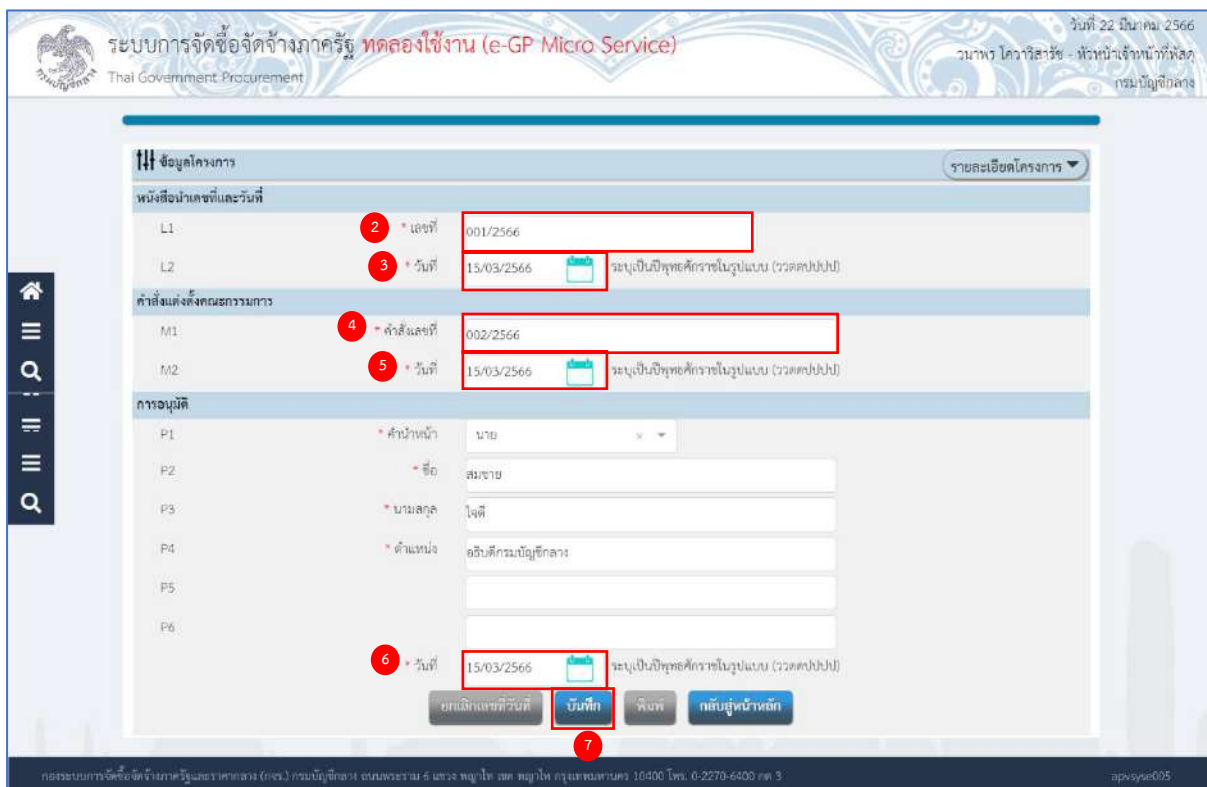
กรณีที่ผู้ใช้งานต้องการพิมพ์เอกสารออกจากระบบ เพื่อนำไปบันทึกเลขที่วันที่ และเสนอผู้มีอำนาจลงนามในเอกสาร


24) กดปุ่ม **กลับสู่หน้าหลัก**





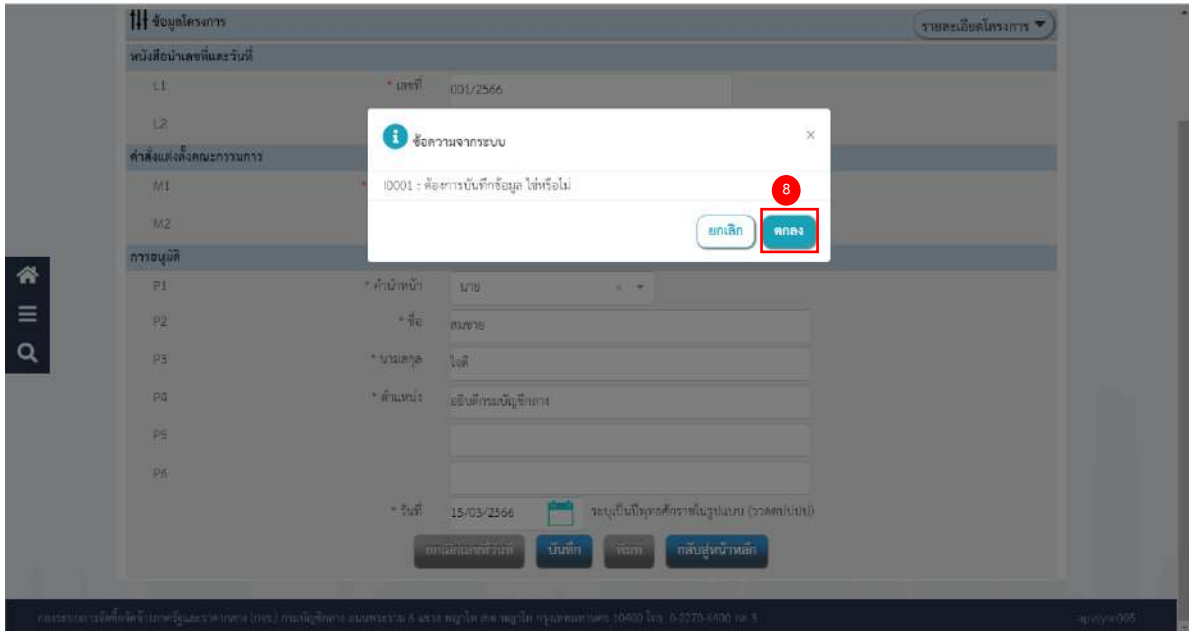
### บันทึกเลขที่วันที่

- 1) กดปุ่ม บันทึกเลขที่วันที่

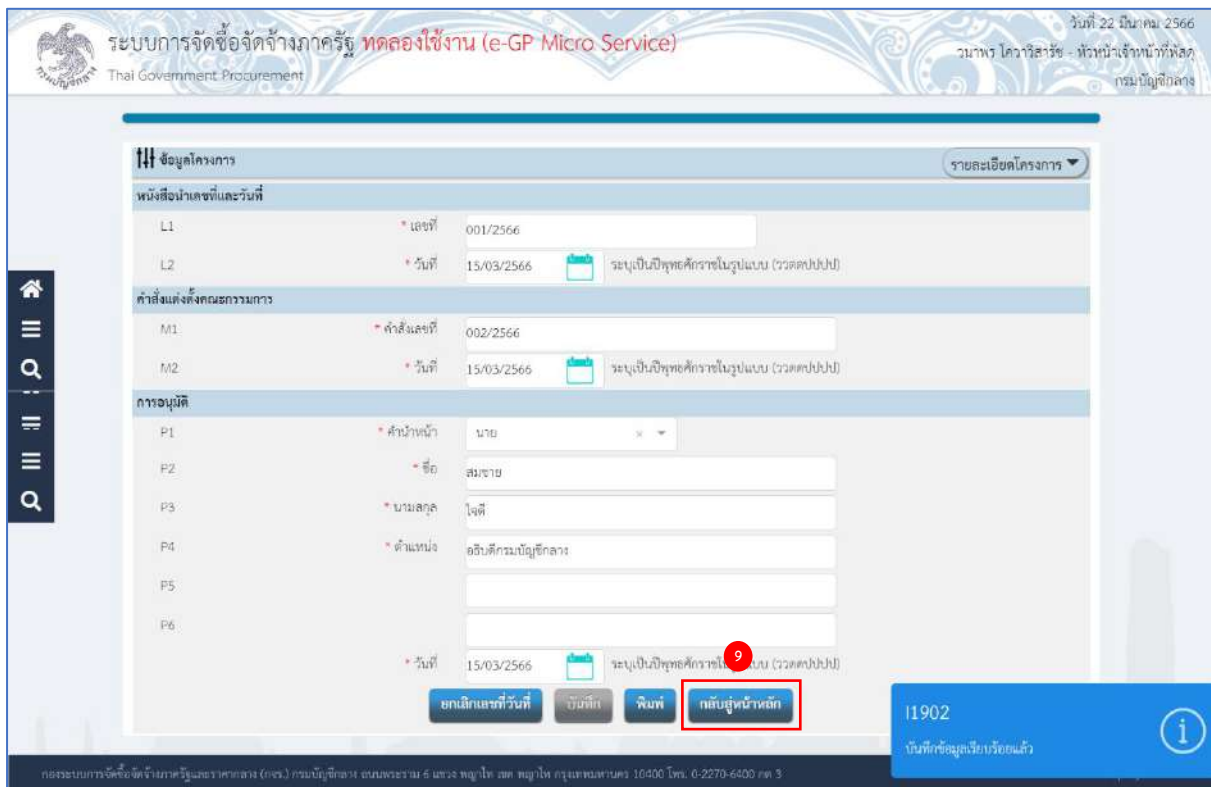


- 2) ระบุ L1 เลขที่ (หนังสือหน้า)
- 3) ระบุ L2 วันที่ (วาดตปปป) (หนังสือหน้า) หรือกดเลือกวันที่จากปฏิทิน 
- 4) ระบุ M1 เลขที่คำสั่ง (คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ)

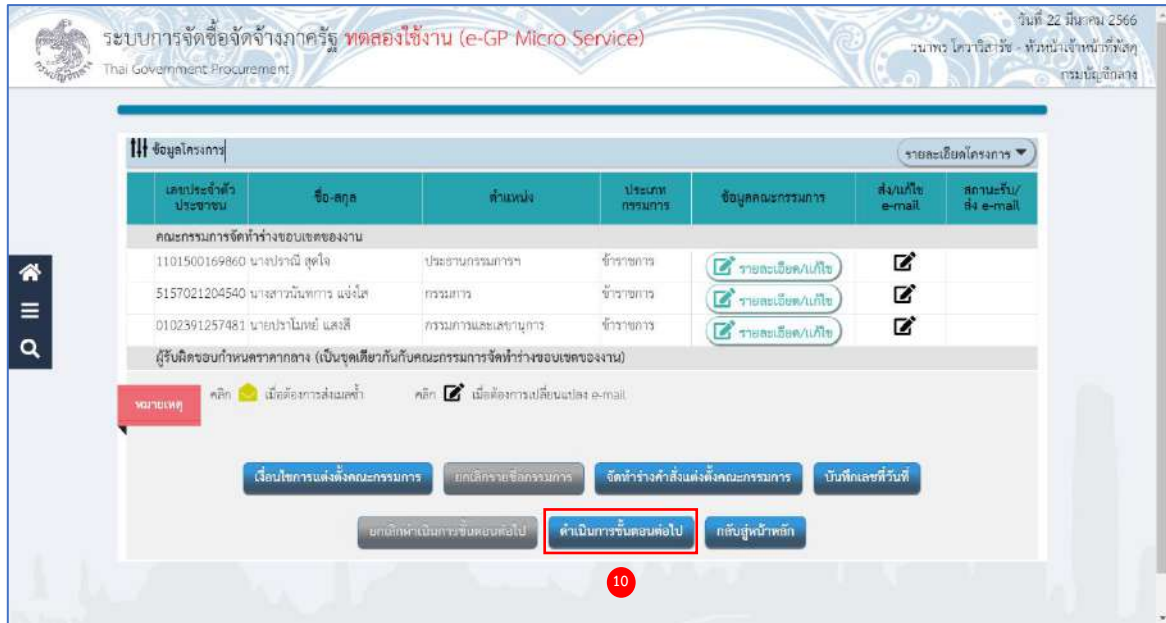
- 5) ระบุ M2 วันที่ (วาดคปปป) (คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ) หรือกตเลือกวันที่จากปฏิทิน 
- 6) ระบุ วันที่อนุมัติ (วาดคปปป) หรือกตเลือกวันที่จากปฏิทิน  (สามารถระบุวันที่อนุมัติย้อนหลังได้)
- 7) กดปุ่ม **บันทึก** ระบบแสดงข้อความ “ต้องการบันทึกข้อมูล ใช่หรือไม่”



- 8) กดปุ่ม **ตกลง**




- 9) กดปุ่ม **กลับสู่หน้าหลัก**



10) กดปุ่ม **ดำเนินการขั้นตอนต่อไป** ระบบเปลี่ยนสถานะจาก “ยังไม่ดำเนินการ” เป็น “ดำเนินการแล้ว”



## จัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR)

1) กดปุ่ม  ที่รายการ “จัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR)”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทตสองใช้งาน (e-GP Micro Service)** วันที่ 22 มีนาคม 2566  
 ภาครัฐ วิศวกรรม - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พิเศษ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พิเศษ  
 กรมบัญชีกลาง

1 บันทึกเอกสารขอบเขตงาน 2 ตัวอย่างร่างหนังสือมา 3 ตัวอย่างร่างเอกสารขอบเขตงาน

ข้อมูลโครงการ รายละเอียดโครงการ

ขอบเขตของงานจ้างทำเอง/จ้างเหมาบริการ (ตามระเบียบฯ ข้อ 21)

B1 \* จัดทำ Template ขอบเขตของงานในระบบ  จัดทำ  ไม่จัดทำ

ระยะเวลาดำเนินการโครงการ

AB-1 \* ระยะเวลาดำเนินการ  ปี  เดือน  วัน

ลำดับ	รายการเอกสาร	ไฟล์แนบ
1	* รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะ	Browse ไฟล์ รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะ.pdf (138.91 KB) <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

C1 รายละเอียดคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

C2 \* ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลหรือไม่  เป็น  ไม่เป็น

C5 \* ต้องการกำหนดผลงานประเภทเดียวกันหรือไม่  ต้องการ  ไม่ต้องการ  
 ผลงานนี้รวมเงินไม่ต่ำกว่า:

การส่งมอบงาน

E1 \* ระยะเวลาดำเนินการ  วัน  นับตั้งจากวันลงนามในสัญญา  นับตั้งจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้เริ่มทำงาน

ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

G50 \* จำนวนงวดงาน  งวด \* จำนวนงวดเงิน  งวด

หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

E3 \* หลักเกณฑ์การพิจารณา (ตามระเบียบฯ ข้อ 83)  เกณฑ์ราคา  เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น   
 เกณฑ์อื่น (2 ข้อ, ตามระเบียบฯ ข้อ 83(3))

ตามสัญญาจ้างคิดอัตราค่าปรับ

H1 \* ประเภทค่าปรับ ผลสำเร็จของงานทั้งหมดพร้อมกัน

H2 \* ตามสัญญาจ้างคิดอัตราค่าปรับร้อยละ  ต่อวัน

H3 \* อัตราค่าปรับกรณีฝ่าฝืนไปข้างหลังโดยไม่มีสัญญาต่อสัญญา  ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น ร้อยละ

การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

I0 \* การรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือไม่  มี  ไม่มี

I1 ระยะเวลาการรับประกันความชำรุดบกพร่องไม่น้อยกว่า  ปี  เดือน  วัน นับตั้งจากวันที่ได้รับมอบพัสดุ

I2 ระยะเวลาให้แก้ไข ข้อบกพร่องให้ติดตั้งคืนภายใน  วัน นับตั้งจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

การจ่ายเงินล่วงหน้า

J1 \* การจ่ายเงินล่วงหน้าหรือไม่  มี  ไม่มี

J2 ให้ผู้เสนอราคารับเงินล่วงหน้าไม่เกินอัตราร้อยละ  ของราคาค่าจ้างทั้งหมด

หมายเหตุ รายการที่มี **ดอกขี้เต็ง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล ลักษณะพิเศษที่ไม่ควรพิมพ์ในระบบได้แก่ \* , " , & , / , : , ENTER ขึ้นบรรทัดใหม่) เพราะจะไม่สามารถบันทึกข้อมูลในระบบได้

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (จส.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวง อยุธยา เขต ราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 กศ 3 OTTBIDE003

ขอบเขตของงานจ้างทำของ/จ้างเหมาบริการ (ตามระเบียบฯ ข้อ21)

B1 \* จัดทำ Template ขอบเขตของงานในระบบ  จัดทำ  ไม่จัดทำ

**ขอบเขตของงานจ้างทำของ/จ้างเหมาบริการ**

2) กดเลือก B1 จัดทำ Template ขอบเขตของงาน

ถ้าไม่จัดทำ Template ขอบเขตของงานในระบบ จะต้องทำการแนบไฟล์รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

ระยะเวลาดำเนินการโครงการ

A8-1 \* ระยะเวลาดำเนินการ  ปี  เดือน  วัน

ลำดับ	รายการเอกสาร	ไฟล์แนบ
1	* รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ	<input type="button" value="Browse ไฟล์"/>

**ระยะเวลาดำเนินการโครงการ**

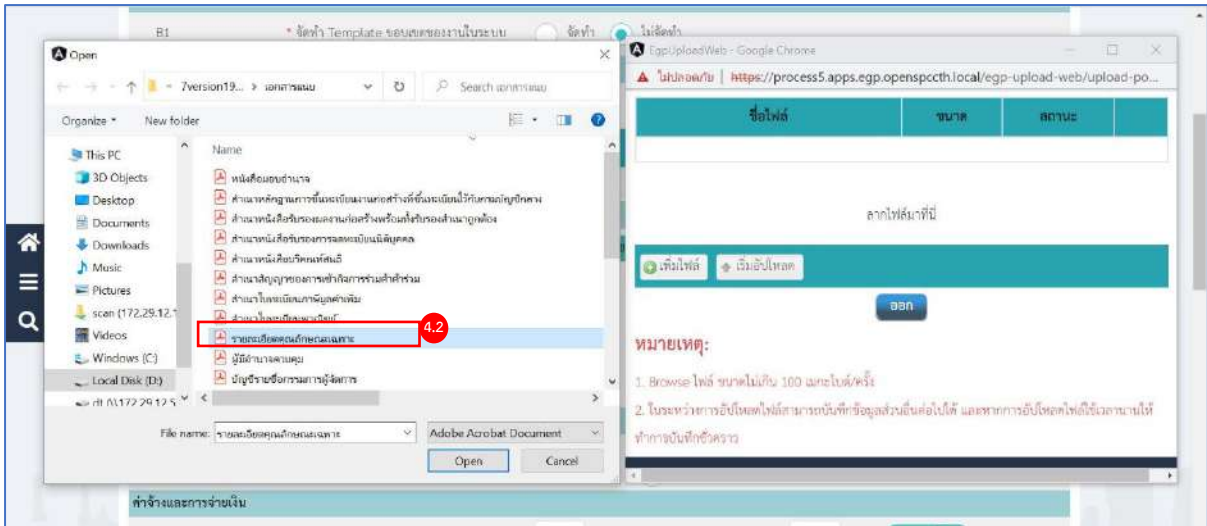
3) ระบุ A8-1 ระยะเวลาดำเนินการโครงการ

4) ระบุ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

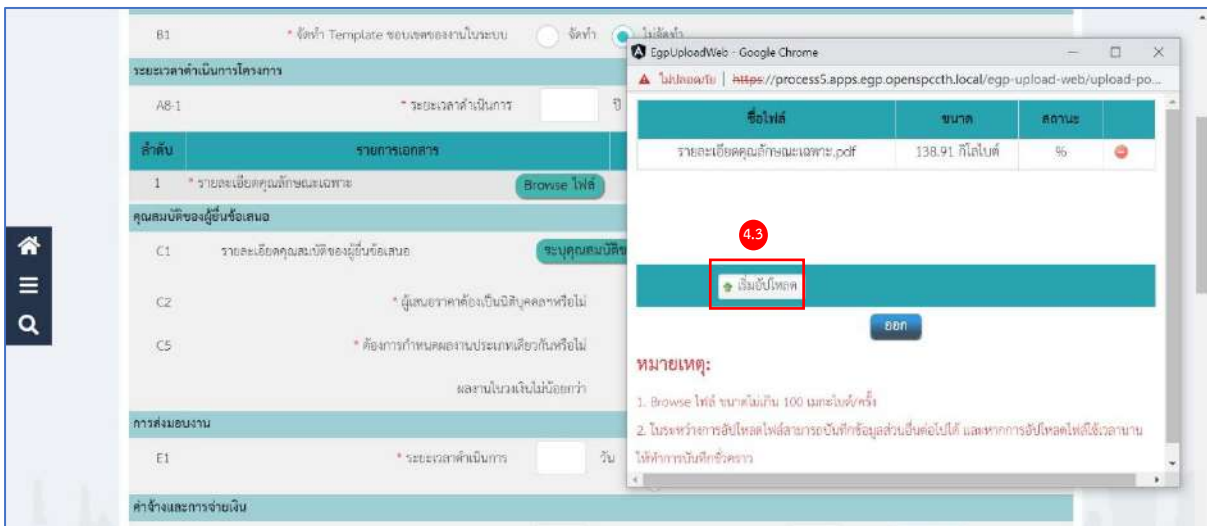
ให้ผู้ใช้งานกดปุ่ม  (สามารถแนบไฟล์ได้ไม่เกิน 100 mb/ครั้ง)

4.1) กดปุ่ม

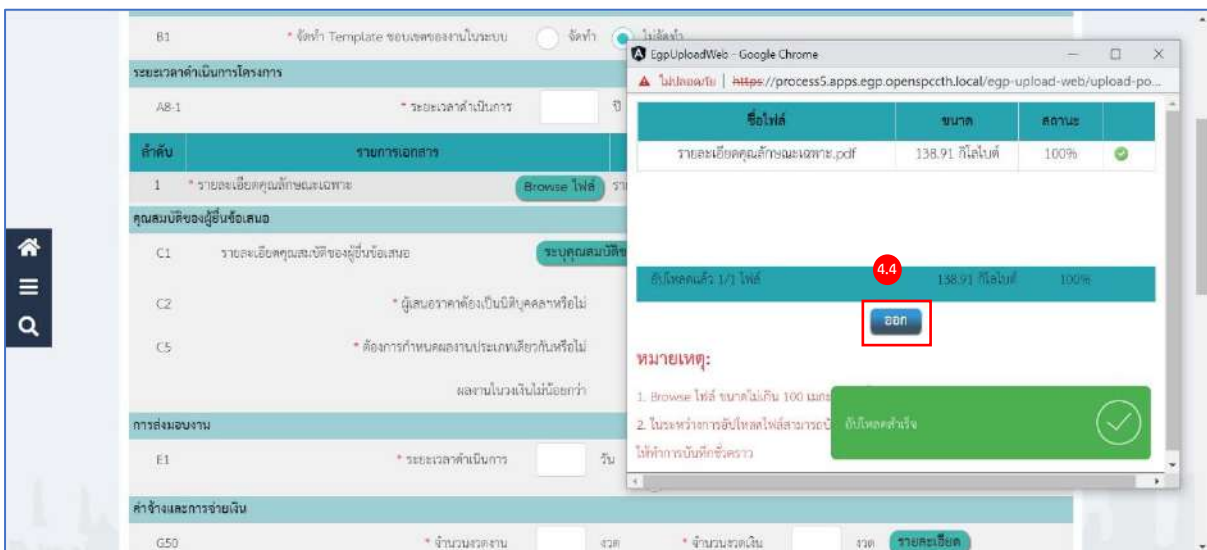




4.2) กดเลือกไฟล์ที่ต้องการ



4.3) กดปุ่ม เริ่มอัปโหลด



4.4) กดปุ่ม ออก



- 8) ระบุ วงเงินผลงาน (หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ  
 ส่วนที่ ๓๓๓ ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 214 ลงวันที่ 18 พฤษภาคม 2563 ข้อ 1.2.4)

ห้ามมิให้กำหนดผลงานในงานซื้อหรืองานจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง แต่หากหน่วยงานของรัฐมีความจำเป็น  
 ที่จะต้องกำหนดผลงาน ให้หน่วยงานของรัฐกำหนดผลงานได้ไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของวงเงินงบประมาณ หรือ  
 วงเงินที่ประมาณการที่จะจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้น

การส่งมอบงาน			
E1	9 * ระยะเวลาดำเนินการ	365 วัน	<input checked="" type="radio"/> นับถัดจากวันลงนามในสัญญา <input type="radio"/> นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้เริ่มทำงาน

การส่งมอบงาน			
E1	9 * ระยะเวลาดำเนินการ	365 วัน	<input checked="" type="radio"/> นับถัดจากวันลงนามในสัญญา <input type="radio"/> นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้เริ่มทำงาน

### การส่งมอบงาน

- 9) ระบุ E1 ระยะเวลาดำเนินการ
- 10) จากนั้นให้ผู้ใช้กดเลือก การส่งมอบงาน จากรายการ ดังนี้
- นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
  - นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้เริ่มทำงาน

คำจ้างและการจ่ายเงิน			
G50	* จำนวนงวดงาน	12 งวด	* จำนวนงวดเงิน 12 งวด <span style="float: right;">11</span>

### คำจ้างและการจ่ายเงิน

- 11) ระบุ G50 จำนวนงวดงาน งวดเงิน จากนั้นให้ผู้ใช้กดปุ่ม

รายละเอียด

บันทึกงวดงานงวดเงิน		11.1	11.2	11.3
* งวดงาน	* งวดเงิน	* ชำระเงินในอัตราหรือ สละ	* รายละเอียดงานที่แล้วเสร็จและต้องการจ่ายเงินในแต่ละงวด	* จำนวนวันแล้วเสร็จ
1	1	8.33	หักความเสียหายเดือนที่ 1	30
2	2	8.33	หักความเสียหายเดือนที่ 2	60
3	3	8.33	หักความเสียหายเดือนที่ 3	90
4	4	8.33	หักความเสียหายเดือนที่ 4	120
5	5	8.33	หักความเสียหายเดือนที่ 5	150
6	6	8.33	หักความเสียหายเดือนที่ 6	180
7	7	8.33	หักความเสียหายเดือนที่ 7	210
8	8	8.33	หักความเสียหายเดือนที่ 8	240
9	9	8.33	หักความเสียหายเดือนที่ 9	270
10	10	8.33	หักความเสียหายเดือนที่ 10	300
11	11	8.33	หักความเสียหายเดือนที่ 11	330
12	12	8.37	หักความเสียหายเดือนที่ 12	365

หมายเหตุ รายการที่มี **สถานะสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล อัตราพิเศษที่ไม่ครบถ้วนในระบบได้แก่ \* , 1 , 8 , 7 , 9 , 10 , ENTER ขึ้นบรรทัดใหม่) เพราะจะไม่สามารถบันทึกข้อมูลในระบบได้

11.4 บันทึก ออก

จากหน้าจอ บันทึกงวดงานงวดเงิน ผู้ใช้ต้องบันทึกข้อมูล ดังนี้

- 11.1) ระบุ ชำระเงินในอัตราร้อยละ
- 11.2) ระบุ รายละเอียดงานที่แล้วเสร็จ และต้องการจ่ายเงินในแต่ละงวด
- 11.3) ระบุ จำนวนวันแล้วเสร็จ
- 11.4) กดปุ่ม **บันทึก** เพื่อทำการบันทึกข้อมูล

หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

E3 **12** \* หลักเกณฑ์การพิจารณา (ตามระเบียบฯ ข้อ 83)

เกณฑ์ราคา  เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น **กำหนดตัวแปร**

เกณฑ์ขั้นต่ำ (2 ของ)

**หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ (ระเบียบฯ ข้อ 83)**

12) กดเลือก E3 หลักเกณฑ์การพิจารณา จากรายการ ดังนี้

- เกณฑ์ราคา
- เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

อัตราค่าปรับ		
H1	13 * ประเภทค่าปรับ	ผลสำเร็จของงานทั้งหมดพร้อมกัน
H2	14 * อัตราค่าปรับร้อยละ	0.10 ต่อวัน
H3	15 * อัตราค่าปรับกรณีฝ่าฝืนไปจ้างช่างโดยไม่ได้รับอนุญาต ร้อยละ	10.00 ขอวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

### อัตราค่าปรับ (ระเบียบฯ ข้อ 162)

13) กดเลือก H1 ประเภทค่าปรับ จากรายการ ดังนี้

- ผลสำเร็จของงานทั้งหมดพร้อมกัน
- ปรับเฉพาะที่ยังไม่ส่งมอบ

14) ระบบแสดง H2 อัตราค่าปรับร้อยละให้โดยอัตโนมัติซึ่งเป็นอัตราค่าปรับสูงสุดสามารถแก้ไขได้

15) ระบุ H3 ร้อยละของอัตราค่าปรับกรณีฝ่าฝืนไปจ้างช่างโดยไม่ได้รับอนุญาต

การรับประกันความชำรุดบกพร่อง		
I0	16 * การรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือไม่	<input type="radio"/> มี <input checked="" type="radio"/> ไม่มี
I1	17 * ระยะเวลาการรับประกันความชำรุดบกพร่องไม่น้อยกว่า	<input type="text"/> ปี <input type="text"/> เดือน <input type="text"/> วัน นับถัดจากวันที่ได้รับมอบพัสดุ
I2	18 * ระยะเวลาให้แก้ไข ซ่อมแซมให้ติดตั้งเดิมภายใน	<input type="text"/> วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

### การรับประกันความชำรุดบกพร่อง (ระบบจะดึงข้อมูลที่ระบุไว้ในร่างขอบเขตของงาน)

16) การรับประกันความชำรุดบกพร่อง ระบบแสดงข้อมูลให้โดยอัตโนมัติ

17) ระยะเวลาการรับประกันความชำรุดบกพร่อง นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ระบบแสดงข้อมูลให้โดยอัตโนมัติ

18) ระบุ I2 ระยะเวลาให้แก้ไข ซ่อมแซมให้ติดตั้งเดิม นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

การจ่ายเงินล่วงหน้า		
J1	19 * มีการจ่ายเงินล่วงหน้าหรือไม่	<input type="radio"/> มี <input checked="" type="radio"/> ไม่มี
J2	ถ้ามี ให้ผู้เสนอราคารับเงินล่วงหน้าไม่เกินอัตราร้อยละ	<input type="text"/> ของราคาค่าจ้างทั้งหมด

### การจ่ายเงินล่วงหน้า (ระเบียบฯ ข้อ 89)

19) กดเลือก J1 การจ่ายเงินล่วงหน้า จากรายการ ดังนี้

- มี

กรณีกดเลือก “มี” ให้ระบุ J2 ให้ผู้เสนอราคารับเงินล่วงหน้าไม่เกินอัตราร้อยละ.....ของราคาค่าจ้างทั้งหมด

- ไม่มี

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)  
Thai Government Procurement

วันที่ 22 มีนาคม 2566  
เวลาพร โควะวิมลรัฐ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่  
กรมบัญชีกลาง

บันทึกเอกสารขอซองซองงาน    ตัวอย่างว่าทำไมเสีย    ตัวอย่างว่าทำไมเอกสารขอซองซองงาน

ข้อมูลโครงการ    รายละเอียดโครงการ

ขอซองซองงานจ้างทำของ/จ้างเหมาบริการ (ตามระเบียบฯ ข้อ 21)  
B1 \* ใช้ทำ Template ขอซองซองงานในระบบ  จัดทำ  ไม่จัดทำ

ระยะเวลาดำเนินการโครงการ  
A8-1 \* ระยะเวลาดำเนินการ  ปี  เดือน 365 วัน

ลำดับ    รายการเอกสาร    ไฟล์แนบ

1 \* รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะ  รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะ.pdf (138.91 KB)

คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ   

C1 \* รายละเอียดคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

C2 \* ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลหรือไม่  เป็น  ไม่เป็น

C5 \* ต้องการกำหนดผลงานประเภทเดียวกันหรือไม่  ต้องการ  ไม่ต้องการ  
ผลงานในวงเงินไม่น้อยกว่า

การส่งมอบงาน  
E1 \* ระยะเวลาดำเนินการ 365 วัน  นับถัดจากวันลงนามในสัญญา  นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้เริ่มทำงาน

ค่าจ้างและการจ่ายเงิน  
G50 \* จำนวนงวดงาน 12 งวด \* จำนวนงวดเงิน 12 งวด

หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ  
E3 \* หลักเกณฑ์การพิจารณา (ตามระเบียบฯ ข้อ 83)  เกณฑ์ราคา  เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น   
 เกณฑ์ขั้นต่ำ (2 ข้อ, ตามระเบียบฯ ข้อ 83(3))

ตามสัญญาจ้างคิดอัตราค่าปรับ  
H1 \* ประเภทค่าปรับ ผลสำเร็จของงานทั้งหมดพร้อมกัน \*  
H2 \* ตามสัญญาจ้างคิดอัตราค่าปรับร้อยละ 0.10 ต่อวัน  
H3 \* อัตราค่าปรับกรณีฝ่าฝืนไปจ้างช่างโดยไม่ได้รับอนุญาต 10.00 ของวงเงินของงานจ้างช่างนั้น ร้อยละ

การรับประกันความชำรุดบกพร่อง  
I0 \* การรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือไม่  มี  ไม่มี  
I1 ระยะเวลาการรับประกันความชำรุดบกพร่องไม่น้อยกว่า  ปี  เดือน  วัน นับถัดจากวันที่ได้รับมอบพัสดุ  
I2 ระยะเวลาไม่เกินกี่ปี ข้อเสนอให้ติดตั้งเดิมภายใน  วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

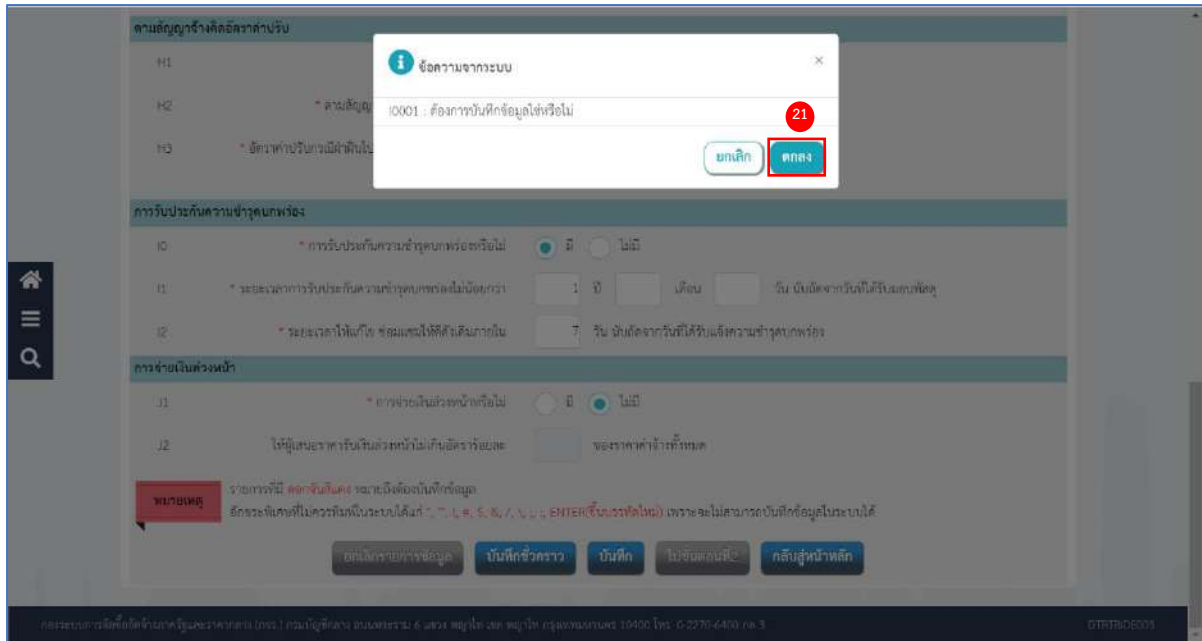
การจ่ายเงินค้ำประกัน  
J1 \* การจ่ายเงินค้ำประกันหรือไม่  มี  ไม่มี  
J2 ใ้ผู้เสนอราคาวางเงินค้ำประกันไม่เกินอัตราร้อยละ  ของราคาจ้างทั้งหมด

หมายเหตุ รายการที่มี **สองครั้งในวง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล  
อีกกรณีคือไม่ควรพิมพ์ในแบบได้แก่ \*, ", /, %, &, /, \, <, >, ENTER(ขึ้นบรรทัดใหม่) เพราะจะไม่สามารถบันทึกข้อมูลในระบบได้


20

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กสจ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน แขวงสามยุค กรุงเทพฯ 10400 โทร. 0-2272-6400 กศ. 3 DTTFBID003

20) กดปุ่ม **บันทึก** ระบบแสดงกล่องข้อความ “ต้องการบันทึกข้อมูลใช่หรือไม่”



21) กดปุ่ม ตกลง



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)**  
Thai Government Procurement

วันที่ 22 มีนาคม 2566  
วนพรร โควราวิลาวัณย์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พิเศษ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่โครงการ  
กรมบัญชีกลาง

1  
บันทึกเอกสารขอบเขตงาน

2  
ดึงข้อมูลราคาเบื้องต้น

3  
ตัวอย่างร่างเอกสารขอบเขตงาน

**ข้อมูลโครงการ**

ชื่อโครงการ: B1

ประเภท: \* จดทำ Template ขอบเขตของงานในระบบ  จดทำ  ไม่จัดทำ

ระยะเวลาดำเนินการ: A8-1

\* ระยะเวลาดำเนินการ:  ปี  เดือน  วัน 365 วัน

รายละเอียดโครงการ

ลำดับ	รายการเอกสาร	ไฟล์แนบ
1	* รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ	Browse ไฟล์ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ.pdf (138.91 KB) <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

C1: รายละเอียดคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ ระบุคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอเพิ่มเติม

C2: \* ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลหรือไม่  เป็น  ไม่เป็น

C5: \* ต้องการกำหนดผลงานประเภทเดียวกันหรือไม่  ต้องการ  ไม่ต้องการ

ผลงานในวงเงินไม่น้อยกว่า  วงเงินผลงาน

การชำระเงิน

E1: \* ระยะเวลาดำเนินการ: 365 วัน  นับตั้งจากวันลงนามในสัญญา  นับตั้งจากรวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้เริ่มทำงาน

คำจ้างและการชำระเงิน

G50: \* จำนวนงวดงาน:  12 งวด \* จำนวนงวดเงิน:  12 งวด รายละเอียด

หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

E3: \* หลักเกณฑ์การพิจารณา (ตามระเบียบฯ ข้อ 83)  เกณฑ์ราคา  เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น กำหนดตัวแปร

เกณฑ์อื่นที่ (2 ข้อ, ตามระเบียบฯ ข้อ 83(3))

ตามสัญญาจ้างคิดอัตราค่าปรับ

H1: \* ประเภทค่าปรับ:  มลสารวีจของงานทั้งหมดพร้อมกัน

H2: \* ตามสัญญาจ้างคิดอัตราค่าปรับร้อยละ:  0.10 ต่อวัน

H3: \* อัตราค่าปรับกรณีฝ่าฝืนในจ้างช่วงโดยไม่ได้รับอนุญาต:  10.00 ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น ร้อยละ

การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

I0: \* การรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือไม่  มี  ไม่มี

I1: \* ระยะเวลาการรับประกันความชำรุดบกพร่องไม่น้อยกว่า  ปี  เดือน  วัน นับตั้งจากรวันที่ได้รับมอบพัสดุ

I2: ระยะเวลาให้แก้ไข ช่อมแซมให้ติดตั้งภายใน  วัน นับตั้งจากรวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

การชำระเงินค้ำประกัน

J1: \* การชำระเงินค้ำประกันหรือไม่  มี  ไม่มี

J2: ให้ผู้เสนอราคาปรับเงินค้ำประกันไม่เกินอัตราร้อยละ  ของราคาจ้างทั้งหมด

**หมายเหตุ** รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

อักษรพิเศษที่ไม่ควรพิมพ์ในระบบได้แก่ " , " , L = , S , & , / , \ , & n = ENTER(ขึ้นบรรทัดใหม่) เพราะจะไม่สามารถบันทึก 22 ระบบได้

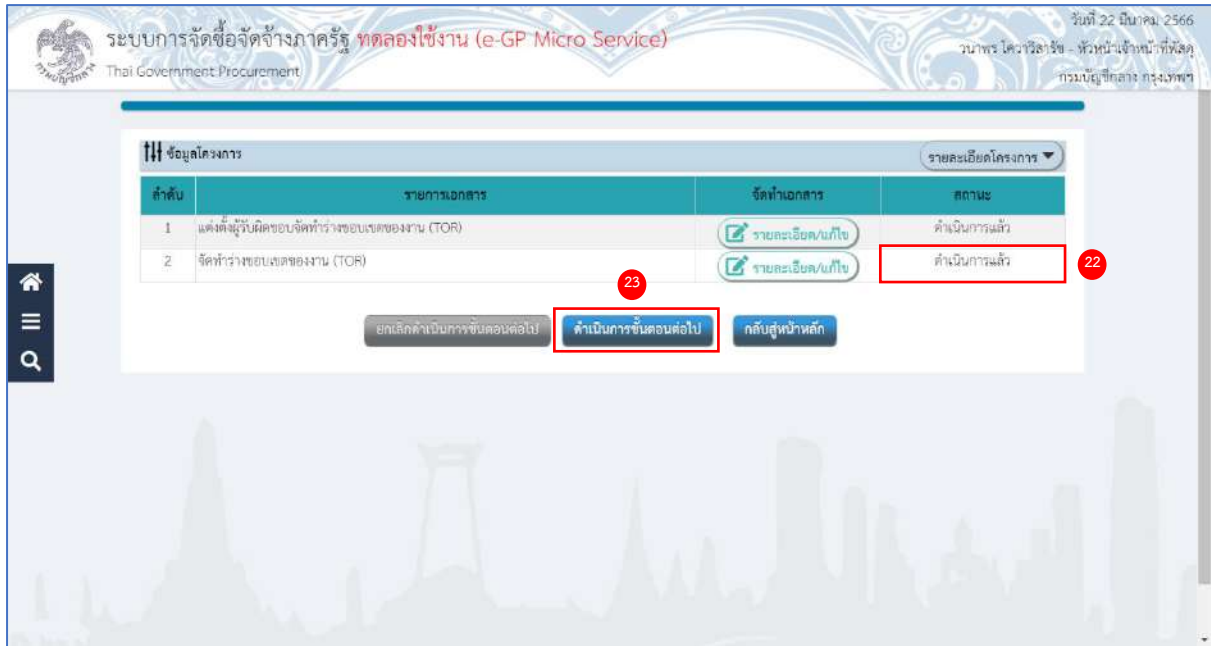
ยกเลิกการซื้อข้อมูล
บันทึกชั่วคราว
บันทึก
ไปยังตอนที่ 2
กลับสู่หน้าหลัก

11902

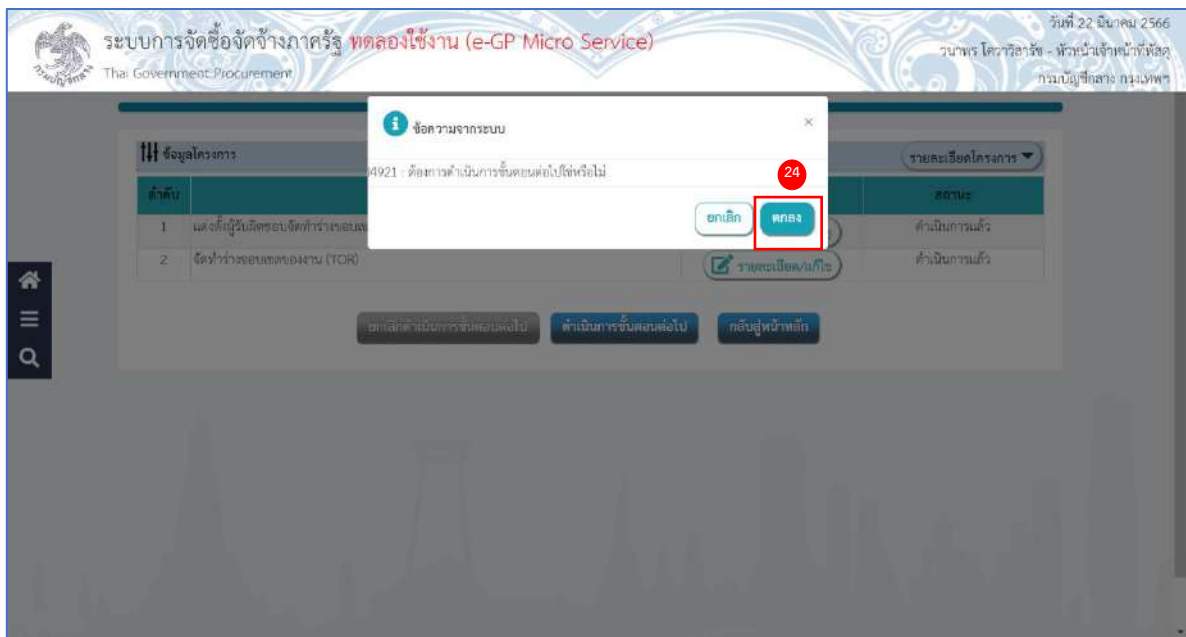
บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

22) กดปุ่ม กลับสู่หน้าหลัก ระบบเปลี่ยนสถานะจาก “ยังไม่ดำเนินการ” เป็น “ดำเนินการแล้ว”

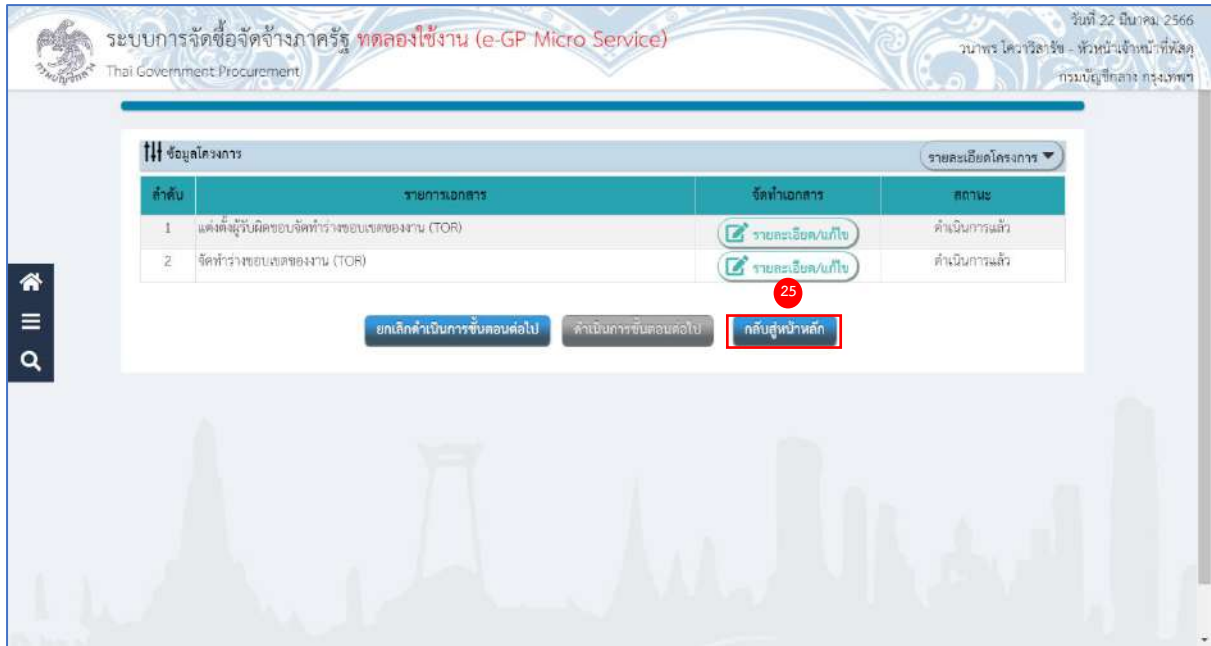





23) กดปุ่ม **ดำเนินการขั้นตอนต่อไป** ระบบแสดงกล่องข้อความ “ต้องการดำเนินการขั้นตอนต่อไปใช่หรือไม่”

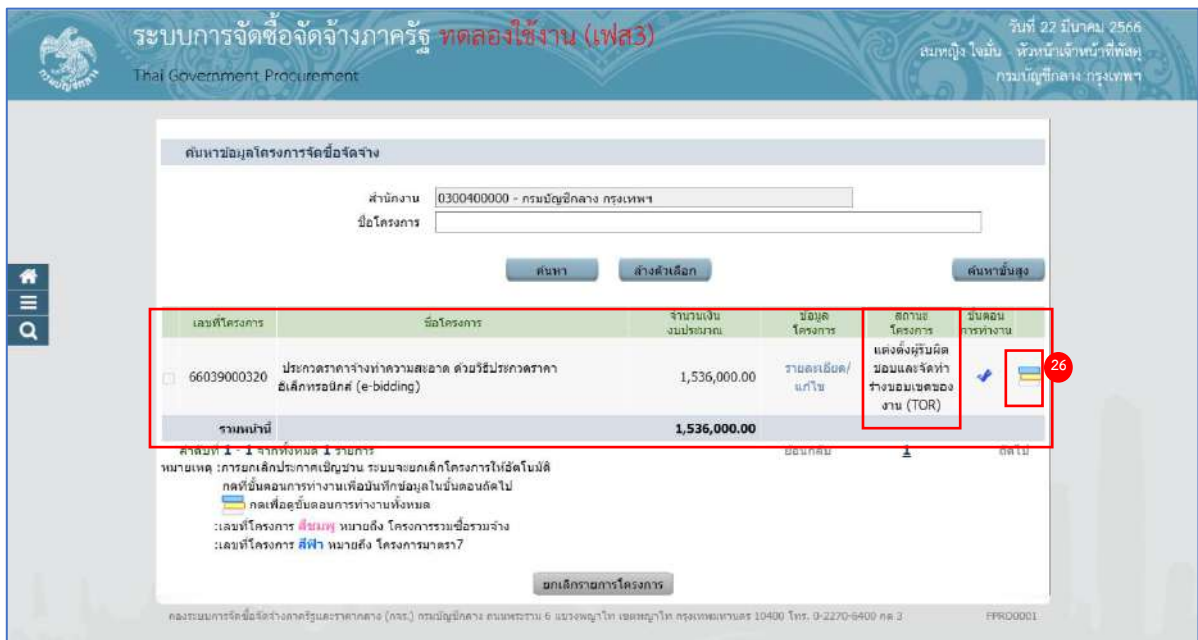



24) กดปุ่ม **ตกลง**



25) กดปุ่ม **กลับสู่หน้าหลัก**

ระบบแสดงสถานะโครงการ “แต่งตั้งผู้รับผิดชอบและจัดทำแบบรูปรายการงานก่อสร้าง” ขั้นตอนการทำงานจะแสดงเครื่องหมาย 



26) ผู้ใช้สามารถกดปุ่ม  เพื่อดูขั้นตอนการทำงาน และสถานะการดำเนินงานโครงการได้

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)** วันที่ 22 มีนาคม 2566  
สมหญิง ใจมั่น - หัวหน้าเจ้าหน้าที่  
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

Thal Government Procurement

ขั้นตอนการทำงาน วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)-จ้างทำของ/จ้างเหมาบริการ

สำนักงาน : 0300400000 - กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

วิธีการจัดหา : ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ประเภทการจัดหา : จ้างทำของ/จ้างเหมาบริการ 27

วิธีการพิจารณา : ราคารวม

เลขที่โครงการ : 66039000320

ชื่อโครงการ : ประกวดราคาจ้างทำความสะอาด ดำเนินวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

1. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบและจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR)
2. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบและกำหนดราคากลาง 28
3. จัดทำเอกสารประกวดราคา/ประกาศเชิญชวนยื่นใบเสนอ
4. รายชื่อผู้เสนอราคาและผลการเสนอราคา
5. จัดทำและประกาศ ผู้ชนะการเสนอราคา
6. จัดทำร่างสัญญา
7. ตรวจสอบหลักประกันสัญญาและจัดทำสัญญา
8. ข้อมูลสาระสำคัญของสัญญา
9. บริหารสัญญา

รวมผลการพิจารณา

ถัด

ความหมายของสัญลักษณ์รูปภาพ:

: มีบันทึกข้อมูล

: เสนอข้อมูลให้หัวหน้า

: ดำเนินการขั้นตอนต่อไป

: รอตรวจสอบสถานะประกาศฯ

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐกรมสรรพากรกลาง (กรร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 fax 3 FPROC0004

27) ระบบแสดงหน้าจอขั้นตอนการทำงาน ซึ่งผู้ใช้งานสามารถดูรายละเอียดโครงการได้

28) ระบบแสดงสถานะการดำเนินงานโครงการ ผู้ใช้สามารถคลิกแท็บ

**2.** แต่งตั้งผู้รับผิดชอบและกำหนดราคากลาง

เพื่อดำเนินการในขั้นตอน “แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ และกำหนดราคากลาง” ได้

## 3. แต่งตั้งคณะกรรมการและกำหนดราคากลาง

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)**  
Thai Government Procurement

วันที่ 22 มีนาคม 2566  
สมหญิง ใจมั่น - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัฒนา  
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ค้นหาข้อมูลโครงการจัดซื้อจัดจ้าง

สำนักงาน: 0300400000 - กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ  
ชื่อโครงการ: \_\_\_\_\_

ค้นหา    ส่งค่าเลือก    ค้นหาขั้นสูง

เลขที่โครงการ	ชื่อโครงการ	จำนวนเงินงบประมาณ	บัญชีโครงการ	สถานะโครงการ	ขั้นตอนการทำงาน
<input type="checkbox"/> 66039000320	ประกวดราคาจ้างทำความสะอาด ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	1,536,000.00	รายละเอียด/แก้ไข	แต่งตั้งผู้รับผิดชอบและจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR)	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>รวมค่า</b>		<b>1,536,000.00</b>			

คำค้นหา 1 - 1 จากทั้งหมด 1 รายการ  
หมายเหตุ: ภายใต้งานประกวดราคาจ้างทำความสะอาด โดยจะยกเลิกโครงการไว้แต่ในกรณีที่ขั้นตอนการทำงานเหมือนที่ข้อมูลในขั้นตอนถัดไป  
 กดเพื่อขั้นตอนการทำงานทั้งหมด  
เลขที่โครงการ **ค้นหา** หมายถึง โครงการรวมชื่อรวมจ้าง  
เลขที่โครงการ **ค้นหา** หมายถึง โครงการมาตรฐาน

ยกเลิกรายการโครงการ

กรมระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กปร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 ค.ศ. 3 FPR00001

- 1) กด ที่ขั้นตอนการทำงาน ระบบจะแสดงหน้าจอแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางสถานะ เป็น “ดำเนินการแล้ว”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)**  
Thai Government Procurement

วันที่ 22 มีนาคม 2566  
วนาพร ไคววีสาส์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่เลือก  
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ


ข้อมูลโครงการ

รายละเอียดโครงการ

ลำดับ	รายการเอกสาร	จัดทำเอกสาร	สถานะ
1	แต่งตั้งผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง	<input checked="" type="checkbox"/> รายละเอียด/แก้ไข	ดำเนินการแล้ว
2	กำหนดราคากลาง	<input checked="" type="checkbox"/> รายละเอียด/แก้ไข	ส่งมอบงาน

ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป    ดำเนินการขั้นตอนต่อไป    กลับสู่หน้าหลัก

## แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลาง





2) กดปุ่ม  ที่รายการ “แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลาง” เพื่อดูรายชื่อ





ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)


วันที่ 22 มีนาคม 2566  
วนาพร โควราวิลาชัย - หัวหน้าเจ้าหน้าที่สด  
กรมบัญชีกลาง

ข้อมูลโครงการ

เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทกรรมการ	ข้อมูลคณะกรรมการ	ส่ง/แก้ไข e-mail	สถานะรับ/ส่ง e-mail
คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน						
1101500169860	นางปราณี สุดใจ	ประธานกรรมการฯ	ข้าราชการ			ส่งแล้ว
5157021204540	นางสาวนันทกร แจ่มใส	กรรมการ	ข้าราชการ			ส่งแล้ว
0102391257481	นายปรามathy แสงสี	กรรมการและเลขานุการ	ข้าราชการ			ส่งแล้ว


ผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง (เป็นชุดเดียวกับคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน)

ปุ่ม:  เมื่อต้องการส่งแล้ว  เมื่อต้องการเปลี่ยนแปลง e-mail

ปุ่ม:     

3) ระบบจะแสดงหน้าจอรายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง (เป็นชุดเดียวกับคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน)



4) กดปุ่ม 

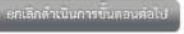




ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)

วันที่ 22 มีนาคม 2566  
วนาพร โควราวิลาชัย - หัวหน้าเจ้าหน้าที่สด  
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ข้อมูลโครงการ

ลำดับ	รายการเอกสาร	จัดทำเอกสาร	สถานะ
1	แต่งตั้งผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง		ดำเนินการแล้ว
2	กำหนดราคากลาง		ยังไม่ดำเนินการ

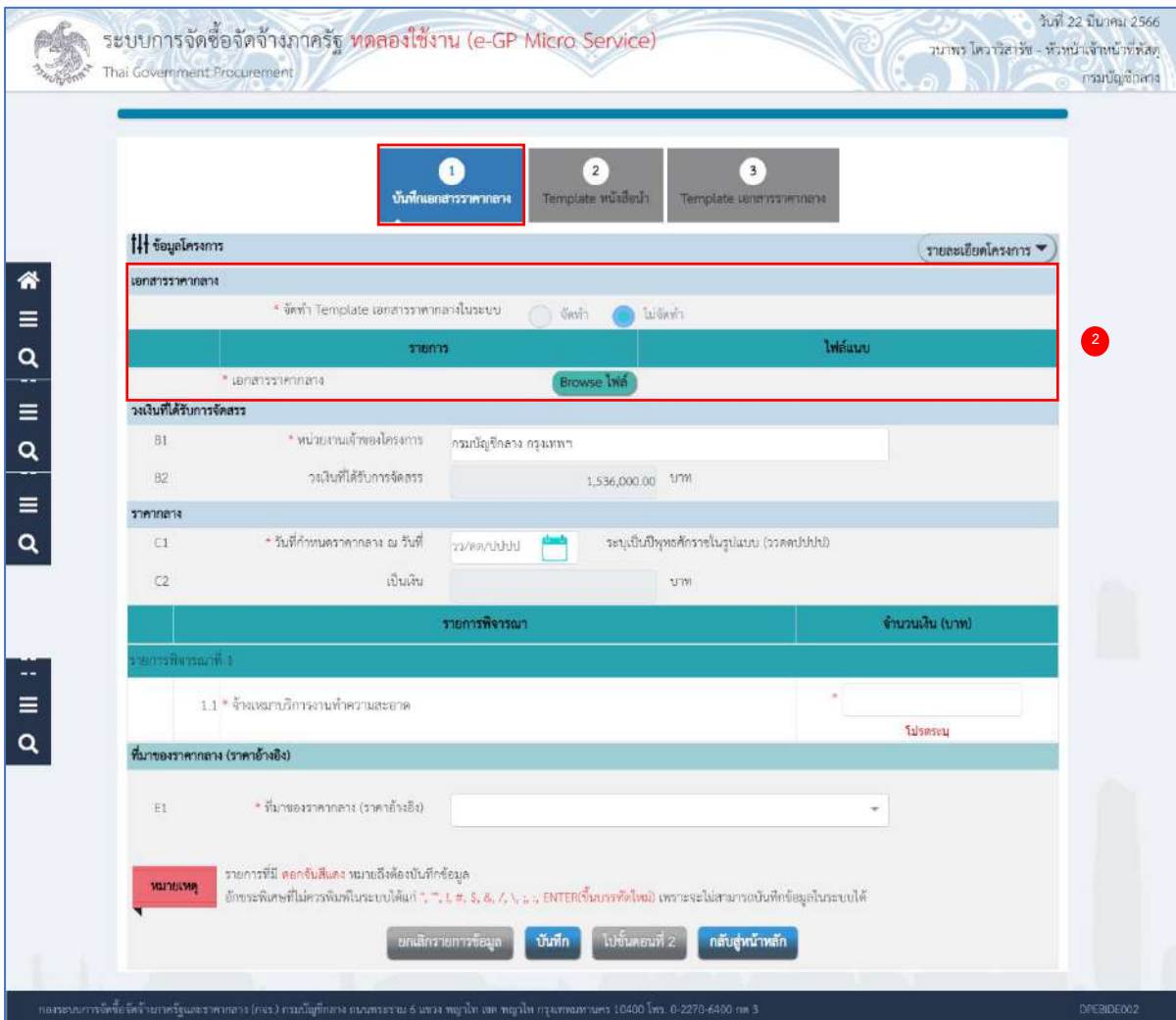
ปุ่ม:   

**กำหนดราคากลาง**

1. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 (มาตรา 4)
2. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0433.2/ว 206 ลงวันที่ 1 พฤษภาคม 2562

เรื่อง คู่มือแนวทางการประกาศรายละเอียดข้อมูลราคากลาง และการคำนวณราคากลาง เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐ

- 1) กดปุ่ม  **รายละเอียด/แก้ไข** ที่รายการ “กำหนดราคากลาง”



**เอกสารราคากลาง**

- 2) การจัดทำ Template เอกสารราคากลางในระบบ

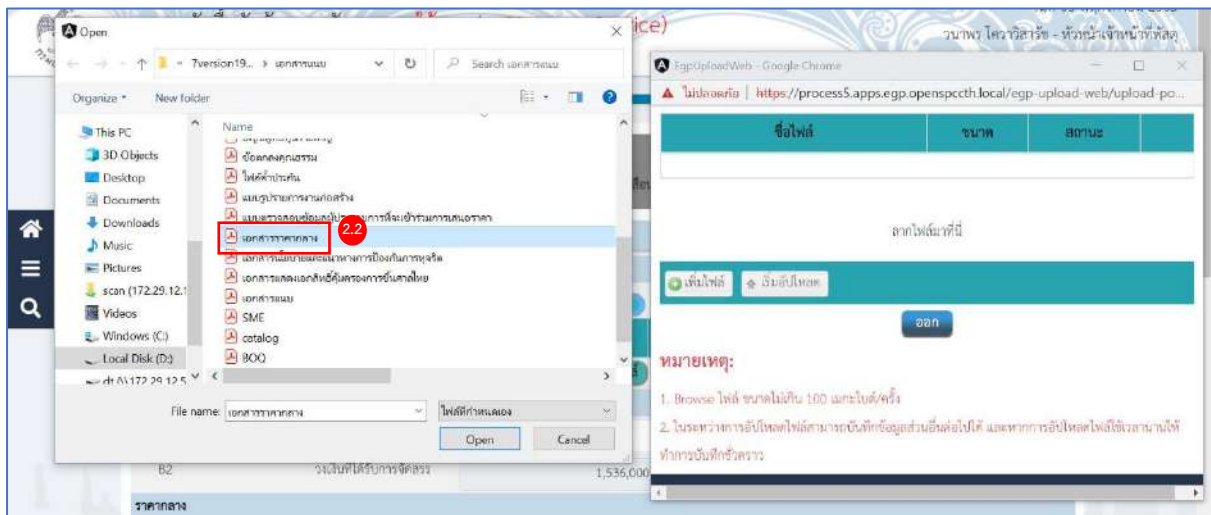
- จัดทำ
- ไม่จัดทำ

กรณีเลือกไม่จัดทำ ระบบจะให้แนบไฟล์เอกสารราคากลาง โดยกดปุ่ม

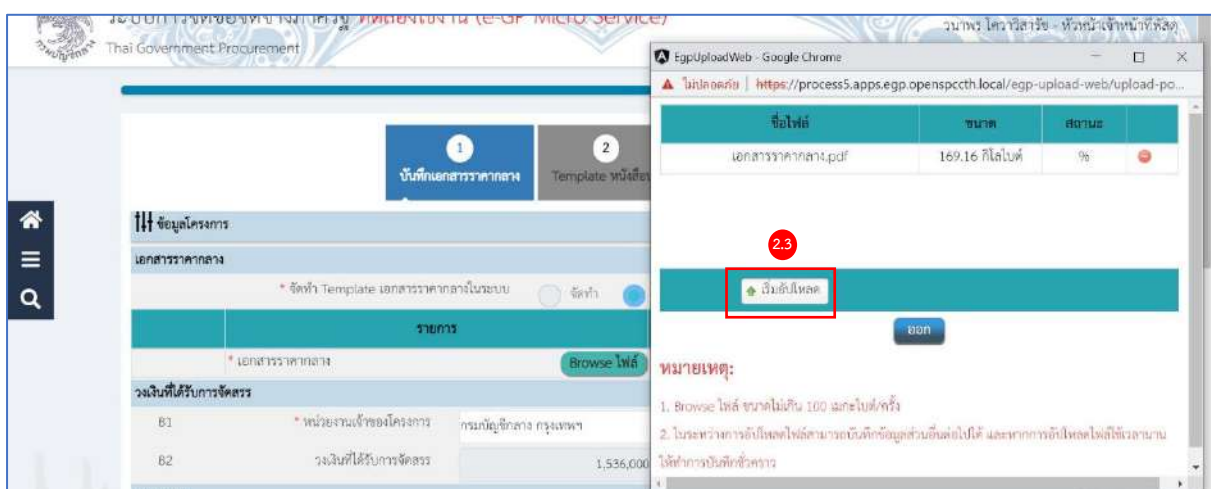




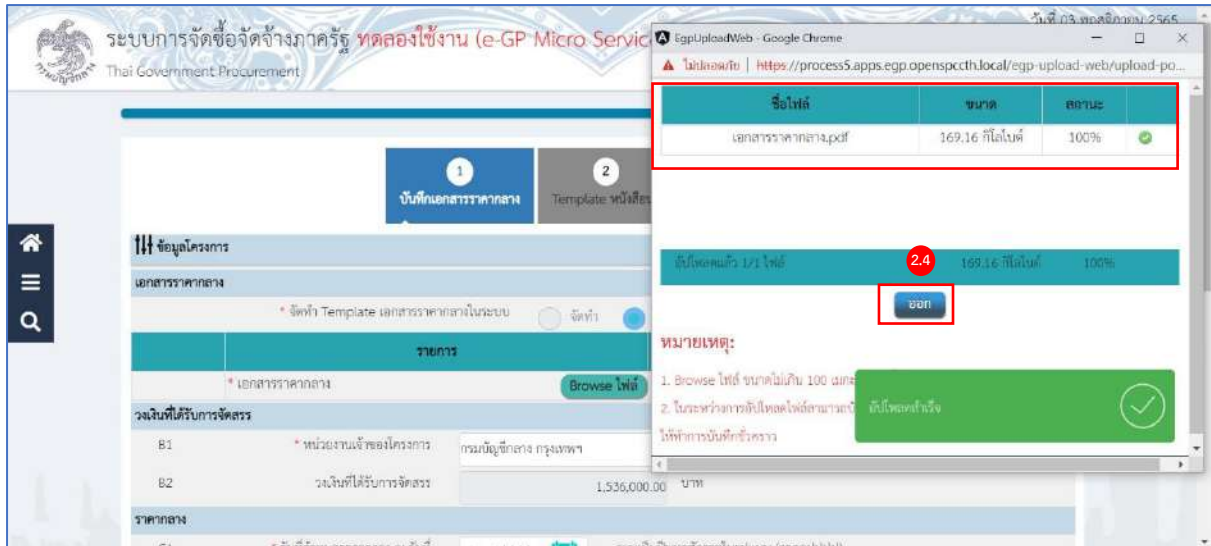
2.1) กดปุ่ม 



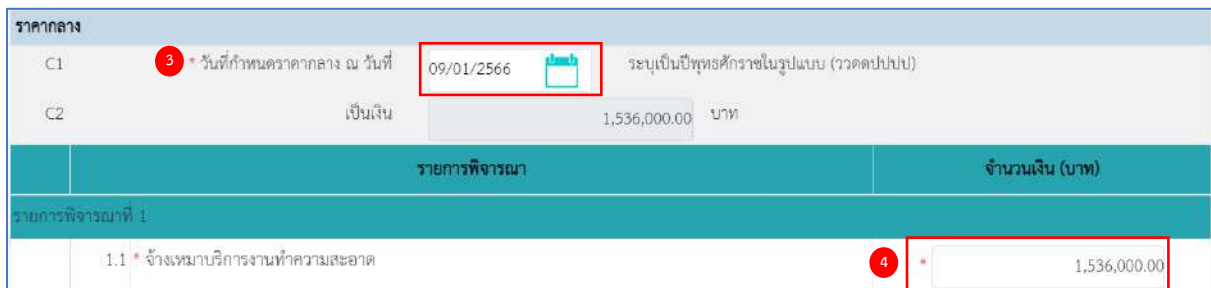
2.2) กดเลือกไฟล์ที่ต้องการ



2.3) กดปุ่ม 



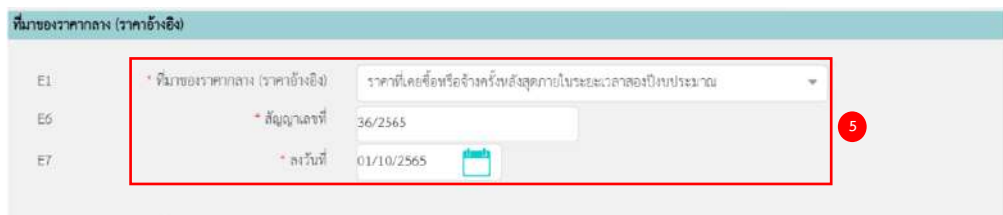
2.4) กดปุ่ม 



3) ระบุ C1 วันที่กำหนดราคากลาง ณ วันที่ หรือกดรูป 

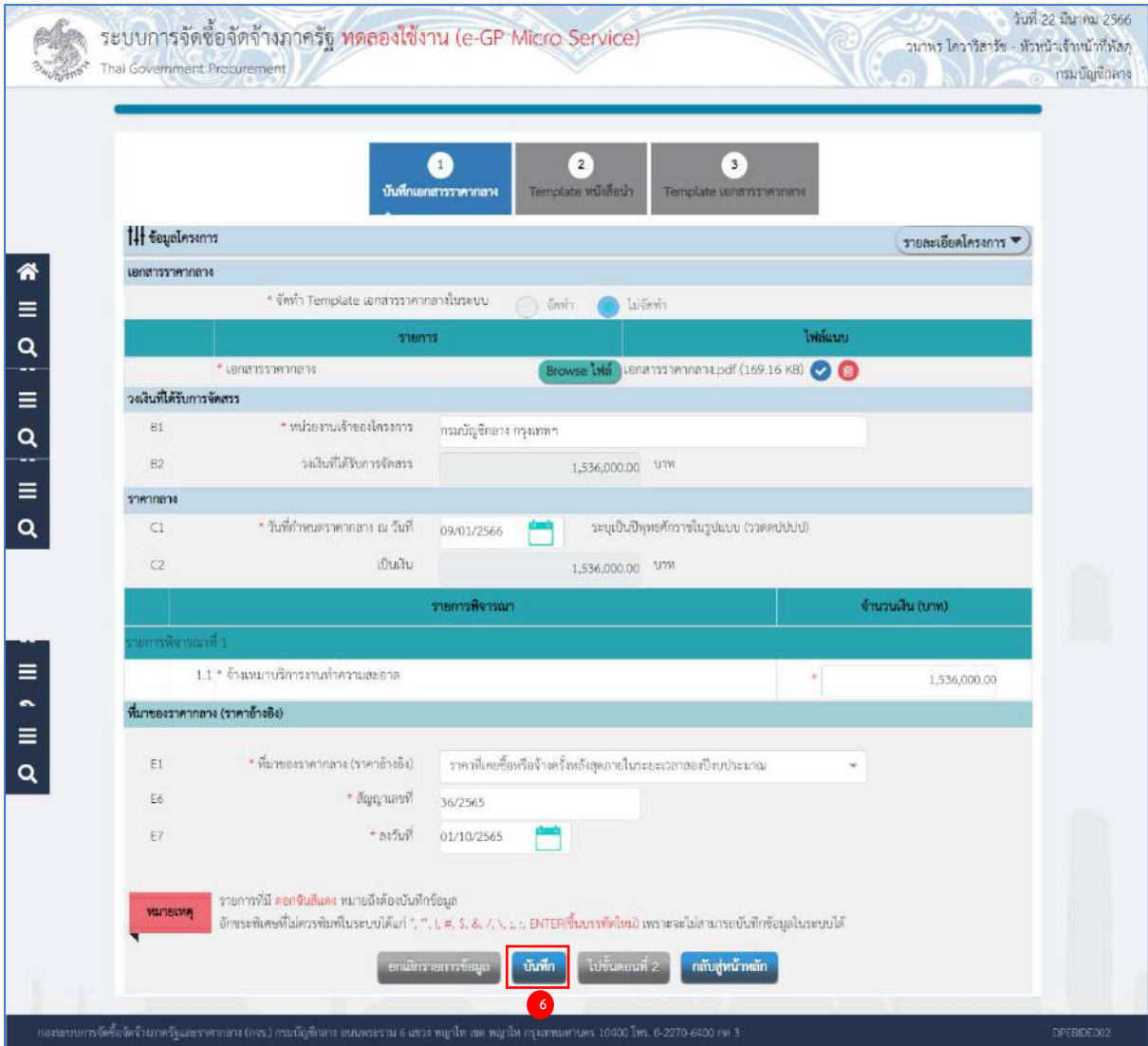
4) ระบุ จำนวนเงิน (บาท)

ที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

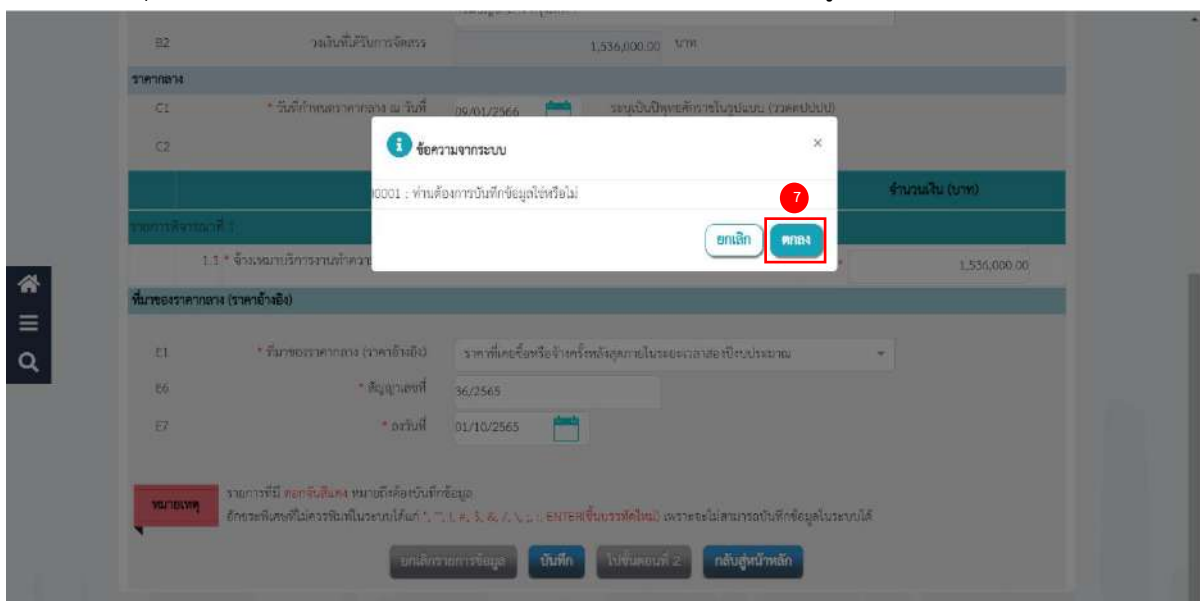


5) กดเลือก ที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง) (พ.ร.บ. มาตรา 4)





6) กดปุ่ม **บันทึก** ระบบแสดงกล่องข้อความ “ท่านต้องการบันทึกข้อมูลใหม่หรือไม่”



7) กดปุ่ม **ตกลง**

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)  
Thai Government Procurement

วันที่ 22 มีนาคม 2566  
นายพร โค้ววิลาวัณย์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่เทคนิค  
กรมบัญชีกลาง

1 บันทึกเอกสารราคากลาง  
2 Template พนักงาน  
3 Template เอกสารราคากลาง

ชื่อโครงการ: ... รายละเอียดโครงการ

เอกสารราคากลาง: \* จัดทำ Template เอกสารราคากลางในระบบ  จัดทำ  ไม่จัดทำ

รายการ	โฟล์ดเนบ
* เอกสารราคากลาง	Browse ไฟล์ เอกสารราคากลาง.pdf (1.69.16 KB)

วงเงินที่ได้รับการจัดสรร

B1	* หน่วยงานเจ้าของโครงการ	กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ
B2	วงเงินที่ได้รับการจัดสรร	1,536,000.00 บาท

ราคากลาง

C1	* วันที่กำหนดราคากลาง ณ วันที่	09/01/2566	ระบุเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (วคคปปปป)
C2	เป็นเงิน	1,536,000.00	บาท

รายการพิจารณา	จำนวนเงิน (บาท)
รายการพิจารณาที่ 1	
1.1 * จ้างเหมาบริการงานทำความสะอาด	1,536,000.00

ที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

E1	* ที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)	ราคาซื้อหรือจ้างครั้งล่าสุดภายในระยะเวลาของงบประมาณ
E6	* สัญญาเลขที่	36/2565
E7	* ลงวันที่	01/10/2565

หมายเหตุ: รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล  
อักขระพิเศษที่ไม่ควรพิมพ์ในระบบได้แก่ ' , ' , ! , # , & , / , \ , . , = , \* (ขึ้นบรรทัดใหม่) เพราะจะไม่สามารถบันทึกข้อมูลในระบบได้

ยกเลิกรายการข้อมูล   บันทึก   ตรวจสอบเอกสารราคากลาง   ไปขั้นตอนที่ 2   **กลับสู่หน้าหลัก** 8

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กจร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวง พญาไท เขต พญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 พท 3 DPBIDE002

8) กดปุ่ม **กลับสู่หน้าหลัก**

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)  
Thai Government Procurement

วันที่ 22 มีนาคม 2566  
นายพร โค้ววิลาวัณย์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่เทคนิค  
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ชื่อโครงการ: ... รายละเอียดโครงการ

ลำดับ	รายการเอกสาร	จัดทำเอกสาร	สถานะ
1	แจ้งให้ผู้รับแจ้งชื่อกำหนดราคากลาง	<input checked="" type="checkbox"/> รายละเอียด/แก้ไข	ดำเนินการแล้ว
2	กำหนดราคากลาง	<input checked="" type="checkbox"/> รายละเอียด/แก้ไข	ดำเนินการแล้ว


ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป   **ดำเนินการขั้นตอนต่อไป** 9   กลับสู่หน้าหลัก

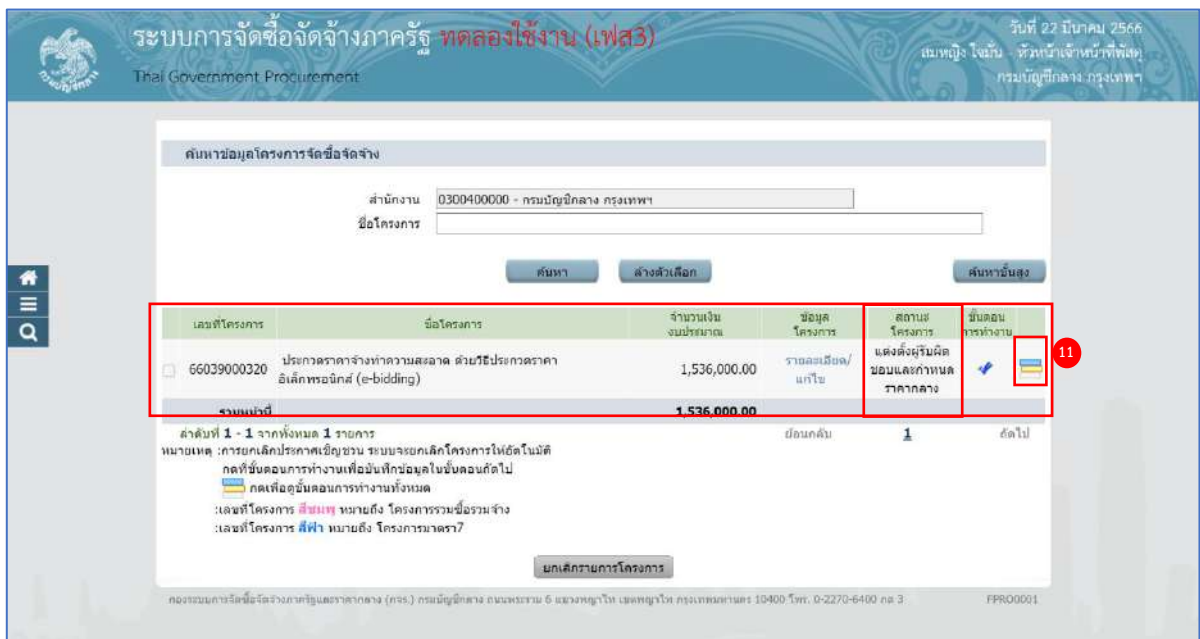
9) กดปุ่ม **ดำเนินการขั้นตอนต่อไป** ระบบแสดงกล่องข้อความ “ต้องการดำเนินการขั้นตอนต่อไปใช่หรือไม่”



10) กดปุ่ม

**ตกลง**

ระบบแสดงสถานะโครงการ “แต่งตั้งคณะกรรมการและกำหนดราคากลาง” ขั้นตอนการทำงาน จะแสดงเครื่องหมาย 



11) ผู้ใช้สามารถกดปุ่ม



เพื่อดูขั้นตอนการทำงาน และสถานะการดำเนินงานโครงการได้

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)**  
 Thai Government Procurement

วันที่ 22 มีนาคม 2566  
 สมหญิง ใจเย็น หัวหน้าเจ้าหน้าที่ระบบบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

**ขั้นตอนการทำงาน วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)-จ้างทำของ/จ้างเหมาบริการ**

สำนักงาน : 0300400000 - กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

วิธีการจัดหา : ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ประเภทการจัดหา : จ้างทำของ/จ้างเหมาบริการ

วิธีการพิจารณา : ราคารวม

เลขที่โครงการ : 66039000320

ชื่อโครงการ : ประกวดราคาจ้างทำความสะอาด ส่วนวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

1. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบและจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR)
2. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบและกำหนดราคากลาง
3. **จัดทำเอกสารประกวดราคา/ประกาศเชิญชวนขึ้นเว็บไซต์**
4. รายชื่อผู้สนใจราคาและผลการเสนอราคา
5. จัดทำและประกาศ ผู้ชนะการเสนอราคา
6. จัดทำร่างสัญญา
7. ตรวจสอบแนบประกาศประกวดราคาและจัดทำสัญญา
8. ข้อมูลสาระสำคัญในสัญญา
9. บริหารสัญญา

รวมการผลการพิจารณา

ความหมายของสัญลักษณ์รูปภาพ:

- 📄 : มีบันทึกข้อมูล
- 👤 : เสนอข้อมูลให้หัวหน้าฯ
- 👍 : ดำเนินการขั้นตอนต่อไป
- 👤 : ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป
- 🌐 : รอดตรวจสอบสถานประกาศฯ

12) ระบบแสดงหน้าจอขั้นตอนการทำงาน ซึ่งผู้ใช้งานสามารถดูรายละเอียดโครงการได้

13) ระบบแสดงสถานะการดำเนินงานโครงการ ผู้ใช้สามารถคลิกแท็บ

**3. จัดทำเอกสารประกวดราคา/ประกาศเชิญชวนขึ้นเว็บไซต์**

เพื่อดำเนินการในขั้นตอน “จัดทำเอกสารประกวดราคา/ประกาศเชิญชวนขึ้นเว็บไซต์” ได้

## 4. จัดทำเอกสารประกวดราคา/ประกาศเชิญชวนขึ้นเว็บไซต์

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (เบต้า)

วันที่ 22 มีนาคม 2566  
เนตเวิร์ก โงม - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ  
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ค้นหาข้อมูลโครงการจัดซื้อจัดจ้าง

สำนักงาน: 0300400000 - กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ  
ชื่อโครงการ: \_\_\_\_\_

ค้นหา    ดำเนินเลือก    ยื่นซองงานสูง

เลขที่โครงการ	ชื่อโครงการ	จำนวนเงินงบประมาณ	ข้อมูลโครงการ	สถานะโครงการ	ขั้นตอนการทำงาน
66039000320	ประกาศราคาจ้างทำความสะอาด ดำเนินประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	1,536,000.00	รายละเอียด/แก้ไข	แสดงให้ผู้มีสิทธิ์เสนอและกำหนดราคากลาง	<input checked="" type="checkbox"/>
รวมแล้ว		1,536,000.00			

คำสั่งที่ 1 - 1 จากทั้งหมด 1 รายการ  
หมายเหตุ : การยกเลิกประกาศเชิญชวน ระบบจะยกเลิกโครงการให้อัตโนมัติ  
กดที่ขั้นตอนการทำงานเพื่อมีบันทึกข้อมูลให้ขั้นตอนถัดไป  
กดเพื่อดูขั้นตอนการทำงานทั้งหมด  
เลขที่โครงการ สีชมพู หมายถึง โครงการรวมชื่อรวมจ้าง  
เลขที่โครงการ สีฟ้า หมายถึง โครงการราคา

ยกเลิกรายการโครงการ

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กสร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 กล 3 FPRO001

1) กด ที่ขั้นตอนการทำงาน

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)

วันที่ 22 มีนาคม 2566  
วนาพร ไคววิลาธิ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ  
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ข้อมูลโครงการ

ลำดับ	รายการเอกสาร	จัดทำเอกสาร	สถานะ
1	รายงานขอซื้อหรือขอจ้าง	<input checked="" type="checkbox"/> รายละเอียด/แก้ไข	ยังไม่ดำเนินการ
2	แต่งตั้งคณะกรรมการ	<input checked="" type="checkbox"/> รายละเอียด/แก้ไข	ยังไม่ดำเนินการ
3	จัดทำร่างเอกสารและประกาศเชิญชวน	<input checked="" type="checkbox"/> รายละเอียด/แก้ไข	ยังไม่ดำเนินการ

บันทึกเลขที่วันที่    แสดงหน้าข้อมูล    กลับสู่หน้าหลัก

รายงานขอซื้อหรือขอจ้าง (ระเบียบฯ ข้อ 22)

2) กดปุ่ม รายละเอียด/แก้ไข ที่รายการ“รายงานขอซื้อหรือขอจ้าง”

ระบบจะแสดงหน้าจอขั้นตอนที่ 1 บันทึกผลการขอซื้อหรือขอจ้าง

วันที่ 22 มีนาคม 2566  
วนาพร โควาศิลาวัณ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ  
กรมบัญชีกลาง

**ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)**  
Thai Government Procurement

1  
บันทึกขอยื่นซองซื้อ

2  
คำขอราคากลางของซื้อ

**ข้อมูลโครงการ** รายละเอียดโครงการ ▼

**บันทึกข้อความ**

B1	* หน่วยงานของรัฐ	กรมบัญชีกลาง
B2	* เรื่อง	รายงานขอซื้อ
B3	* เรื่อย	อธิบดีกรมบัญชีกลาง

**ข้อมูลรายงานขอซื้อ (ตามระเบียบฯ ข้อ 22)**

**เหตุผลและความจำเป็น**

B4	* เหตุผลและความจำเป็น	ทดแทนบริษัทเดิมที่หมดสัญญาจ้าง
----	-----------------------	--------------------------------

**รายการของพัสดุที่จะซื้อ**

B5	* รายการของพัสดุที่จะซื้อ	รายละเอียดตามเอกสารแนบ
B5-1	รายละเอียดสินค้าหรือบริการ	<a href="#">รายละเอียดสินค้าหรือบริการ</a>

ลำดับ	รายการเอกสาร	ไฟล์แนบ
1	รายละเอียดคุณสมบัติและเฉพาะ	รายละเอียดคุณสมบัติและเฉพาะ.pdf (138.91 KB)

**ราคากลางของพัสดุ**

B6	ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง	1,536,000.00	บาท
----	-----------------------------------	--------------	-----

**วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง**

B6.1	* วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง	เงินงบประมาณจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑,๕๓๖,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนสามหมื่นหกพันบาทถ้วน)
------	---------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------

**กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุ**

B7	* กำหนดเวลาการส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายใน	365 วัน นับตั้งแต่วันลงนามในสัญญา
----	-------------------------------------------------	-----------------------------------

**วิธีที่จะซื้อหรือจ้าง และเหตุผลที่ต้องซื้อหรือจ้าง**

B8	* วิธีที่จะซื้อหรือจ้าง	ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
B8-1	* เหตุผลที่ต้องซื้อหรือจ้างด้วยวิธีนี้	เนื่องจากเป็นการซื้อหรือจ้างสินค้าหรืองานบริการที่ไม่ได้กำหนดรายละเอียดคุณสมบัติและเฉพาะของพัสดุไว้ในระบบข้อมูลสินค้า (e-catalog)
B8-5	หลักการสำหรับการคัดเลือกข้อเสนอ (ตามระเบียบฯ ข้อ 83)	<input checked="" type="radio"/> แยกตัวราคา <input type="radio"/> แยกตัวราคาประกอบด้วยเกณฑ์อื่น <a href="#">กำหนดตัวแปร</a> <input type="checkbox"/> แยกตัวรับค่า (2 ของ, ตามระเบียบฯ ข้อ 83(3))
B8-6	* การรับประกันความชัดเจน	<input type="radio"/> รับประกันความชัดเจน <input checked="" type="radio"/> ไม่รับประกันความชัดเจน
B8-7	* แหล่ง (กรณีรับฟัง/ไม่รับฟังความคิดเห็น)	ระเบียบฯ ข้อ 95(1)

**ข้อเสนออื่นๆ**

B9-1	* แหล่งที่มาของการตรวจรับพัสดุ	<input checked="" type="radio"/> แหล่งที่มาของรายงานขอซื้อหรือจ้าง <input type="radio"/> แหล่งที่มาของหนังสืออนุมัติสั่งซื้อหรือจ้าง
------	--------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**ผู้ลงนาม (ผู้ขออนุมัติ)**

P1	* คำนามนำชื่อ	นาง
P2	* ชื่อ	สมหญิง
P3	* นามสกุล	ใจเย็น
P4	* ตำแหน่ง	หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
P5		
P6		

**หมายเหตุ** รายการที่มี **ดอก** ขึ้นสีแดง หมายถึงข้อบันทึกข้อมูล  
อีกจะพิเศษที่ไม่ควรพิมพ์ในระบบนี้ได้ " , " , ! , # , \$ , % , & , ' , / , \ , : , ; , ENTER (ขึ้นบรรทัดใหม่) เพราะจะไม่สามารถบันทึกข้อมูลในระบบได้

ยกเลิกรายการข้อมูล
บันทึกข้อความ
บันทึก
ไปขั้นตอนที่ 2
กลับสู่นำหน้า

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กจร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขต พญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 โทร. 3

ข้อมูลรายงานขอซื้อของจ้าง (ตามระเบียบฯ ข้อ 22)	
เหตุผลและความจำเป็น	
B4	<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;">3</div> <div>เหตุผลและความจำเป็น</div> </div> <div style="border: 1px solid red; padding: 2px; margin-top: 5px;">ทดแทนบริษัทเดิมที่หมดสัญญาจ้าง</div>

### ข้อมูลรายงานขอซื้อของจ้าง (ระเบียบฯ ข้อ 22)

#### เหตุผลความจำเป็น

#### 3) ระบุ B4 เหตุผลความจำเป็น

วิธีที่จะซื้อหรือจ้าง และเหตุผลที่ต้องซื้อหรือจ้าง	
B8	<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;">*</div> <div>วิธีที่จะซื้อหรือจ้าง</div> </div> <div style="border: 1px solid gray; padding: 2px; margin-top: 5px;">ประกวด/ราคา/อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)</div>
B8-1	<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;">*</div> <div>เหตุผลที่ต้องซื้อหรือจ้างด้วยวิธีนั้น</div> </div> <div style="border: 1px solid gray; padding: 2px; margin-top: 5px;">เนื่องจากการซื้อหรือจ้างสินค้าหรืองานบริการที่ไม่ได้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุไว้ในระบบข้อมูลสินค้า (e-catalog)</div>
B8-5	<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;">หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ (ตามระเบียบฯ ข้อ 83)</div> <div style="margin-right: 10px;">*</div> <div>วิธีที่จะซื้อหรือจ้าง</div> </div> <div style="display: flex; align-items: center; margin-top: 5px;"> <input checked="" type="radio"/> เกณฑ์ราคา         <input type="radio"/> เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น         <span style="margin-left: 20px;">กำหนดตัวแปร</span> </div> <div style="margin-top: 5px;"><input type="checkbox"/> เกณฑ์ขั้นต่ำ (2 ของ)</div>
B8-6	<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;">4</div> <div>การรับฟังความคิดเห็น</div> </div> <div style="display: flex; align-items: center; margin-top: 5px;"> <input type="radio"/> รับฟังความคิดเห็น         <input checked="" type="radio"/> ไม่รับฟังความคิดเห็น       </div>
B8-7	<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;">5</div> <div>เหตุผล (กรณีรับฟัง/ไม่รับฟังความคิดเห็น)</div> </div> <div style="border: 1px solid red; padding: 2px; margin-top: 5px;">ระเบียบฯ ข้อ 45(1)</div>

### วิธีที่จะซื้อหรือจ้าง และเหตุผลที่ต้องซื้อหรือจ้าง

#### 4) กดเลือก B8-6 การรับฟังความคิดเห็น จากรายการดังนี้ (ระเบียบฯ ข้อ 45)

- รับฟังความคิดเห็น (กรณีวงเงินเกิน 5 ล้านบาท ระบบจะบังคับให้ต้องรับฟังความคิดเห็น)
- ไม่รับฟังความคิดเห็น (กรณีวงเงินไม่เกิน 5 ล้านบาท ระบบบังคับให้ระบุเหตุผล)

#### 5) ระบุ B8-7 เหตุผล (กรณีรับฟัง/ไม่รับฟังความคิดเห็น)

ข้อเสนออื่นๆ	
B9-1	<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;">6</div> <div>แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ</div> </div> <div style="display: flex; align-items: center; margin-top: 5px;"> <input checked="" type="radio"/> แต่งตั้งพร้อมรายงานขอซื้อของจ้าง         <input type="radio"/> แต่งตั้งพร้อมหนังสืออนุมัติสั่งซื้อของจ้าง       </div>

### ข้อเสนออื่นๆ

#### 6) กดเลือก B9-1 แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ จากรายการ ดังนี้ (ระเบียบฯ ข้อ 25 และข้อ 26)

- แต่งตั้งพร้อมรายงานขอซื้อของจ้าง
- แต่งตั้งพร้อมหนังสืออนุมัติสั่งซื้อของจ้าง

1  
บันทึกขออนุมัติซื้อของจ้าง
2  
กรอกรายงานของจ้าง

ข้อมูลโครงการ
รายละเอียดโครงการ

**บันทึกข้อความ**

B1	* หน่วยงานของรัฐ	กรมบัญชีกลาง
B2	* เรื่อง	รายงานขอซื้อของจ้าง
B3	* เดือน	อธิปัตกรมบัญชีกลาง

**ข้อมูลรายงานขอซื้อของจ้าง (ตามระเบียบฯ ข้อ 22)**

**เหตุผลและความจำเป็น**

B4	* เหตุผลและความจำเป็น	ทดแทนบริษัทเดิมที่หมดสัญญาจ้าง
----	-----------------------	--------------------------------

**รายการของพัสดุที่จะซื้อ**

B5	* รายการของพัสดุที่จะซื้อ	รายละเอียดตามเอกสารแนบ
B5-1	รายละเอียดสินค้าหรือบริการ	<a href="#">รายละเอียดสินค้าหรือบริการ</a>

ลำดับ	รายการเอกสาร	ไฟล์แนบ
1	รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ	รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ.pdf (138.91 KB)

**ราคากลางของพัสดุ**

B6	ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง	1,536,000.00	บาท
----	-----------------------------------	--------------	-----

**วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง**

B6_1	* วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง	เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑,๕๓๖,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนสามหมื่นหกพันบาทถ้วน)
------	---------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------

**กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุ**

B7	* กำหนดเวลาการส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายใน	365	วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
----	-------------------------------------------------	-----	------------------------------

**วิธีที่จะซื้อหรือจ้าง และเหตุผลที่ต้องซื้อหรือจ้าง**

B8	* วิธีซื้อหรือจ้าง	ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
B8-1	* เหตุผลที่ต้องซื้อหรือจ้างด้วยวิธีนี้	เนื่องจากการซื้อหรือจ้างสินค้าหรืองานบริการไม่ได้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุไว้ในระบบข้อมูลสินค้า (e-catalog)
B8-5	หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ (ตามระเบียบฯ ข้อ 83)	<input checked="" type="radio"/> เกณฑ์ราคา <input type="radio"/> เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น <a href="#">กำหนดตัวแปร</a> <input type="checkbox"/> เกณฑ์อื่น (2 ของ, ตามระเบียบฯ ข้อ 83(3))
B8-6	* การรับฟังความคิดเห็น	<input type="radio"/> รับฟังความคิดเห็น <input checked="" type="radio"/> ไม่รับฟังความคิดเห็น
B8-7	* เหตุผล (กรณีรับฟัง/ไม่รับฟังความคิดเห็น)	ระเบียบฯ ข้อ45(1)

**ข้อเสนออื่นๆ**

B2-1	* แจ้งถึงคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ	<input checked="" type="radio"/> แจ้งตั้งพร้อมรายงานขอซื้อของจ้าง <input type="radio"/> แจ้งตั้งพร้อมหนังสืออนุมัติสั่งซื้อของจ้าง
------	---------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**ผู้ลงนาม (ผู้ขออนุมัติ)**

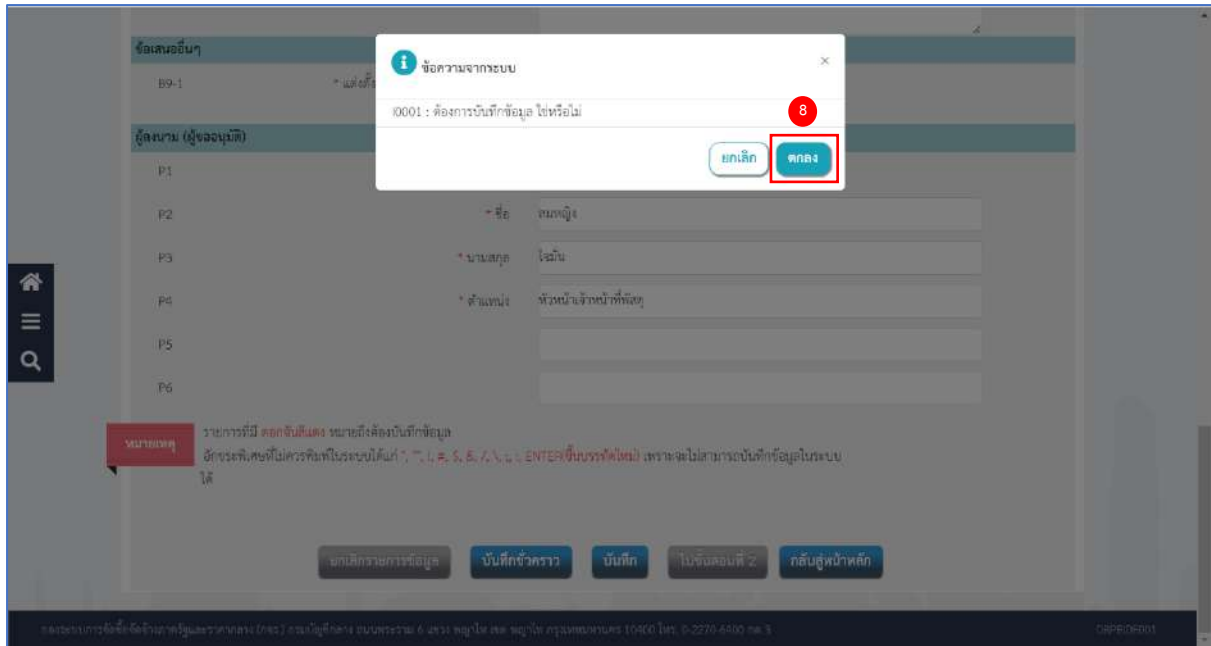
P1	* คำนวณราคาซื้อ	บาท
P2	* ชื่อ	สมหญิง
P3	* นามสกุล	ใจมั่น
P4	* ตำแหน่ง	หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
P5		
P6		

**หมายเหตุ** รายการที่มี **ตอกจับสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล  
 อีกรายละเอียดที่ไม่ครบถ้วนในระบบได้แก่ \* ; , / , \ , ; ENTER(ขึ้นบรรทัดใหม่) เพราะจะไม่สามารถบันทึกข้อมูลในระบบได้

ยกเลิกรายการข้อมูล
บันทึกชั่วคราว
7  
บันทึก
ไปขั้นตอนที่ 2
กลับสู่หน้าหลัก

7) กดปุ่ม บันทึก ระบบแสดงกล่องข้อความ “ต้องการบันทึกข้อมูล ใช่หรือไม่”





8) กดปุ่ม

ตกลง

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)  
The Government Procurement

วันที่ 22 มีนาคม 2566  
นางสาว โคนวีย์ สว่าง - หัวหน้าเจ้าหน้าที่ระบบ  
กรมบัญชีกลาง

ขั้นตอนที่ 1: บันทึกขอรายงานขอซื้อของจ้าง | ขั้นตอนที่ 2: ตัวอย่างรายงานขอซื้อของจ้าง

**ข้อมูลโครงการ**

บันทึกข้อความ

B1 \* หน่วยงานของรัฐ: กรมบัญชีกลาง

B2 \* เรื่อง: รายงานขอซื้อของจ้าง

B3 \* ลักษณะ: อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ข้อมูลรายงานขอซื้อของจ้าง (ตามระเบียบฯ ข้อ 22)

เหตุผลและความจำเป็น

B4 \* เหตุผลและความจำเป็น: ขาดงานบริการที่หมดสัญญาจ้าง

รายการขอซื้อของจ้าง

B5 \* รายการของที่จะซื้อ: รายละเอียดตามเอกสารแนบ

B5-1 รายละเอียดสินค้าหรือบริการ: [รายละเอียดสินค้าหรือบริการ](#)

ลำดับ	รายการเอกสาร	ไฟล์แนบ
1	รายละเอียดคุณสมบัติของเฉพาะ	รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะ.pdf (138.91 KB) ✓

ราคากลางของพัสดุ

B6 ราคาของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง: 1,836,000.00 บาท

วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง

B6.1 \* วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง: เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑,๘๓๖,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนสามหมื่นหกพันบาทถ้วน)

กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุ

B7 \* กำหนดเวลาการมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายใน: 365 วัน นับตั้งจากวันลงนามในสัญญา

วิธีที่จะซื้อหรือจ้าง และเหตุผลที่ต้องซื้อหรือจ้าง

B8 \* วิธีที่จะซื้อหรือจ้าง: ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

B8-1 \* เหตุผลที่ต้องซื้อหรือจ้างด้วยวิธีนี้: เนื่องจากเป็นการซื้อหรือจ้างสินค้าหรืองานบริการที่ไม่ได้กำหนดรายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะของพัสดุไว้ในระบบจัดซื้อสินค้า (e-catalog)

B8-5 หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ (ตามระเบียบฯ ข้อ 83):  แบบราคา  แบบราคาประกอบแบบอื่น  แบบอื่น (2 ของ, ตามระเบียบฯ ข้อ 83(3)) [กำหนดตัวแปร](#)

B8-6 \* การรับฟังความคิดเห็น:  รับฟังความคิดเห็น  ไม่รับฟังความคิดเห็น

B8-7 \* เหตุผล (กรณีรับฟังไม่รับฟังความคิดเห็น): ระเบียบฯ ข้อ 45(1)

ข้อเสนออื่นๆ

B9-1 \* แต่ถึงกระนั้นการตรวจใบพัสดุ:  แต่ถึงกระนั้นรายงานขอซื้อหรือจ้าง  แต่ถึงกระนั้นหรืออนุมัติให้ซื้อหรือจ้าง

ผู้ลงนาม (ผู้ขออนุมัติ)

P1 \* คำนำหน้าชื่อ: นาง

P2 \* ชื่อ: สุนทญิง

P3 \* นามสกุล: ใจมั่น

P4 \* ตำแหน่ง: หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

P5

P6

**หมายเหตุ:** รายงานที่มี **ออกเงินแล้ว** หมายถึงต้องรับเข้าบัญชีของ  
ผู้กระทำความผิดและไม่ควรพิมพ์ในระบบได้แก่ \*, ", /, #, \$, &, %, ^, ~, !, @, ENTER(ขึ้นบรรทัดใหม่) เพราะจะไม่สามารถบันทึกข้อมูลในระบบ  
ได้

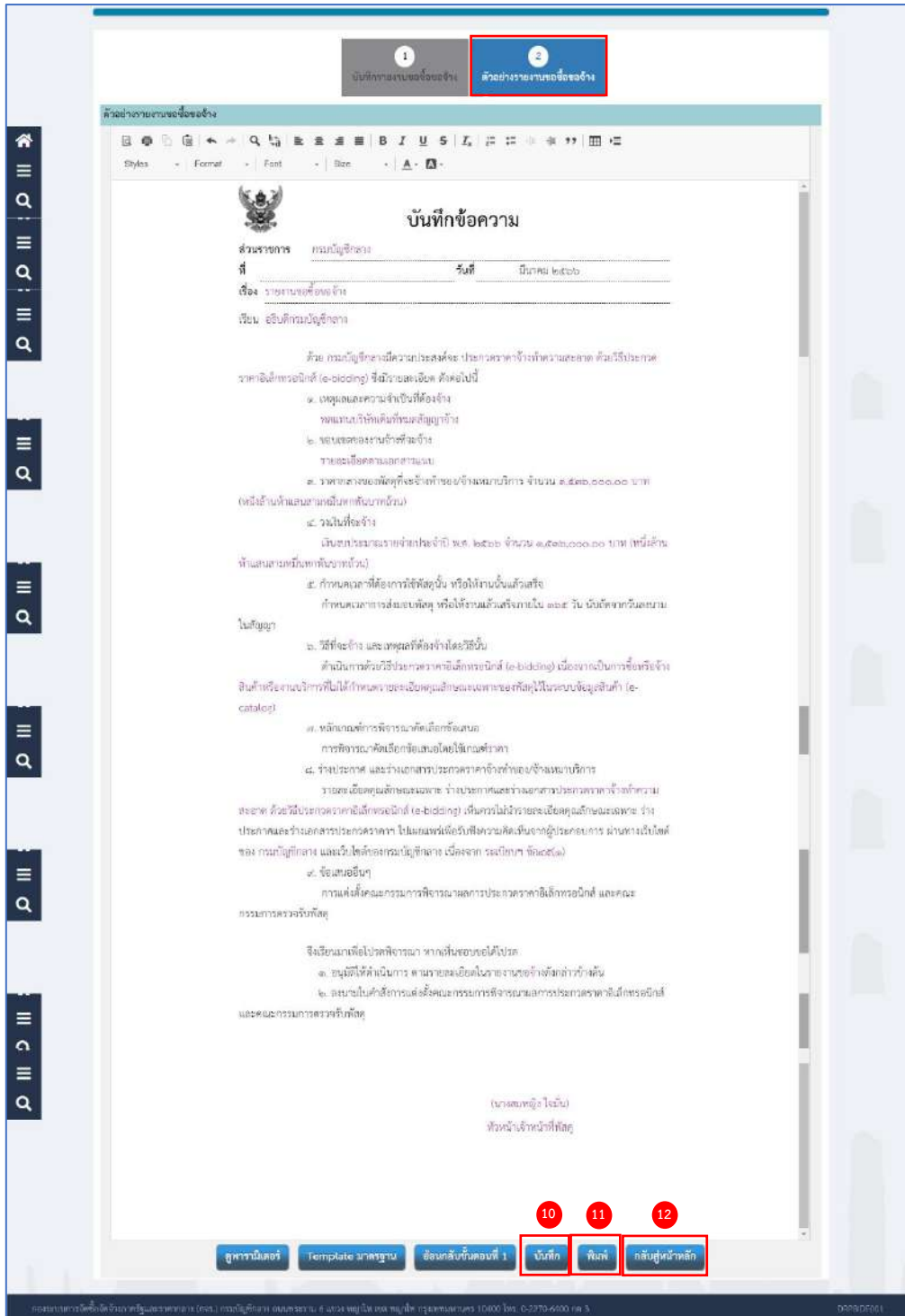
[ยกเลิกรายการข้อมูล](#) [บันทึกข้อมูล](#) [บันทึก](#) **ไปขั้นตอนที่ 2** [กลับสู่หน้าหลัก](#)

11902

กรมบัญชีกลาง

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กปร.) กรมบัญชีกลาง ถนนนครสวรรค์ 6 แขวง: พญาไท เขต พญาไท กรุงเทพมหานคร 10420 โทร: 0-2272-6400 fax 3

9) กดปุ่ม **ไปขั้นตอนที่ 2** ระบบจะแสดงหน้าจอ ขั้นตอนที่ 2 ตัวอย่างรายงานขอซื้อของจ้าง



10) กดปุ่ม **บันทึก** เพื่อทำการบันทึกข้อมูล

11) กดปุ่ม **พิมพ์**




กรณีที่ผู้ใช้งานต้องการพิมพ์เอกสารออกจากระบบ เพื่อนำไปบันทึกเลขที่วันที่ และเสนอผู้มีอำนาจลงนามในเอกสาร

12) กดปุ่ม **กลับสู่หน้าหลัก** ระบบเปลี่ยนสถานะจาก “ยังไม่ดำเนินการ” เป็น “ระหว่างดำเนินการ”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)  
Thai Government Procurement

วันที่ 22 มีนาคม 2566  
ธนาคาร ไทยพาณิชย์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่ผู้ดูแล  
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ข้อมูลโครงการ

ลำดับ	รายการเอกสาร	จัดทำเอกสาร	สถานะ
1	รายงานขอซื้อหรือขอจ้าง	 รายละเอียด/แก้ไข	ระหว่างดำเนินการ <span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">12</span>
2	แจ้งตั้งคณะกรรมการ	 รายละเอียด/แก้ไข <span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">1</span>	ยังไม่ดำเนินการ
3	จัดทำร่างเอกสารและประกาศเชิญชวน	 รายละเอียด/แก้ไข	ยังไม่ดำเนินการ

บันทึกเลขที่วันที่    เลื่อนหัวหน้าอนุมัติ    กลับสู่หน้าหลัก


### แต่งตั้งคณะกรรมการ


- 1) กดปุ่ม  รายละเอียด/แก้ไข ที่รายการ แต่งตั้งคณะกรรมการ

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)  
Thai Government Procurement


วันที่ 22 มีนาคม 2566  
ธนาคาร ไทยพาณิชย์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่ผู้ดูแล  
กรมบัญชีกลาง

ข้อมูลโครงการ

เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทกรรมการ	ชื่อคณะกรรมการ	ส่ง/แก้ไข e-mail	สถานะรับ/ส่ง e-mail
คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน						
1101500169860	นางปราณี สุกใจ	ประธานกรรมการ	ข้าราชการ	 รายละเอียด/แก้ไข		ส่งแล้ว
5157021204540	นางสาวนันทการ แจ่มใส	กรรมการ	ข้าราชการ	 รายละเอียด/แก้ไข		ส่งแล้ว
0102391257481	นายปรานนท์ แสงสี	กรรมการและเลขานุการ	ข้าราชการ	 รายละเอียด/แก้ไข		ส่งแล้ว
ผู้รับผิดชอบด้านราคากลาง (เป็นชุดเดียวกับคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน)						ทำคำสั่งแล้ว
คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์						<span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">2</span>  เพิ่มรายชื่อ
คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ						 เพิ่มรายชื่อ

หมายเหตุ    คลิก  เมื่อต้องการส่งเมลซ้ำ    คลิก  เมื่อต้องการเปลี่ยนแปลง e-mail

เงื่อนไขการแต่งตั้งคณะกรรมการ    ยกเลิกการจัดตั้งกรรมการ    จัดทำร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ    กลับสู่หน้าหลัก

- 2) กดปุ่ม  เพิ่มรายชื่อ ที่รายการ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)  
Thai Government Procurement

วันที่ 22 มีนาคม 2566  
วนาพร โควาวีสารัช - หัวหน้าเจ้าหน้าที่ผู้พัฒนาระบบบัญชีกลาง

บันทึกรายชื่อคณะกรรมการ

\* ประเภทคณะกรรมการ: คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

3 \* เลขประจำตัวประชาชนกรรมการ:

\* คำนามหน้า:

\* ชื่อ:

\* นามสกุล:

\* ประเภทกรรมการ:

\* ตำแหน่งในคณะกรรมการ:

\* ชื่อหน่วยงาน:

\* e-mail:

\* ตำแหน่ง:

แสดงรายละเอียดเพิ่มเติม

บันทึก กลับสู่หน้าหลัก

- 3) ระบุ เลขประจำตัวประชาชนกรรมการ หรือกตเครื่องหมาย เพื่อค้นหารายชื่อคณะกรรมการที่เคยแต่งตั้งในหน่วยงาน

บบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)  
Government Procurement

วนาพร โควาวีสารัช

ค้นหากรวยชื่อกรรมการที่เคยแต่งตั้งในหน่วยงาน

3.1 ชื่อกรรมการ:

3.2 ค้นหา ค้นหาตัวเลือก ออก

รายชื่อกรรมการ

นางwww eeeee

นางสาวทดสอบ กรรมการ

นางสาวนันทการ แจ่งใส

นางปราณี สุดใจ

นายปราโมทย์ แสงสี

3.3 นางสาวศรีศรี แซ่สาย

นางสาวรลีน ฮัสต

นางสมใจ ใจกล้า

นายสมหมาย ใจงาม

นางสาวสุกานต์ ใฝ่ฝ้า

นางสาวสุภารัตน์ มากหว่า

นางสาวหทัยดี สุขใส

นายอำพร เหนือน้ำ

แสดงรายละเอียดเพิ่มเติม

จากหน้าจอ ค้นหารายชื่อกรรมการที่เคยแต่งตั้งในหน่วยงาน ผู้ใช้สามารถค้นหาข้อมูล ดังนี้

3.1) ระบุ ชื่อกรรมการ

3.2) กดปุ่ม

3.3) กดเลือกรายชื่อกรรมการที่ต้องการตามเงื่อนไขที่ผู้ใช้ระบุ

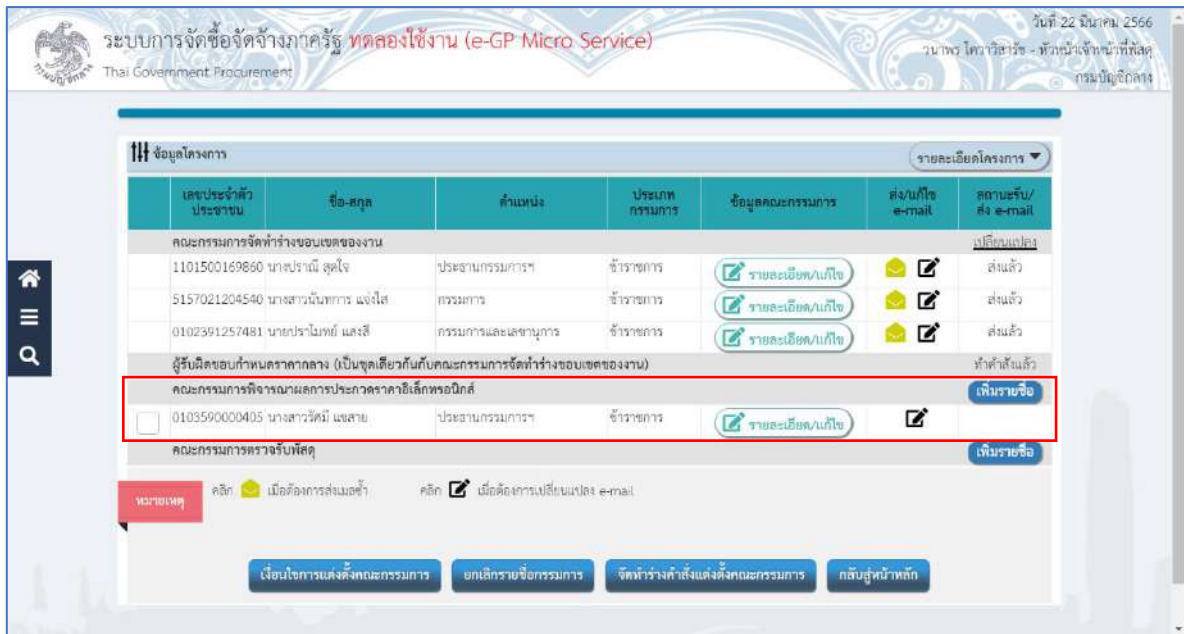
4) กดเลือก ตำแหน่งในคณะกรรมการ จากรายการ

ถ้าต้องการบันทึกข้อมูลเพิ่มเติม กดเครื่องหมาย

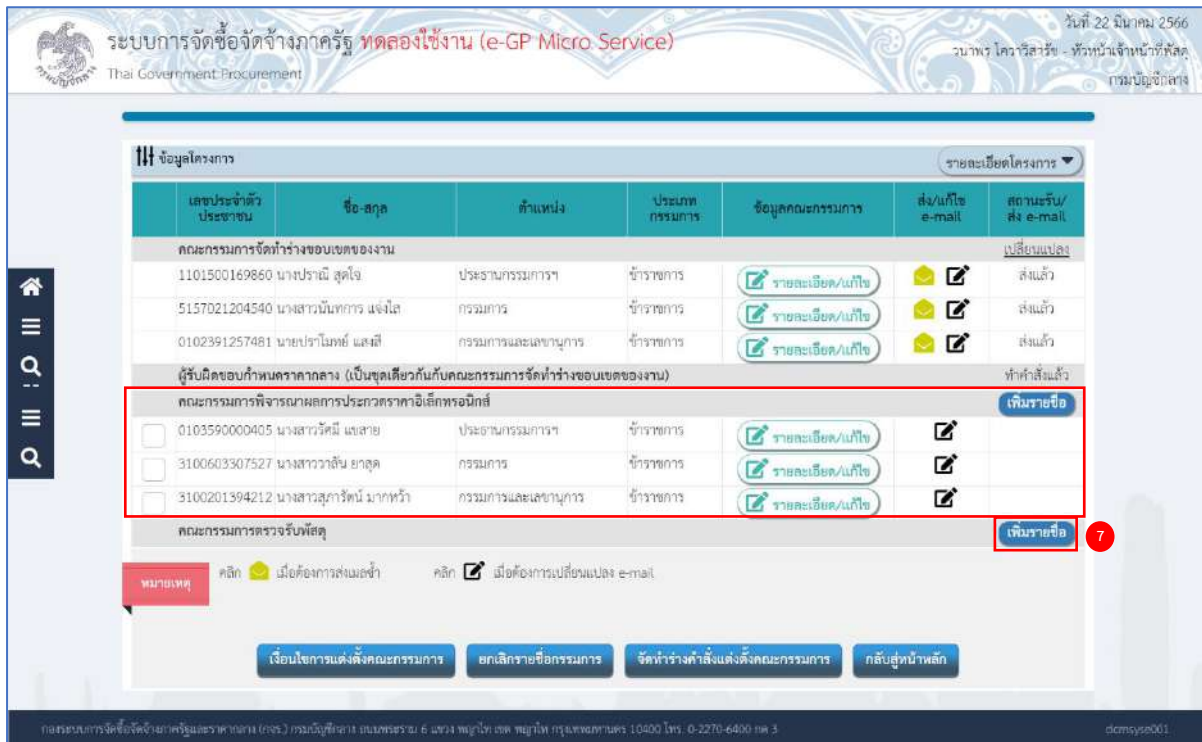


5) กดปุ่ม **บันทึก** ระบบแสดงกล่องข้อความ “ต้องการบันทึกข้อมูล ใช่หรือไม่”

6) กดปุ่ม **ตกลง** ระบบจะแสดงรายชื่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์



ให้ผู้ใ้ระบรายชื่อคณะกรรมการตามข้อ 2) – 6) จนครบตามต้องการ



7) กดปุ่ม **เพิ่มรายชื่อ** ที่รายการ “คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ” (ระบุเบียบฯ ข้อ 26)

ในการจ้างครั้งเดียวกัน ห้ามแต่งตั้งผู้ที่เป็นกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เป็นกรรมการตรวจรับพัสดุ

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)  
Thai Government Procurement

วันที่ 22 มีนาคม 2566  
วนาพร โคววิสัย - หัวหน้าเจ้าหน้าที่  
กรมบัญชีกลาง

บันทึกรายชื่อคณะกรรมการ

\* ประเภทคณะกรรมการ: คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

8 \* เลขประจำตัวประชาชนกรมการ:

\* คำนามหน้า:

\* ชื่อ:

\* นามสกุล:

\* ประเภทกรมการ:

\* ตำแหน่งในคณะกรรมการ:


\* ชื่อหน่วยงาน:

\* e-mail:

\* ตำแหน่ง:

แสดงรายละเอียดเพิ่มเติม

บันทึก กลับสู่หน้าหลัก

- 8) ระบุ เลขประจำตัวประชาชนกรมการ หรือกดเครื่องหมาย  เพื่อค้นหารายชื่อคณะกรรมการที่เคยแต่งตั้งในหน่วยงาน

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)  
Thai Government Procurement

วนาพร โคววิสัย

ค้นหาจากรายชื่อกรรมการที่เคยแต่งตั้งในหน่วยงาน

8.1 ชื่อกรรมการ:

ค้นหา ล้างตัวเลือก ออก

8.2 รายชื่อกรรมการ

นางwww eeeee
นางสาวทตลอบ กรมการ
นางสวานันทกร แจงใส
นางปราณี สุดใจ
นายปราโมทย์ แสงสี
นางสาวศรีมี แซ่สาย
นางสาววาลัน ยาสุด
นางสมใจ ใจกล้า
นายสมหมาย ใจงาม
นางสาวสุกานต์ ใฝ่ฟ้า
นางสาวสุภารัตน์ มากหว่า
8.3 นางสาวหทัยฤดี สุขใส
นายอำพร เหนือหน้า

แสดงรายละเอียดเพิ่มเติม



จากหน้าจอ ค้นหารายชื่อกรรมการที่เคยแต่งตั้งในหน่วยงาน ผู้ใช้สามารถค้นหาข้อมูล ดังนี้

8.1) ระบุ ชื่อกรรมการ

8.2) กดปุ่ม **ค้นหา**

8.3) กดเลือกรายชื่อกรรมการที่ต้องการตามเงื่อนไขที่ผู้ใช้ระบุ

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)  
Thai Government Procurement

วันที่ 22 มีนาคม 2566  
บาทพระ ไคร้ วิลาวัณย์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่ผลิต  
กรมบัญชีกลาง

บันทึกรายชื่อคณะกรรมการ

\* ประเภทคณะกรรมการ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

\* เลขประจำตัวประชาชนกรรมการ 0765032121211

\* คำนามหน้า นางสาว

\* ชื่อ ทพยอติ

\* นามสกุล สุขใส

\* ประเภทกรรมการ ข้าราชการ

9 \* ตำแหน่งในคณะกรรมการ [Dropdown menu]

\* ชื่อหน่วยงาน กรมบัญชีกลาง

\* e-mail hathairadee@gmail.com

\* ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษเชี่ยวชาญ

10 บันทึก กลับสู่หน้าหลัก

9 แสดงรายละเอียดเพิ่มเติม

9) กดเลือก ตำแหน่งในคณะกรรมการ จากรายการ

ถ้าต้องการบันทึกข้อมูลเพิ่มเติม กดเครื่องหมาย

**แสดงรายละเอียดเพิ่มเติม**

10) กดปุ่ม **บันทึก** ระบบแสดงกล่องข้อความ “ต้องการบันทึกข้อมูล ใช่หรือไม่”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)  
Thai Government Procurement

วันที่ 22 มีนาคม 2566  
บาทพระ ไคร้ วิลาวัณย์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่ผลิต  
กรมบัญชีกลาง

บันทึกรายชื่อคณะกรรมการ

\* ประเภทคณะกรรมการ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

\* เลขประจำตัวประชาชนกรรมการ 0765032121211

\* คำนามหน้า นางสาว

\* ชื่อ ทพยอติ

\* นามสกุล สุขใส

\* ประเภทกรรมการ ข้าราชการ

\* ตำแหน่งในคณะกรรมการ ประธานกรรมการ

\* ชื่อหน่วยงาน กรมบัญชีกลาง

\* e-mail hathairadee@gmail.com

\* ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษเชี่ยวชาญ

บันทึก กลับสู่หน้าหลัก

แสดงรายละเอียดเพิ่มเติม

11

ข้อความจากระบบ

10001 : ต้องการบันทึกข้อมูล ใช่หรือไม่

ยกเลิก ตกลง

11) กดปุ่ม **ตกลง** ระบบจะแสดงรายชื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)

วันที่ 22 มีนาคม 2566  
วนาพร โควิทวิสารัช - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พิเศษ กรมบัญชีกลาง

เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทกรรมการ	ข้อมูลคณะกรรมการ	ส่ง/แก้ไข e-mail	สถานะรับ/ส่ง e-mail
<b>คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน</b>						
1101500169860	นางปราณี สุดใจ	ประธานกรรมการฯ	ข้าราชการ	รายละเอียด/แก้ไข	ส่ง/แก้ไข	ส่งแล้ว
5157021204540	นางสาวนันทพร แจ่มใส	กรรมการ	ข้าราชการ	รายละเอียด/แก้ไข	ส่ง/แก้ไข	ส่งแล้ว
0102391257481	นายปราโมทย์ แสงสี	กรรมการและเลขานุการ	ข้าราชการ	รายละเอียด/แก้ไข	ส่ง/แก้ไข	ส่งแล้ว
<b>ผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง (เป็นชุดเดียวกับคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน)</b>						
<b>คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์</b>						
<input type="checkbox"/>	010359000405	นางสาววิมล แซ่สาย	ประธานกรรมการฯ	ข้าราชการ	รายละเอียด/แก้ไข	ส่ง/แก้ไข
<input type="checkbox"/>	3100603307527	นางสาววสัน ชาติยศ	กรรมการ	ข้าราชการ	รายละเอียด/แก้ไข	ส่ง/แก้ไข
<input type="checkbox"/>	3100201394212	นางสาวสุภรณ์ มากหน้า	กรรมการและเลขานุการ	ข้าราชการ	รายละเอียด/แก้ไข	ส่ง/แก้ไข
<input type="checkbox"/>	8765432121211	นางสาวหทัย สุโขทัย	ประธานกรรมการฯ	ข้าราชการ	รายละเอียด/แก้ไข	ส่ง/แก้ไข

หมายเหตุ: คลิก เมื่อต้องการส่งแก้ไข คลิก เมื่อต้องการเปลี่ยนแปลง e-mail

เงื่อนไขการแต่งตั้งคณะกรรมการ | ยกเลิกรายชื่อกรรมการ | **จัดทำร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ** | กลับสู่หน้าหลัก

ให้ผู้ชำระบัญชีคณะกรรมการตามข้อ 7) – 11) จนครบตามต้องการ

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)

วันที่ 22 มีนาคม 2566  
วนาพร โควิทวิสารัช - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พิเศษ กรมบัญชีกลาง

เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทกรรมการ	ข้อมูลคณะกรรมการ	ส่ง/แก้ไข e-mail	สถานะรับ/ส่ง e-mail
<b>คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน</b>						
1101500169860	นางปราณี สุดใจ	ประธานกรรมการฯ	ข้าราชการ	รายละเอียด/แก้ไข	ส่ง/แก้ไข	ส่งแล้ว
5157021204540	นางสาวนันทพร แจ่มใส	กรรมการ	ข้าราชการ	รายละเอียด/แก้ไข	ส่ง/แก้ไข	ส่งแล้ว
0102391257481	นายปราโมทย์ แสงสี	กรรมการและเลขานุการ	ข้าราชการ	รายละเอียด/แก้ไข	ส่ง/แก้ไข	ส่งแล้ว
<b>ผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง (เป็นชุดเดียวกับคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน)</b>						
<b>คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์</b>						
<input type="checkbox"/>	010359000405	นางสาววิมล แซ่สาย	ประธานกรรมการฯ	ข้าราชการ	รายละเอียด/แก้ไข	ส่ง/แก้ไข
<input type="checkbox"/>	3100603307527	นางสาววสัน ชาติยศ	กรรมการ	ข้าราชการ	รายละเอียด/แก้ไข	ส่ง/แก้ไข
<input type="checkbox"/>	3100201394212	นางสาวสุภรณ์ มากหน้า	กรรมการและเลขานุการ	ข้าราชการ	รายละเอียด/แก้ไข	ส่ง/แก้ไข
<input type="checkbox"/>	8765432121211	นางสาวหทัย สุโขทัย	ประธานกรรมการฯ	ข้าราชการ	รายละเอียด/แก้ไข	ส่ง/แก้ไข
<input type="checkbox"/>	3100602640991	นางสาวสุกานต์ ฝั่มฟ้า	กรรมการ	ข้าราชการ	รายละเอียด/แก้ไข	ส่ง/แก้ไข
<input type="checkbox"/>	2024030827663	นายอัคร เทื่อน้ำ	กรรมการและเลขานุการ	ข้าราชการ	รายละเอียด/แก้ไข	ส่ง/แก้ไข

หมายเหตุ: คลิก เมื่อต้องการส่งแก้ไข คลิก เมื่อต้องการเปลี่ยนแปลง e-mail

12

เงื่อนไขการแต่งตั้งคณะกรรมการ | ยกเลิกรายชื่อกรรมการ | **จัดทำร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ** | กลับสู่หน้าหลัก

12) กดปุ่ม

**จัดทำร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ**

ระบบจะแสดงหน้าจอ ขั้นตอนที่ 1 บันทึกข้อมูลร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)** Thai Government Procurement วันที่ 22 มีนาคม 2566  
 วนาพร ไคว่วิสาวัช - หัวหน้าเจ้าหน้าที่ดูแลกรมบัญชีกลาง

1 บันทึกข้อมูลร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ      2 Template ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

**คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ**

**ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ**

M1	* ตำแหน่ง	กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ
M2	* เรื่องแต่งตั้ง	คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับประกวดราคาจ้างทำความสะอาด ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

**หน้าที่คณะกรรมการ**

R1	คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 55 ข้อ 56 ข้อ 57 และข้อ 58	+
R1_1	* ระยะเวลาพิจารณาผลการเสนอราคาให้แล้วเสร็จ	7 วัน นับถัดจากวันเสนอราคา	
R2	คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ	ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 175	+
	* ระยะเวลาในการพิจารณา	7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งส่งมอบงาน	

**ผู้ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ**

P1	* คำนำหน้า	นาย
P2	* ชื่อ	สมชาย
P3	* นามสกุล	ใจดี
P4	* ตำแหน่ง	อธิบดีกรมบัญชีกลาง
P5		
P6		

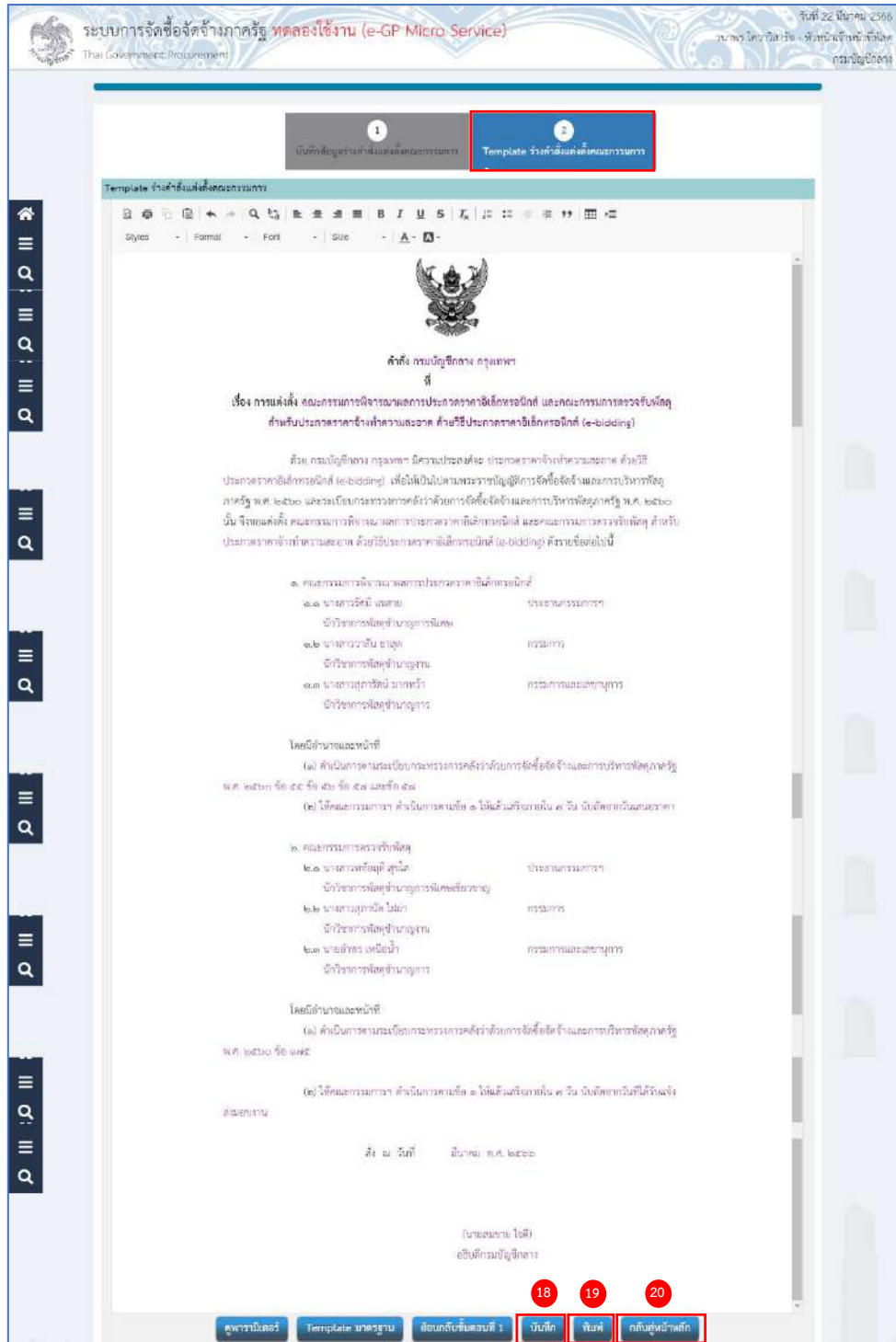
**หมายเหตุ** รายการที่มี \* คือบังคับแสดง หากมีเครื่องหมายที่บังคับก็จะมีผล  
 อีกจะพิเศษที่ไม่ควรพิมพ์ในระบบได้แก่ " , \* , / , \ , / , \ , / , \ , ENTER (เว้นวรรคใหม่) เพราะจะไม่สามารถบันทึกข้อมูลในระบบได้

ยกเลิกรายการข้อมูล    บันทึก    **ไปขั้นตอนที่ 2**    กลับสู่หน้าหลัก

11902    บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

กรมการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (e-GP) กรมบัญชีกลาง ถนนนครราชสีมา 6 เขต 1 แขวง 1 เขต กรุงเทพฯ 10600 โทร. 0-2270-6400 กศ. 3

17) กดปุ่ม **ไปขั้นตอนที่ 2** ระบบจะแสดงหน้าจอ ขั้นตอนที่ 2 Template ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ



18) กดปุ่ม **บันทึก** เพื่อทำการบันทึกข้อมูล

19) กดปุ่ม **พิมพ์**

กรณีที่มีผู้ต้องการพิมพ์เอกสารออกจากระบบ เพื่อนำไปบันทึกเลขที่วันที่ และเสนอผู้มีอำนาจลงนามในเอกสาร

20) กดปุ่ม **กลับสู่หน้าหลัก**

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)  
Thai Government Procurement

วันที่ 22 มีนาคม 2566  
บภาพร โควาลิรัฐ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่เทคนิค  
กรมบัญชีกลาง

รายละเอียดโครงการ

เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทกรรมการ	ข้อมูลคณะกรรมการ	ส่ง/แก้ไข e-mail	สถานะรับ/ส่ง e-mail
<b>คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน</b>						
1101500169860	นางปราณี สุดใจ	ประธานกรรมการฯ	ข้าราชการ	รายละเอียด/แก้ไข	✉	ส่งแล้ว
5157021204540	นางสาวนันทกร แจ่มใส	กรรมการ	ข้าราชการ	รายละเอียด/แก้ไข	✉	ส่งแล้ว
0102391257481	นายปราโมทย์ แสงสี	กรรมการและเลขานุการ	ข้าราชการ	รายละเอียด/แก้ไข	✉	ส่งแล้ว
<b>ผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง (เป็นชุดเดียวกับคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน)</b>						
<b>คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์</b>						
0103590000405	นางสาววิเคมี แซ่ล่าย	ประธานกรรมการฯ	ข้าราชการ	รายละเอียด/แก้ไข	✉	
3100603307527	นางสาววาลีน ยาสุด	กรรมการ	ข้าราชการ	รายละเอียด/แก้ไข	✉	
3100201394212	นางสาวอุภากรัตน์ มากทวี	กรรมการและเลขานุการ	ข้าราชการ	รายละเอียด/แก้ไข	✉	
<b>คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ</b>						
8765432121211	นางสาวทวิรัตน์ สุขใส	ประธานกรรมการฯ	ข้าราชการ	รายละเอียด/แก้ไข	✉	
3100602640591	นางสาวอุภากรัตน์ ไผ่ผำ	กรรมการ	ข้าราชการ	รายละเอียด/แก้ไข	✉	
2024030827663	นายอัคร เทื่อน้ำ	กรรมการและเลขานุการ	ข้าราชการ	รายละเอียด/แก้ไข	✉	

หมายเหตุ: เมื่อต้องการส่งเมลซ้ำ เมื่อต้องการเปลี่ยนแปลง e-mail

21 **กลับสู่หน้าหลัก**

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (e-GP) กรมบัญชีกลาง องค์การรวม 5 สาขา ทยูไทย ๑๒๒ ทยูไทย กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 กศ 3 dcmys002

21) กดปุ่ม **กลับสู่หน้าหลัก** ระบบเปลี่ยนสถานะจาก “ยังไม่ดำเนินการ” เป็น “ระหว่างดำเนินการ”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)  
Thai Government Procurement

วันที่ 22 มีนาคม 2566  
บภาพร โควาลิรัฐ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่เทคนิค  
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

รายละเอียดโครงการ


ลำดับ	รายการเอกสาร	จัดทำเอกสาร	สถานะ
1	รายงานขอซื้อหรือขอจ้าง	รายละเอียด/แก้ไข	ระหว่างดำเนินการ
2	แต่งตั้งคณะกรรมการ	รายละเอียด/แก้ไข	ระหว่างดำเนินการ
3	จัดทำร่างเอกสารและประกาศเชิญชวน	รายละเอียด/แก้ไข	ยังไม่ดำเนินการ

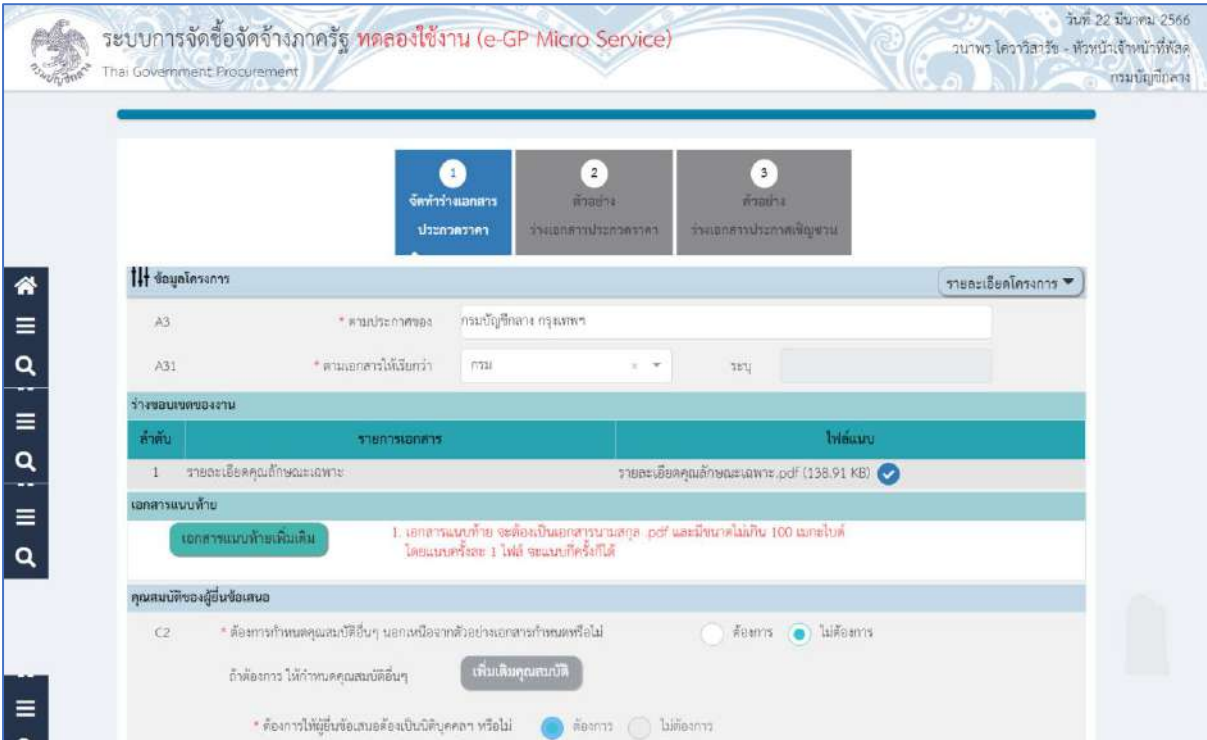
1 **กลับสู่หน้าหลัก**

วันที่เอกสารที่วันที่ เลขที่หัวหน้าอนุมัติ

## จัดทำร่างเอกสารและประกาศเชิญชวน

1. หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 214 ลงวันที่ 18 พฤษภาคม 2563 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการกำหนดคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ การกำหนดผลงาน การระบุคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรือยี่ห้อของพัสดุ และการพิจารณาคุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอของหน่วยงานของรัฐ กรณีการกำหนดสิ่งที่ไม่ใช่สาระสำคัญ
2. หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กจ/ 0405.2/ว 581 ลงวันที่ 7 ธันวาคม 2563 เรื่อง การกำหนดคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้า

1) กดปุ่ม  รายละเอียด/แก้ไข ที่รายการ ร่างเอกสารประกวดราคาและประกาศเชิญชวน



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)  
Thai Government Procurement

วันที่ 22 มีนาคม 2566  
วนพาร โคเวอส์รัฐ - หัวหมาก/เจ้าพระยา/ฝั่ง  
กรมบัญชีกลาง

1 จัดทำร่างเอกสาร ประกวดราคา  
2 ตัวอย่าง ร่างเอกสารประกวดราคา  
3 ตัวอย่าง ร่างเอกสารประกาศเชิญชวน

ข้อมูลโครงการ รายละเอียดโครงการ

A3 \* ตามประกาศของ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ  
A31 \* ตามเอกสารแจ้งเรียกว่า กรม \* ระบุ

ร่างขอเสนอของงาน

ลำดับ	รายการเอกสาร	ไฟล์แนบ
1	รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ	รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ.pdf (138.91 KB) ✓

เอกสารแนบท้าย

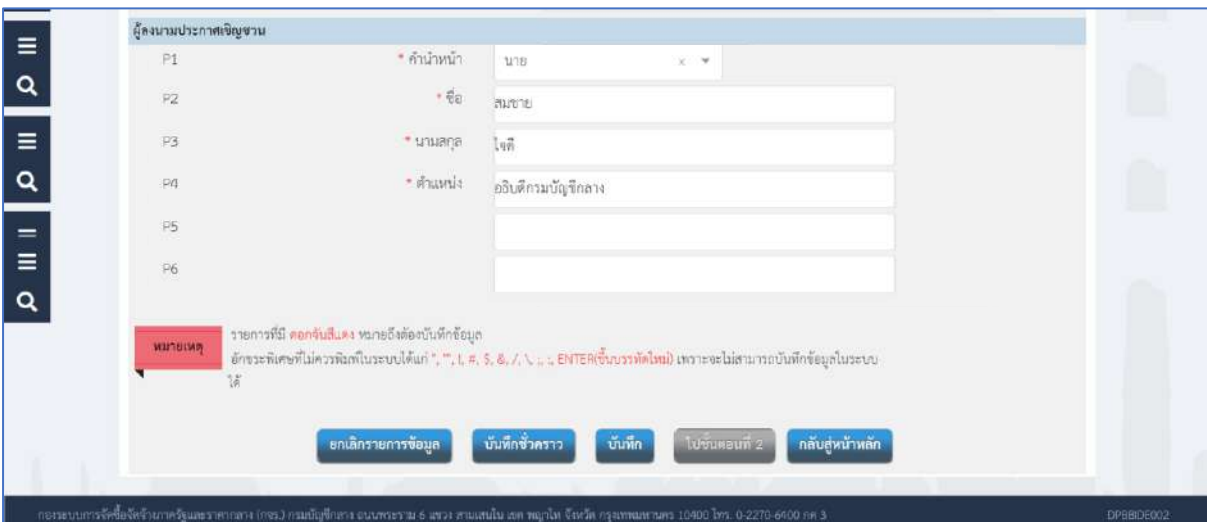
เอกสารแนบท้ายเพิ่มเติม 1. เอกสารแนบท้าย จะต้องเป็นเอกสารนามสกุล .pdf และมีขนาดไม่เกิน 100 เมกะไบต์ โดยแนบครั้งละ 1 ไฟล์ ซอแนบกี่ครั้งก็ได้

คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

C2 \* ต้องการกำหนดคุณสมบัติอื่นๆ นอกเหนือจากตัวอย่างเอกสารกำหนดหรือไม่  ต้องการ  ไม่ต้องการ

ถ้าต้องการ ให้กำหนดคุณสมบัติอื่นๆ

\* ต้องการให้ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นนิติบุคคล หรือไม่  ต้องการ  ไม่ต้องการ



ผู้ลงนามประกาศเชิญชวน

P1 \* คำนามหน้า นาย x

P2 \* ชื่อ สมชาย

P3 \* นามสกุล ใจดี

P4 \* ตำแหน่ง อธิบดีกรมบัญชีกลาง

P5

P6

หมายเหตุ รายการที่มี \* ต้องกรอกในช่อง หรือถึงต้องบันทึกข้อมูล อีกจะพิเศษที่ไม่ควรพิมพ์ในระบบได้แก่ \*, ", /, \, ., ENTER(ขึ้นบรรทัดใหม่) เพราะจะไม่สามารถบันทึกข้อมูลในระบบได้

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กจจ) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน 5 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท จังหวัด กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6900 กศ. 3 DPBBDE002

## ข้อมูลโครงการ

ข้อมูลโครงการ

A3 \* ตามประกาศของ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

A31 \* ตามเอกสารให้เรียกว่า กรม

2) กดเลือก A31 ตามเอกสารให้เรียกว่า จากรายการ

ร่างขอบเขตของงาน

ลำดับ	รายการเอกสาร	ไฟล์แนบ
1	รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ	รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ.pdf (138.91 KB)

เอกสารแนบท้าย

เอกสารแนบท้ายเพิ่มเติม

1. เอกสารแนบท้าย จะต้องเป็นเอกสารนามสกุล .pdf และมีขนาดไม่เกิน 100 เมกะไบต์ โดยแนบครั้งละ 1 ไฟล์ จะแนบกี่ครั้งก็ได้

## เอกสารแนบท้าย

3) กดปุ่ม

เอกสารแนบท้ายเพิ่มเติม

เอกสารแนบท้ายเพิ่มเติม

รายการหัวข้อเอกสาร

รายการไฟล์แนบ

1

Browse ไฟล์

หมายเหตุ

รายการที่มี ดอกจันสีแดง หมายถึงต้องบันทึกข้อมูลอักขระพิเศษที่ไม่ควรพิมพ์ในระบบได้แก่ \*, ", /, \, &, <, >, <math>ENTER</math> (ขึ้นบรรทัดใหม่) เพราะจะไม่สามารถบันทึกข้อมูลในระบบได้

+ เพิ่มรายการข้อมูล - ลบรายการข้อมูล

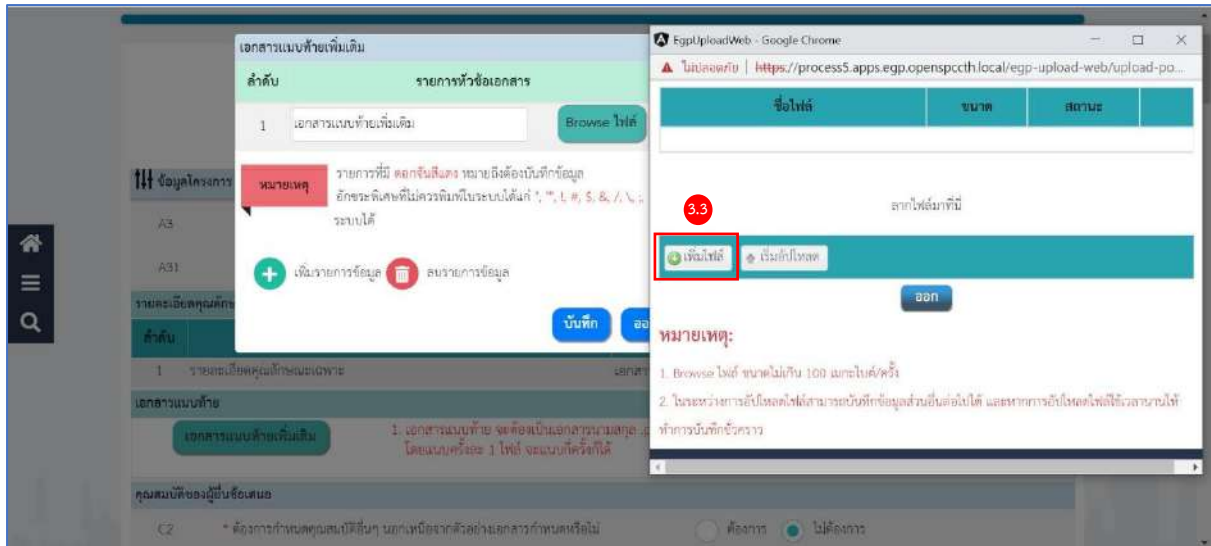
บันทึก ออก

3.1)ระบุ รายการหัวข้อเอกสาร

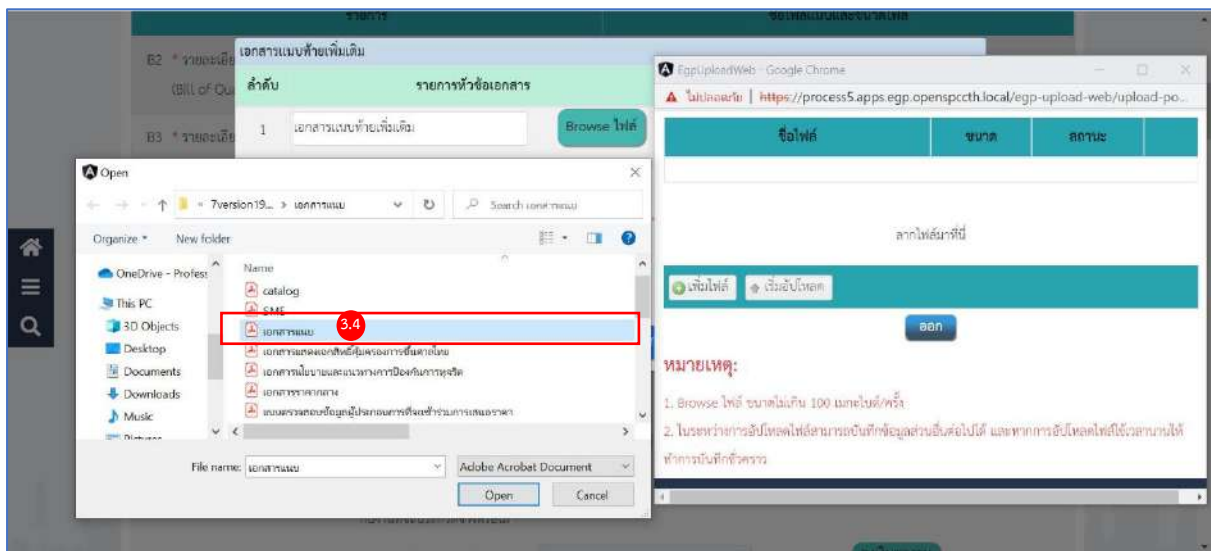
3.2)กดปุ่ม

Browse ไฟล์

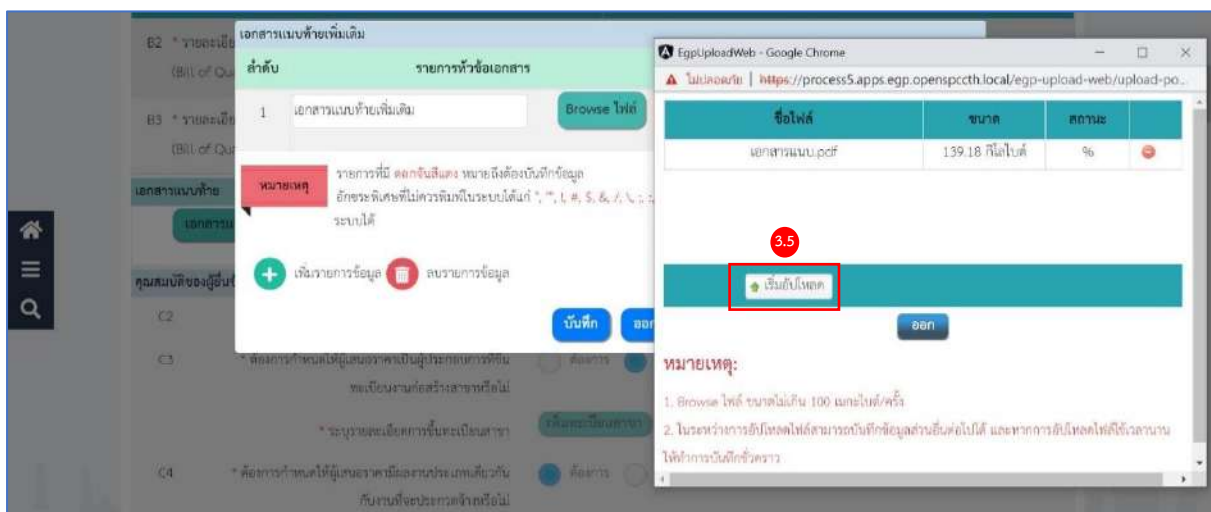




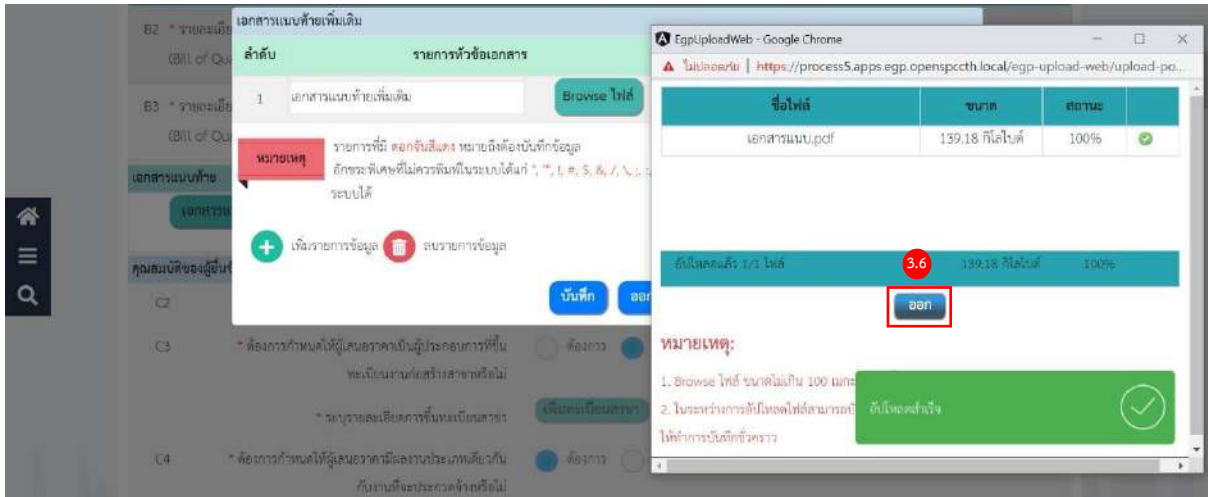
3.3) กดปุ่ม เพิ่มไฟล์



3.4) กดเลือกไฟล์ที่ต้องการแนบ

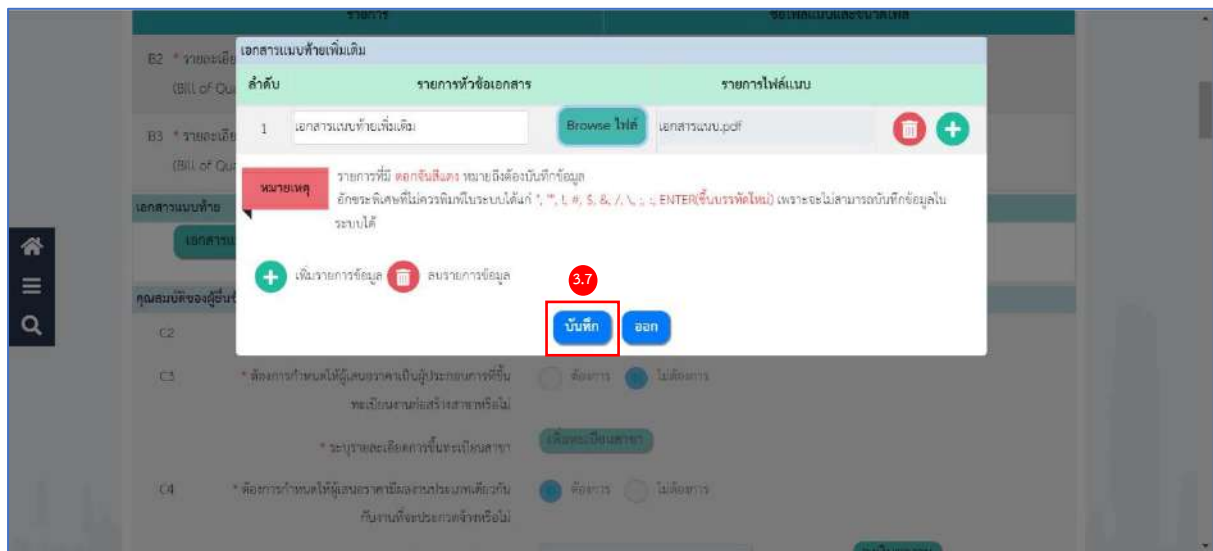


3.5) กดปุ่ม เริ่มอัปโหลด



3.6) กดปุ่ม

**ออก**

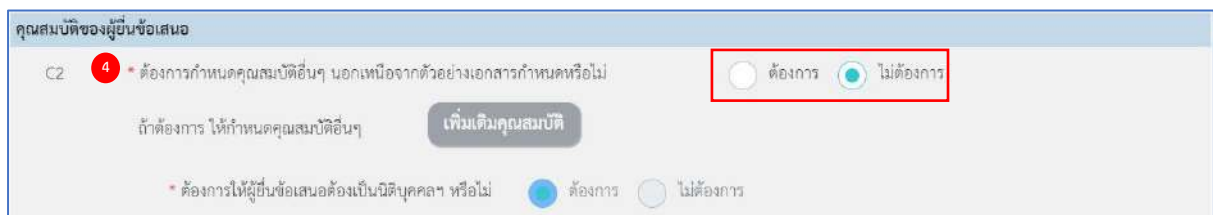


3.7) กดปุ่ม

**บันทึก**

เพื่อทำการบันทึกข้อมูล

### คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ



4) กดเลือก C2 ต้องการกำหนดคุณสมบัติอื่นๆ นอกเหนือจากตัวอย่างเอกสารกำหนดหรือไม่ จากรายการ ดังนี้

- ต้องการ
- ไม่ต้องการ

กรณีเลือก เป็น “ต้องการ” ให้ผู้ใช้กำหนดคุณสมบัติอื่นๆ โดยกดปุ่ม “เพิ่มเติมคุณสมบัติ”

### หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

**หลักฐานการยื่นข้อเสนอ**

**บัญชีเอกสารส่วนที่ 1** 5

ให้ระบุเอกสารอื่นตามที่หน่วยงานของรัฐเห็นสมควรกำหนด เช่น สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม เป็นต้น

5.1 รายละเอียด

1. สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)
2. สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

**บัญชีเอกสารส่วนที่ 2** 6

D2 ต้องมีสำเนาหนังสือรับรองผลงาน  มี  ไม่มี

ระบุเอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

6.1 รายละเอียด

5) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ผู้ใช้สามารถบันทึกข้อมูล ดังนี้

5.1) กดปุ่ม รายละเอียด กรณีต้องการระบุบัญชีเอกสารส่วนที่ 1 เพิ่มเติม

คุณสมบัติของบัญชีเอกสาร

**บัญชีเอกสารยื่นเป็นส่วนที่ 1**

รายการ	เอกสารจำเป็นต้องยื่นใช้หรือไม่	
1. สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์	<input type="checkbox"/>	<span style="color: red;">5.2</span> <span style="color: red;">5.3</span>
2. สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม	<input type="checkbox"/>	<span style="color: red;">5.3</span>

**หมายเหตุ** รายการที่มี ดอกจันสีแดง หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล อีกกรณีพิเศษที่ไม่ควรพิมพ์ในระบบได้แก่ " , " , . # , 5 , & , / , \ , \_ , ENTER(ขึ้นบรรทัดใหม่) เพราะจะไม่สามารถบันทึกข้อมูลในระบบได้

+ เพิ่มรายการข้อมูล - ลบรายการข้อมูล 5.4 บันทึก ออก

5.2) ระบุ รายการ

5.3) ถ้าต้องการให้เป็น “เอกสารจำเป็นต้องยื่น” ให้ผู้ใช้ทำเครื่องหมาย ✓ หลังรายการเอกสาร

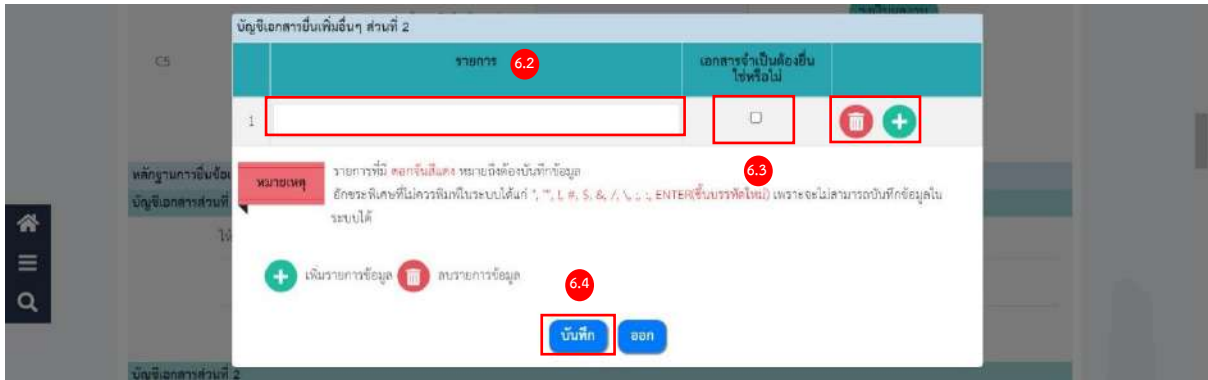
กรณีต้องการเพิ่มรายการเอกสารยื่นเพิ่ม กดปุ่ม +

กรณีต้องการลบข้อมูล กดปุ่ม -


5.4) กดปุ่ม บันทึก เพื่อทำการบันทึกข้อมูล

6) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ผู้ใช้สามารถบันทึกข้อมูล ดังนี้

6.1) ให้กดปุ่ม รายละเอียด กรณีต้องการระบุบัญชีเอกสารส่วนที่ 2 เพิ่มเติม



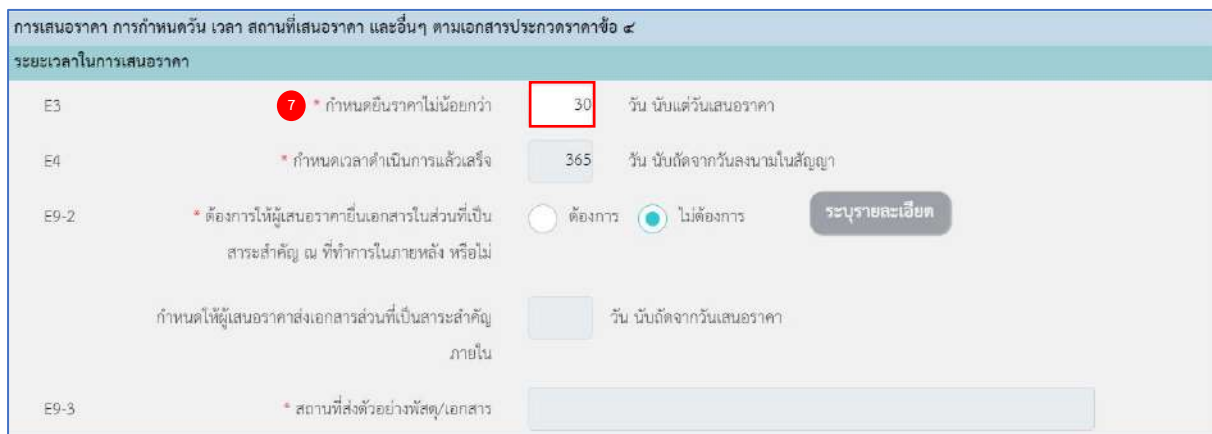
6.2) ระบุ รายการเอกสารยื่นเพิ่ม

6.3) ถ้าต้องการให้เป็น “เอกสารจำเป็นต้องยื่น” ให้ผู้ใช้ทำเครื่องหมาย ✓ หลังรายการเอกสาร กรณีต้องการเพิ่มรายการเอกสารยื่นเพิ่ม กดปุ่ม 

กรณีต้องการลบข้อมูล กดปุ่ม 

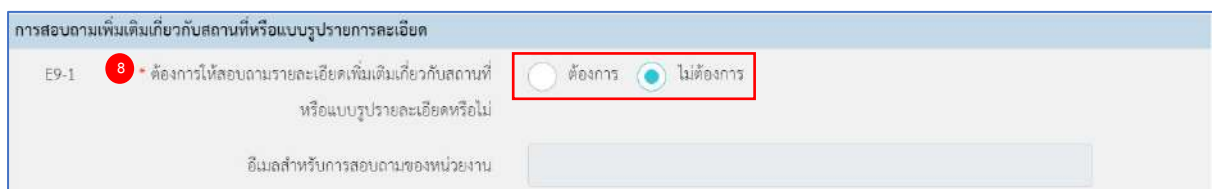
6.4) กดปุ่ม  เพื่อทำการบันทึกข้อมูล

การเสนอราคา การกำหนดวัน เวลา สถานที่เสนอราคา และอื่นๆ ตามเอกสารประกวดราคาข้อ ๔ ระยะเวลาในการเสนอราคา



7) ระบุ E2 ระยะเวลากำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า.....วัน (นับแต่วันเสนอราคา)

การสอบถามเพิ่มเติมเกี่ยวกับสถานที่หรือรูปแบบรายละเอียด (ระเบียบฯ ข้อ 52)



8) กดเลือก E9-1 ต้องการให้สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับสถานที่ หรือแบบรูปรายละเอียด จากรายการ ดังนี้

- ต้องการ  
กรณีกดเลือก “ต้องการ” ให้ผู้ใช้ระบุ e-mail หน่วยงาน
- ไม่ต้องการ

## กำหนดการเผยแพร่ประกาศเชิญชวน (ระเบียบฯ ข้อ 51)

กำหนดการเผยแพร่ประกาศเชิญชวน		บันทึกวันที่การเสนอราคา		
E16	9	ในวันที่	22/03/2566	ระบุเป็นปัญหาที่ทราบในรูปแบบ (วาดคปปป)
E17		ถึงวันที่	29/03/2566	ระบุเป็นปัญหาที่ทราบในรูปแบบ (วาดคปปป)
กำหนดการเสนอราคา				
E18		ในวันที่	30/03/2566	ระบุเป็นปัญหาที่ทราบในรูปแบบ (วาดคปปป)
E19		* ตั้งแต่เวลา	09:00	น. ระบุเวลาในรูปแบบ (HHMM)
E20		* ถึงเวลา	12:00	น. ระบุเวลาในรูปแบบ (HHMM)

## 9) กดปุ่ม บันทึกวันที่การเสนอราคา

พหุภาคี	หัวข้อ	หลักเกณฑ์	การบันทึกวันที่				สถานะ
			จำนวนวัน (วันทำการ)	ตั้งแต่วันที่	จนถึงวันที่	ตั้งแต่ เวลา	
9.1	S1	ประกาศ ณ วันที่		22/03/2566			✓
9.2	N4-N5	กำหนดวันที่เผยแพร่ ช่วงวันเผยแพร่ ไม่น้อยกว่า 3 วันทำการ นับจากวันที่ประกาศเชิญชวน	5	22/03/2566	29/03/2566		✓
9.3	E11	วันเสนอราคา ต้องเป็นวันทำการถัดจากวันสิ้นสุดการเผยแพร่ (N5) และช่วงเวลาการเสนอราคาไม่เกิน 3 ชั่วโมง		30/03/2566		09:00-12:00	✓
9.4	E17	วันที่ตรวจสอบเอกสารเสนอราคา ต้องเป็นวันหลังสิ้นสุดการเสนอราคา (E11) และเป็นวันทำการ		31/03/2566			✓

9.5 บันทึก ออก

9.1) ระบุ S1 ประกาศ ณ วันที่ หรือกดเลือกวันที่จากปฏิทิน

9.2) ระบบคำนวณ N4-N5 ช่วงวันที่กำหนดวันที่เผยแพร่ (ช่วงวันเผยแพร่ ไม่น้อยกว่า 5 วันทำการ นับจากวันที่ประกาศเชิญชวน) ให้ผู้ใช้สามารถแก้ไขวันที่ได้ หรือกดเลือกวันที่จากปฏิทิน

9.3) ระบบคำนวณ E11 วันเสนอราคา ให้ผู้ใช้กดเลือกช่วงเวลาในการเสนอราคา (ต้องเป็นวันทำการ ถัดจากวันสิ้นสุดการเผยแพร่ (N5) ให้ผู้ใช้สามารถแก้ไขวันที่ได้ หรือกดเลือกวันที่จากปฏิทิน และช่วงเวลาการเสนอราคาไม่เกิน 3 ชั่วโมง แบ่งออกเป็น 2 ช่วง คือ 9.00 น. – 12.00น. หรือ 13.00 น. – 16.00น.)

9.4) ระบบคำนวณ E17 วันที่ตรวจสอบเอกสารเสนอราคา (ต้องเป็นวันหลังสิ้นสุดการเสนอราคา และเป็นวันทำการ) ให้ผู้ใช้สามารถแก้ไขวันที่ได้ หรือกดเลือกวันที่จากปฏิทิน

9.5) กดปุ่ม **บันทึก** เพื่อทำการบันทึกข้อมูล

## การทำสัญญาจ้าง

การทำสัญญาซื้อขาย		
G1	10 * ประเภทของสัญญา	สัญญาจ้างทำความสะอาดอาคาร
G2	11 * ทำสัญญาซื้อขายภายใน	7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งให้มาทำสัญญา
G3	12 * หลักประกันสัญญาอัตราร้อยละ	5.00

- 10) กดเลือก G1 ประเภทของสัญญา จากรายการ
- 11) ระบุ G2 วันที่ทำสัญญาซื้อขายภายใน....วัน
- 12) ระบบแสดง G3 อัตราร้อยละหลักประกันสัญญา ให้โดยอัตโนมัติ

## อัตราค่าปรับ (ระเบียบฯ ข้อ 162)

อัตราค่าปรับ		
H1	13 * ประเภทค่าปรับ	ผลสำเร็จของงานทั้งหมดพร้อมกัน
H2	14 * ตามสัญญาจ้างคิดอัตราค่าปรับร้อยละ	0.10 ต่อวัน ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ
H3	15 * อัตราค่าปรับกรณีฝ่าฝืนไปจ้างช่วงโดยไม่ได้รับอนุญาต ร้อยละ	10.00 ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

- 13) กดเลือก H1 ประเภทค่าปรับ จากรายการ
- 14) ระบบแสดง H2 อัตราค่าปรับร้อยละตามสัญญาจ้าง ให้โดยอัตโนมัติ
- 15) ระบบแสดง H3 อัตราค่าปรับกรณีฝ่าฝืนไปจ้างช่วงโดยไม่ได้รับอนุญาต ให้โดยอัตโนมัติ

## ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่นๆ

ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่นๆ		
K1	16 <input checked="" type="checkbox"/>	เงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2566
K2	<input type="checkbox"/>	เงินกู้จาก
K3	<input type="checkbox"/>	เงินช่วยเหลือจาก
K4	<input type="checkbox"/>	อื่นๆ ระบุ

- 16) ทำเครื่องหมาย ✓ หน้ารายการข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่นๆ ที่ต้องการ

## การสอบถามและรายละเอียดทางเว็บไซต์

การสอบถามและรายละเอียดทางเว็บไซต์		
M1	17 * สอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข	0-2123-4567
M2	18 * คุรรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์	www.cgd.go.th

- 17) ระบุ M1 หมายเลขโทรศัพท์ของหน่วยงาน
- 18) ระบุ M2 เว็บไซต์ของหน่วยงาน (ซึ่งเป็นเว็บไซต์ของหน่วยงาน)

19) กดปุ่ม **บันทึก** ระบบแสดงกล่องข้อความ “ต้องการบันทึกข้อมูล ใช่หรือไม่”

20) กดปุ่ม **ตกลง**

21) กดปุ่ม **ไปขั้นตอนที่ 2** ระบบแสดงหน้าจอ ขั้นตอนที่ 2 ตัวอย่างร่างเอกสารประกวดราคา



22) กดปุ่ม **บันทึก** เพื่อทำการบันทึกข้อมูล

23) กดปุ่ม **พิมพ์**

กรณีที่ผู้ใช้งานต้องการพิมพ์เอกสารออกจากระบบ เพื่อนำไปบันทึกเลขที่วันที่ และเสนอผู้มีอำนาจลงนามในเอกสาร

24) กดปุ่ม **ไปขั้นตอนที่ 3** ระบบจะแสดงหน้าจอ ขั้นตอนที่ 3 ตัวอย่างร่างเอกสารประกาศเชิญชวน

25) กดปุ่ม **บันทึก** เพื่อทำการบันทึกข้อมูล

26) กดปุ่ม **พิมพ์**

กรณีที่ผู้ใช้ต้องการพิมพ์เอกสารออกจากระบบ เพื่อนำไปบันทึกเลขที่วันที่ และเสนอผู้มีอำนาจลงนามในเอกสาร

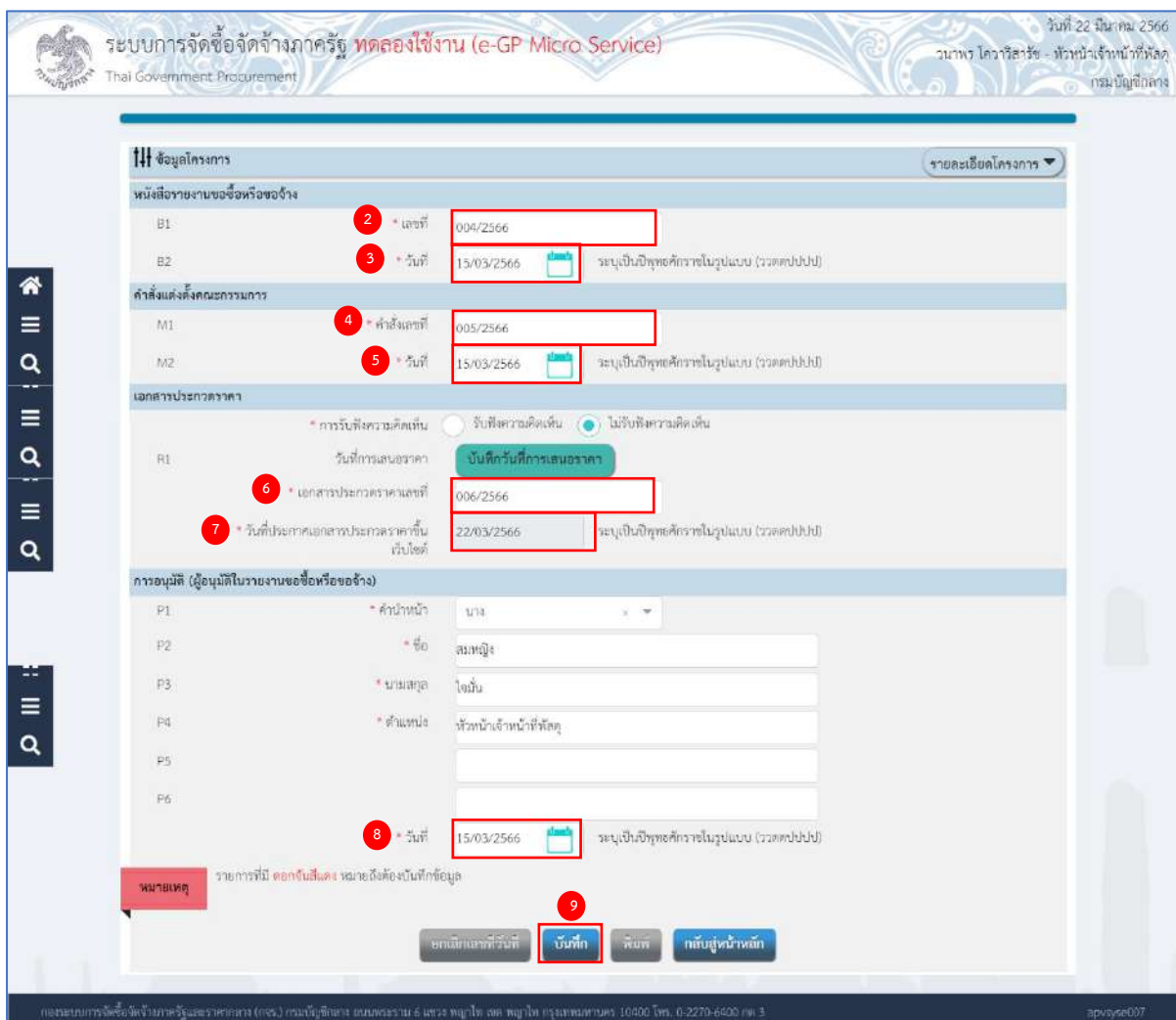
27) กดปุ่ม **กลับไปหน้าหลัก** ระบบเปลี่ยนสถานะจาก “ยังไม่ดำเนินการ” เป็น “ระหว่างดำเนินการ”



### บันทึกเลขที่วันที่

#### 1) กดปุ่ม

บันทึกเลขที่วันที่



## หนังสือรายงานขอซื้อหรือขอจ้าง

- 2) ระบุ B1 เลขที่ (หนังสือรายงานขอซื้อหรือขอจ้าง)
- 3) ระบุ B2 วันที่ (หนังสือรายงานขอซื้อหรือขอจ้าง) (สามารถระบุวันที่ย้อนหลังได้ และไม่เกินวันที่ปัจจุบัน)

## คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

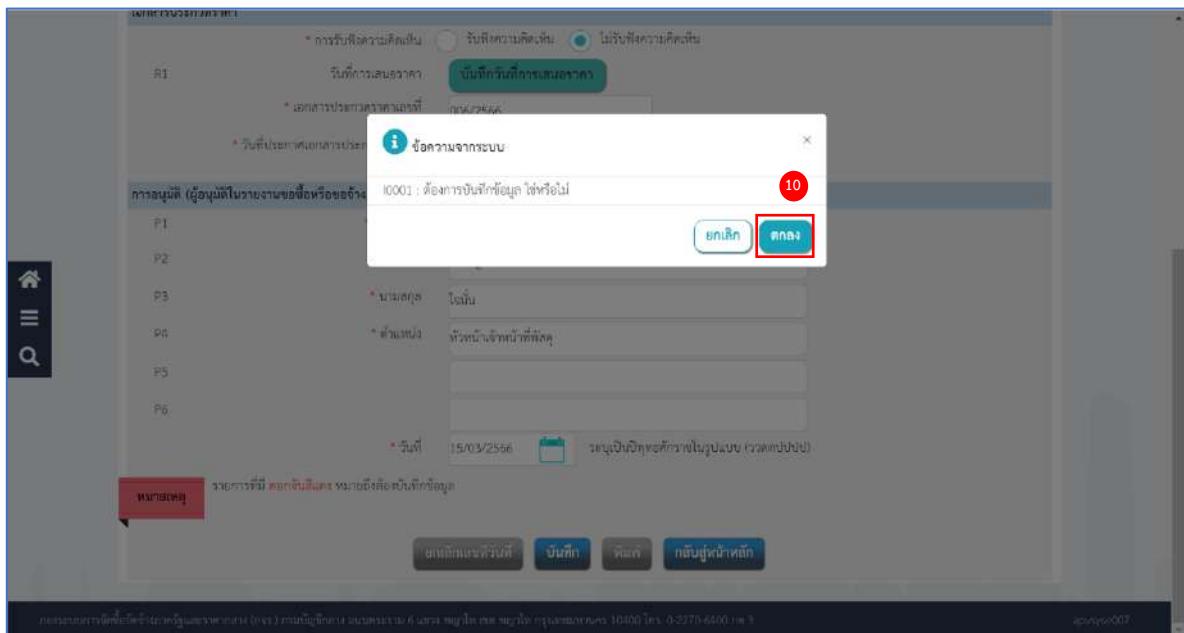
- 4) ระบุ M1 เลขที่ (คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ)
- 5) ระบุ M2 วันที่ (คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ) (สามารถระบุวันที่ย้อนหลังได้ และไม่เกินวันที่ปัจจุบัน)

## เอกสารประกวดราคา

- 6) ระบุ R1 เลขที่เอกสารประกวดราคา
- 7) ระบุ R1 วันที่ประกาศเอกสารประกวดราคา (วันที่ประกาศจะต้องเป็นวันที่ปัจจุบัน)

## การอนุมัติ (ผู้อนุมัติในรายงานขอซื้อหรือขอจ้าง)

- 8) ระบุ วันที่อนุมัติ (สามารถระบุวันที่ย้อนหลังได้ และไม่เกินวันที่ปัจจุบัน)
- 9) กดปุ่ม **บันทึก** ระบบแสดงกล่องข้อความ “ต้องการบันทึกข้อมูล ใช่หรือไม่”



- 10) กดปุ่ม **ตกลง**

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)**  
Thai Government Procurement

วันที่ 22 มีนาคม 2566  
เวลา 10:41:58 - หน่วยงานที่ส่ง  
กรมบัญชีกลาง

**ข้อมูลโครงการ** รายละเอียดโครงการ

หนังสือรายงานขอซื้อหรือจ้าง

B1 \* เลขที่ 004/2566

B2 \* วันที่ 15/03/2566 ระบุเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (วคตปปปป)

**คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ**

M1 \* คำสั่งเลขที่ 005/2566

M2 \* วันที่ 15/03/2566 ระบุเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (วคตปปปป)

**เอกสารประกวดราคา**

\* การรับฟังความคิดเห็น  รับฟังความคิดเห็น  ไม่รับฟังความคิดเห็น

R1 วันที่การเสนอราคา **บันทึกวันที่การเสนอราคา**

\* เอกสารประกวดราคาเลขที่ 006/2566

\* วันที่ประกาศเอกสารประกวดราคาขึ้นเว็บไซต์ 22/03/2566 ระบุเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (วคตปปปป)

**การอนุมัติ (ผู้อนุมัติในรายงานขอซื้อหรือจ้าง)**

P1 \* คำนามนำ นาง

P2 \* ชื่อ สมหญิง

P3 \* นามสกุล ใจมั่น

P4 \* ตำแหน่ง หัวหน้าเจ้าหน้าที่จัดซื้อ

P5

P6 \* วันที่ 15/03/2566 ระบุเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (วคตปปปป)

**หมายเหตุ** รายการไม่มี **ตอกเซ็นสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

ยกเลิกเลขที่วันที่ บันทึก **พิมพ์** **กลับสู่หน้าหลัก** 11902 บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กจร.) กรมบัญชีกลาง ถนนนครสวรรค์ 6 แขวง พญาไท เขต พญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 กข. 3

11) กดปุ่ม **พิมพ์**

กรณีที่ผู้ใช้ต้องการพิมพ์เอกสารออกจากระบบ เพื่อนำไปบันทึกเลขที่วันที่ และนำเสนอผู้มีอำนาจลงนามในเอกสาร

12) กดปุ่ม **กลับสู่หน้าหลัก**

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)

วันที่ 22 มีนาคม 2566  
ธนาคาร โคเวราวิลาชัย - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ  
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ลำดับ	รายการเอกสาร	จัดทำเอกสาร	สถานะ
1	รายงานขอซื้อหรือขอจ้าง	รายละเอียดฉบับไทย	ดำเนินการแล้ว
2	แต่งตั้งคณะกรรมการ	รายละเอียดฉบับไทย	ดำเนินการแล้ว
3	จัดทำร่างเอกสารและประกาศเชิญชวน	รายละเอียดฉบับไทย	ดำเนินการแล้ว

บันทึกเลขที่วันที่   **เสนอหัวหน้าอนุมัติ**   กลับสู่หน้าหลัก

### เสนอหัวหน้าอนุมัติ

- 1) กดปุ่ม **เสนอหัวหน้าอนุมัติ** ระบบแสดงกล่องข้อความ “ต้องการเสนอหัวหน้า อนุมัติ ใช่หรือไม่”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)

วันที่ 22 มีนาคม 2566  
ธนาคาร โคเวราวิลาชัย - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ  
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ข้อความจากระบบ

4902 : ต้องการเสนอหัวหน้า อนุมัติ ใช่หรือไม่

ยกเลิก   **ตกลง**

บันทึกเลขที่วันที่   เสนอหัวหน้าอนุมัติ   กลับสู่หน้าหลัก

- 2) กดปุ่ม **ตกลง**


ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)** วันที่ 22 มีนาคม 2566  
สมหญิง ใจมั่น หัวหน้าเจ้าหน้าที่เลข  
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ


Thal Government Procurement

ค้นหาข้อมูลโครงการจัดซื้อจัดจ้าง

สำนักงาน: 0300400000 - กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ  
ชื่อโครงการ: \_\_\_\_\_


ค้นหา    คำสั่งซื้อ/เลือก    ค้นหาขั้นสูง

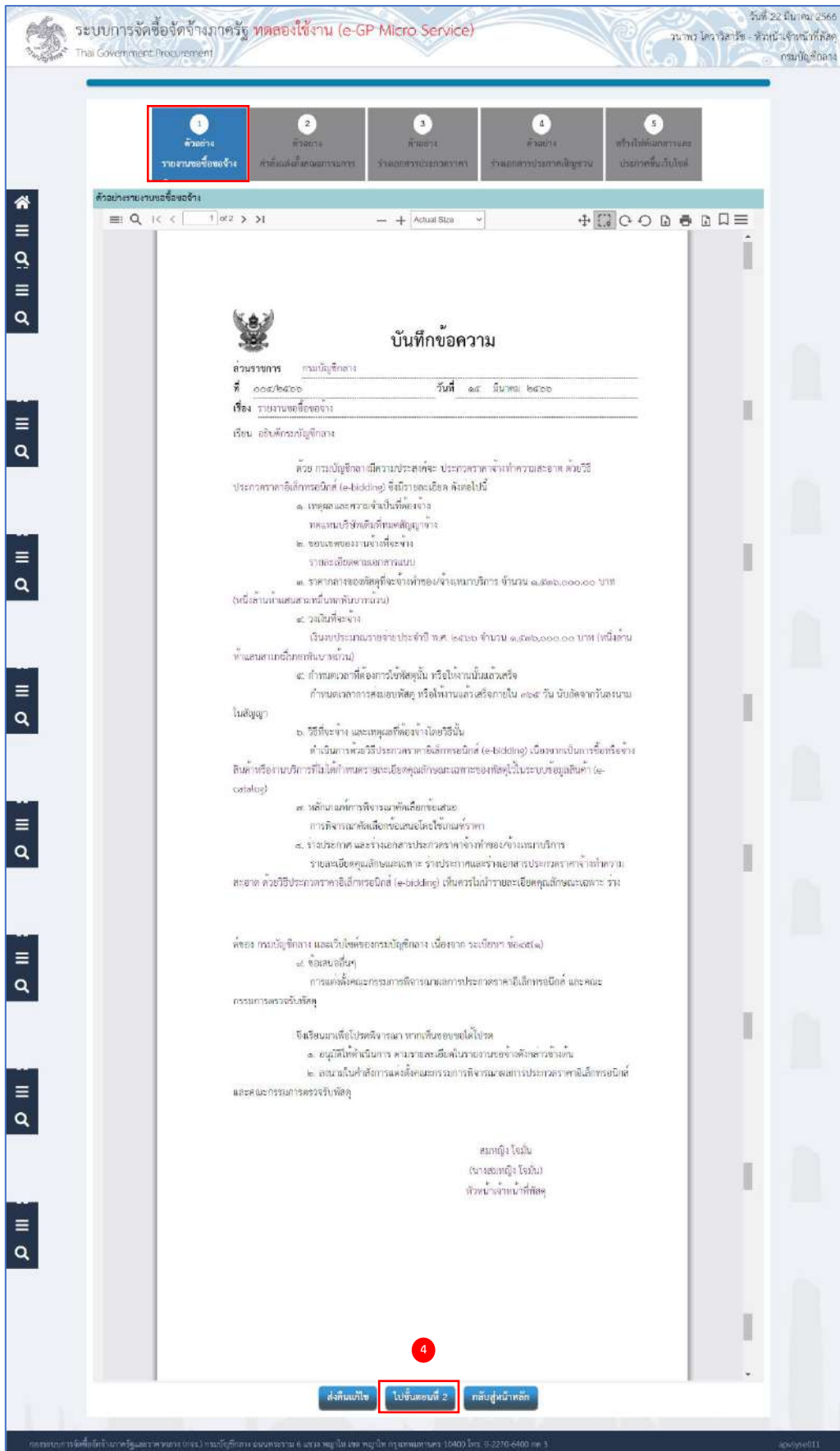
เลขที่โครงการ	ชื่อโครงการ	จำนวนเงิน งบประมาณ	ข้อมูล โครงการ	สถานะ โครงการ	ขั้นตอน ความก้าวหน้า
<input type="checkbox"/> 66039000320	ประกวดราคาจ้างทำควมสะอาด ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	1,536,000.00	รายละเอียด/ แก้ไข	จัดทำเอกสาร ประกวดราคา/ ประกาศเชิญ ชวนยื่นเว็บไซต์ (ร่าง)	 3
<b>รวมยอด</b>		<b>1,536,000.00</b>			

ลำดับที่ 1 - 1 จากทั้งหมด 1 รายการ  
หมายเหตุ : การยกเลิกประกาศเชิญชวน ระบบจะยกเลิกโครงการให้อัตโนมัติ  
กรณีที่ขั้นตอนการทำงานเพื่อบันทึกข้อมูลในขั้นตอนถัดไป  
 กดเพื่อขั้นตอนการทำงานทั้งหมด  
: เลขที่โครงการ **สีชมพู** หมายถึง โครงการรวมซื้อรวมจ้าง  
: เลขที่โครงการ **สีฟ้า** หมายถึง โครงการมาตรา 7

ยกเลิกรายการโครงการ

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (ภจร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพราน 5 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 กล 3 FPR00001

3) กรูป  ระบบจะแสดงหน้าจอ ขั้นตอนที่ 1 ตัวอย่างรายงานขอซื้อขอจ้าง



4) กดปุ่ม **ไปขั้นตอนที่ 2** ระบบจะแสดงหน้าจอ ขั้นตอนที่ 2 ตัวอย่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ติดต่อใช้งาน (e-GP Micro Service)** วันที่ 22 มีนาคม 2566  
 หน่วยงาน: กรมบัญชีกลาง - ส่วนงาน: เจ้าหน้าที่พัสดุ กรมบัญชีกลาง

1 ตัวอย่าง รายการของที่จะจ้าง  
 2 **ตัวอย่าง คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ**  
 3 ตัวอย่าง รายละเอียดประกวดราคา  
 4 ตัวอย่าง รายละเอียดงานประกวดราคา  
 5 ตัวอย่าง รายละเอียดเอกสารแนบใบเสนอราคา

ตัวอย่างเอกสารแต่งตั้งคณะกรรมการ

คำสั่ง กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ  
 ที่ ๐๐๘/๒๕๖๖

เรื่อง การแต่งตั้ง คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับประกวดราคาจ้างทำความสะอาด ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ด้วย กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างทำความสะอาด ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ นั้น จึงขอแต่งตั้ง คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับประกวดราคาจ้างทำความสะอาด ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ นายสารวิชิต แสงสาธิต	ประธานกรรมการ
นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ	
๑.๒ นายสุรวรรณ ชาติสุข	กรรมการ
นักวิชาการพัสดุชำนาญาน	
๑.๓ นายสุภาสกรวิกรม มุกทวิ	กรรมการและเลขานุการ
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	

โดยมีอำนาจและหน้าที่

(๑) ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หรือ ระเบียบฯ ข้อ ๘๗ และข้อ ๘๘

(๒) ให้คณะกรรมการ ดำเนินการตามข้อ ๑ ให้แล้วเสร็จภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันเสนอราคา

๒. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๒.๑ นายสุภรพิชญ์ สุทธิใส	ประธานกรรมการ
นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษเชี่ยวชาญ	
๒.๒ นายสุภาสกรวิกรม มุกทวิ	กรรมการ
นักวิชาการพัสดุชำนาญาน	

เอกสารแนบในระเบียบจัดจ้างภาครัฐและอิเล็กทรอนิกส์

๒.๓ นายสุภาสกรวิกรม มุกทวิ	กรรมการและเลขานุการ
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	

โดยมีอำนาจและหน้าที่

(๑) ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หรือ ๘๗

(๒) ให้คณะกรรมการ ดำเนินการตามข้อ ๑ ให้แล้วเสร็จภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ให้รับแจ้งผลประกวดราคา

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ลงชื่อ ใจดี  
 (นายสงขยา ใจดี)  
 อธิบดีกรมบัญชีกลาง

5

ส่งคืนแก้ไข ย้อนกลับขั้นตอนที่ 1 **ไปขั้นตอนที่ 3** กลับสู่หน้าหลัก

กรมการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กรมบัญชีกลาง) / กรมบัญชีกลาง / องค์การมหาชน 6 ชั้นสูง พญาไท กรุงเทพมหานคร 10100 โทร. 0-2770-6000 กศ. 3

5) กดปุ่ม **ไปขั้นตอนที่ 3** ระบบจะแสดงหน้าจอ ขั้นตอนที่ 3 ตัวอย่างร่างเอกสารประกวดราคา

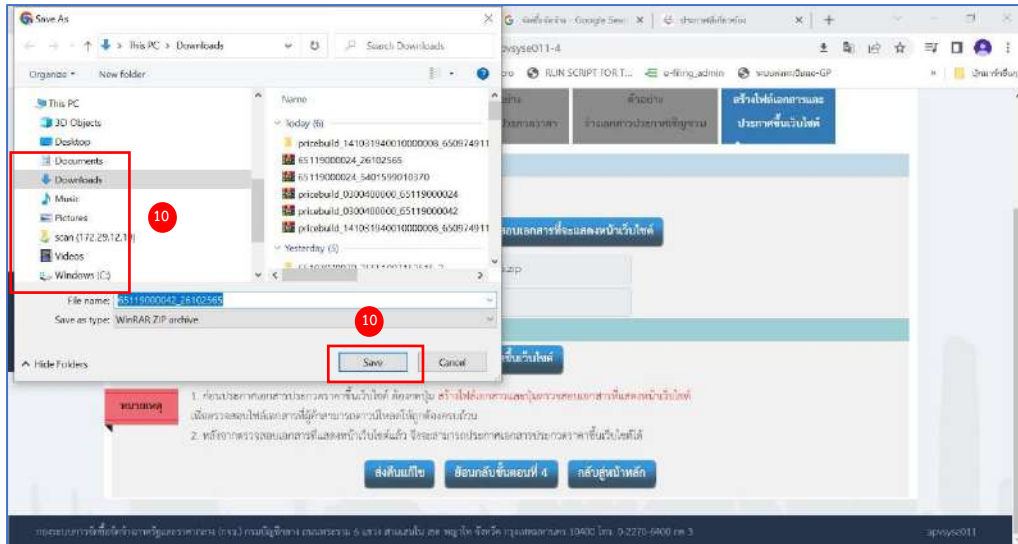
6) กดปุ่ม **ไปขั้นตอนที่ 4** ระบบจะแสดงหน้าจอ ขั้นตอนที่ 4 ตัวอย่างร่างเอกสารประกาศเชิญชวน

7) กดปุ่ม **ไปขั้นตอนที่ 5** ระบบจะแสดงหน้าจอ ขั้นตอนที่ 5 สร้างไฟล์เอกสารและประกาศขึ้นเว็บไซต์

8) กดปุ่ม **สร้างไฟล์เอกสาร**

ระบบจะสร้างชื่อไฟล์เอกสารและวันที่เวลาที่สร้างให้โดยอัตโนมัติ

9) กดปุ่ม **ตรวจสอบเอกสารที่จะแสดงหน้าเว็บไซต์** เพื่อตรวจสอบไฟล์เอกสารที่จะเผยแพร่หน้าเว็บไซต์ให้ถูกต้องครบถ้วน



10) กดปุ่ม

Save



11) หัวหน้าเจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารต่างๆ ที่จะแสดงหน้าเว็บไซต์ และวันที่ประกาศขึ้นเว็บไซต์

กรณีไม่ถูกต้องกดปุ่ม

ส่งคืนแก้ไข


กรณีที่ถูกต้องให้กดปุ่ม

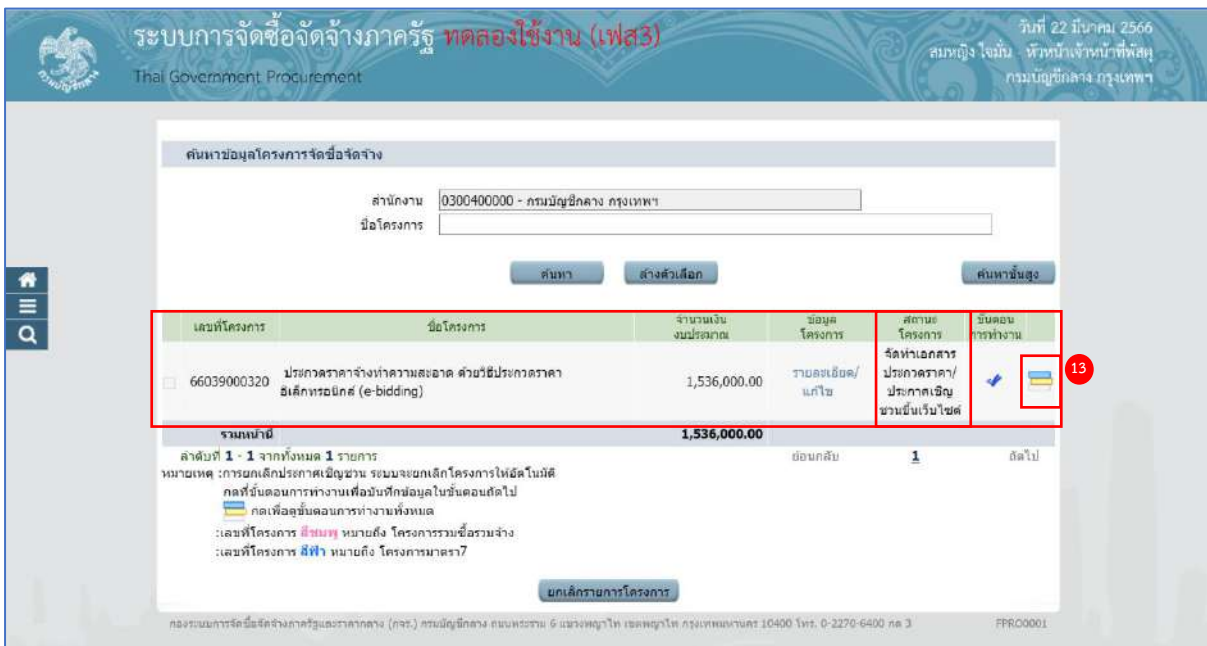
ประกาศขึ้นเว็บไซต์



12) กดปุ่ม

**กลับสู่หน้าหลัก**

ระบบแสดงสถานะโครงการ “จัดทำเอกสารประกวดราคา/ประกาศเชิญชวนขึ้นเว็บไซต์” ขั้นตอนการทำงานจะแสดงเครื่องหมาย 



13) ผู้ใช้สามารถกดปุ่ม



เพื่อดูขั้นตอนการทำงาน และสถานะการดำเนินงานโครงการได้

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)** วันที่ 22 มีนาคม 2566  
สมหญิง ใจมั่น - หัวหน้าเจ้าหน้าที่  
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

Thal Government Procurement

**ขั้นตอนการทำงาน วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)-จ้างทำของ/จ้างเหมาบริการ**

สำนักงาน : 0300400000 - กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

วิธีการจัดหา : ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ประเภทการจัดหา : จ้างทำของ/จ้างเหมาบริการ

วิธีการพิจารณา : ราคารวม

เลขที่โครงการ : 66039000320

ชื่อโครงการ : ประกวดราคาจ้างทำความสะอาด คำนวณประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

1. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบและจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR)
2. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบและกำหนดราคากลาง
3. จัดทำเอกสารประกวดราคา/ประกาศเชิญชวนขึ้นเว็บไซต์
4. **รายชื่อผู้เสนอราคาและผลการเสนอราคา**
5. จัดทำและประกาศ ผู้ชนะการเสนอราคา
6. จัดทำร่างสัญญา
7. ตรวจสอบหลักประกันสัญญาและจัดทำสัญญา
8. ข้อมูลสาระสำคัญของสัญญา
9. บริหารสัญญา

รวมผลการพิจารณา

จบ

ความหมายของสัญลักษณ์รูปภาพ:

📄 : มีบันทึกข้อมูล      👤 : เสนอข้อมูลให้หัวหน้า      📌 : ดำเนินการขั้นตอนต่อไป

👤 : ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป      🌐 : รอตรวจสอบสถานะประกาศฯ

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กรม) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 fax 3 FPR00004

14) ระบบแสดงหน้าจอขั้นตอนการทำงาน ซึ่งผู้ใช้งานสามารถดูรายละเอียดโครงการได้

15) ระบบแสดงสถานะการดำเนินงานโครงการ ผู้ใช้สามารถคลิกแท็บ

**4.** รายชื่อผู้เสนอราคาและผลการเสนอราคา



เพื่อดำเนินการในขั้นตอน “รายชื่อผู้เสนอราคาและผลการเสนอราคา” ได้


## 5. รายชื่อผู้เสนอราคาและผลการเสนอราคา

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (เฟส3)  
Thai Government Procurement

วันที่ 22 มีนาคม 2566  
สมหญิง ใจมั่น หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ  
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ


ค้นหา  
ส่งคำเลือก  
ค้นหาขั้นสูง

เลขที่โครงการ	ชื่อโครงการ	จำนวนเงินงบประมาณ	ยอดโครงการ	สถานะโครงการ	ขั้นตอนการทำงาน
66039000320	ประกวดราคาจ้างทำควมสะอาด ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	1,536,000.00	รายละเอียด/แก้ไข	จัดทำเอกสารประกวดราคา/ประกาศเชิญชวนยื่นเว็บไซต์	 
<b>รวมยอด</b>		<b>1,536,000.00</b>			

ลำดับที่ 1 - 1 จากทั้งหมด 1 รายการ  
หมายเหตุ : การยกเลิกประกาศเชิญชวน ระบบจะยกเลิกโครงการให้อัตโนมัติ  
กดที่ขั้นตอนการทำงานเพื่อบันทึกข้อมูลในขั้นตอนถัดไป  
 กดเพื่ออัปเดตการทำงานทั้งหมด  
:เลขที่โครงการ **สีชมพู** หมายถึง โครงการรวมซื้อรวมจ้าง  
:เลขที่โครงการ **สีฟ้า** หมายถึง โครงการมาตรา 7

ยกเลิกงานโครงการ

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กจร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 กล 3 FPR0001


1) กด  ที่ขั้นตอนการทำงาน

## การเสนอราคาและผลการเสนอราคา

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)  
Thai Government Procurement

วันที่ 22 มีนาคม 2566  
วนาพร โควิทวิลาวัณย์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ  
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ข้อมูลโครงการ

ลำดับ	รายการเอกสาร	จัดทำเอกสาร	สถานะ
1	การเสนอราคาและผลการเสนอราคา	 รายละเอียด/แก้ไข	ยังไม่ดำเนินการ

กลับสู่หน้าหลัก




2) กดปุ่ม  รายละเอียด/แก้ไข



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)  
Thai Government Procurement

วันที่ 22 มีนาคม 2566  
เวลา 10:49:35 - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ  
กรมบัญชีกลาง

TH ข้อมูลโครงการ รายละเอียดโครงการ ▼

ลำดับ	ขั้นตอนการทำงาน	สถานะ
1	ดาวน์โหลดเอกสาร	 รายละเอียด/แก้ไข
2	บันทึกผลการพิจารณาต้นคุณสมบัตินิติ	ยังไม่ดำเนินการ
3	บันทึกผลการพิจารณาต้นเทคนิค	 รายละเอียด/แก้ไข
4	สรุปผลการพิจารณา	 รายละเอียด/แก้ไข

ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป    ดำเนินการขั้นตอนต่อไป    กลับสู่หน้าหลัก

### ดาวน์โหลดเอกสาร

- 3) กดปุ่ม  รายละเอียด/แก้ไข ที่รายการ “ดาวน์โหลดเอกสาร”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)  
Thai Government Procurement

วันที่ 22 มีนาคม 2566  
เวลา 10:49:35 - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ  
กรมบัญชีกลาง

TH ข้อมูลโครงการ รายละเอียดโครงการ ▼

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	ชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	วันที่เสนอราคา	ดาวน์โหลด
5401599010370	ห้างหุ้นส่วนจำกัดบ้านไผ่ธนทรัพย์	22/03/2566 10:49:35	
7205654000000	ห้างหุ้นส่วนสามัญ วรรณมาทรี	22/03/2566 10:46:46	

หมายเหตุ: 1.ดูเอกสารโดยคลิกที่เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร  
2.ดาวน์โหลดเอกสารโดยคลิกที่   
3.ดาวน์โหลดแบบแจ้งเหตุผลเพิ่มเติมสำหรับผู้ยื่นข้อเสนอทุกรายได้โดย คลิกที่นี่

แบบฟอร์มสรุปผลการตรวจสอบรายบริษัท    แบบฟอร์มสรุปผลการตรวจสอบ    ดาวน์โหลดเอกสารทั้งหมด    กลับสู่หน้าหลัก

- 4) กดที่ข้อมูล “เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร” จะแสดงเป็นรายการเอกสาร และสามารถดาวน์โหลดเอกสารแต่ละรายการได้

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)  
Thai Government Procurement

วันที่ 22 มีนาคม 2566  
วนาพร โควิทวิลาชัย - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ  
กรมบัญชีกลาง

ชื่อโครงการ รายละเอียดโครงการ

ข้อมูลผู้ยื่นเอกสาร

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 5401599010370

ชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ ห้างหุ้นส่วนจำกัดบ้านไผ่ธนทรัพย์

วันที่ยื่นเอกสาร 22/03/2566

ข้อมูลรายการเอกสารที่ยื่น

ใบเสนอราคา	ขนาดไฟล์	
ใบเสนอราคา	quotation.pdf	
รายละเอียดการยื่นเอกสารเสนอราคา	ขนาดไฟล์	
รายละเอียดการยื่นเอกสารเสนอราคา	submitlist.pdf	
รายการเอกสารบัญชีเอกสารส่วนที่ 1	ขนาดไฟล์	
สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล	สำเนาทะเบียนรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล.pdf	138.91 KB
ผู้มีอำนาจควบคุม	ผู้มีอำนาจควบคุม.pdf	138.91 KB
บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ	บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ.pdf	138.91 KB
เอกสารแสดงเอกสิทธิ์คุ้มครองการขึ้นศาลไทย	เอกสารแสดงเอกสิทธิ์คุ้มครองการขึ้นศาลไทย.pdf	168.82 KB
งบแสดงสถานะการเงินหรือสำเนาทะเบียนรับรองวงเงินสินเชื่อ	งบแสดงสถานะการเงิน.pdf	138.91 KB
สำเนาทะเบียนรับรองวงเงินสินเชื่อ	สำเนาทะเบียนรับรองวงเงินสินเชื่อ.pdf	139.18 KB
สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์	ไม่มีเอกสารแนบ	0
สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม	สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม.pdf	138.91 KB
รายการเอกสารบัญชีเอกสารส่วนที่ 2	ขนาดไฟล์	
จ้างเหมาบริการงานทำความสะอาด		
หนังสือมอบอำนาจซึ่งมีเอกสารแนบไปตามกฎหมายในกรณีที่มีผู้เสนอราคาฉบับ	หนังสือมอบอำนาจ.pdf	138.91 KB
อำนาจบุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน		
สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและ ขนาดย่อม (SMEs)	ไม่มีเอกสารแนบ	0

กลับสู่หน้าหลัก

## 5) กดปุ่ม

กลับสู่หน้าหลัก

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)  
Thai Government Procurement

วันที่ 22 มีนาคม 2566  
วนาพร โควิทวิลาชัย - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ  
กรมบัญชีกลาง

ชื่อโครงการ รายละเอียดโครงการ


เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	ชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	วันที่เสนอราคา	ดาวน์โหลด
5401599010370	ห้างหุ้นส่วนจำกัดบ้านไผ่ธนทรัพย์	22/03/2566 10:49:35	↓
7205654000000	ห้างหุ้นส่วนสามัญ วรรณาทิพย์	22/03/2566 10:46:46	↓

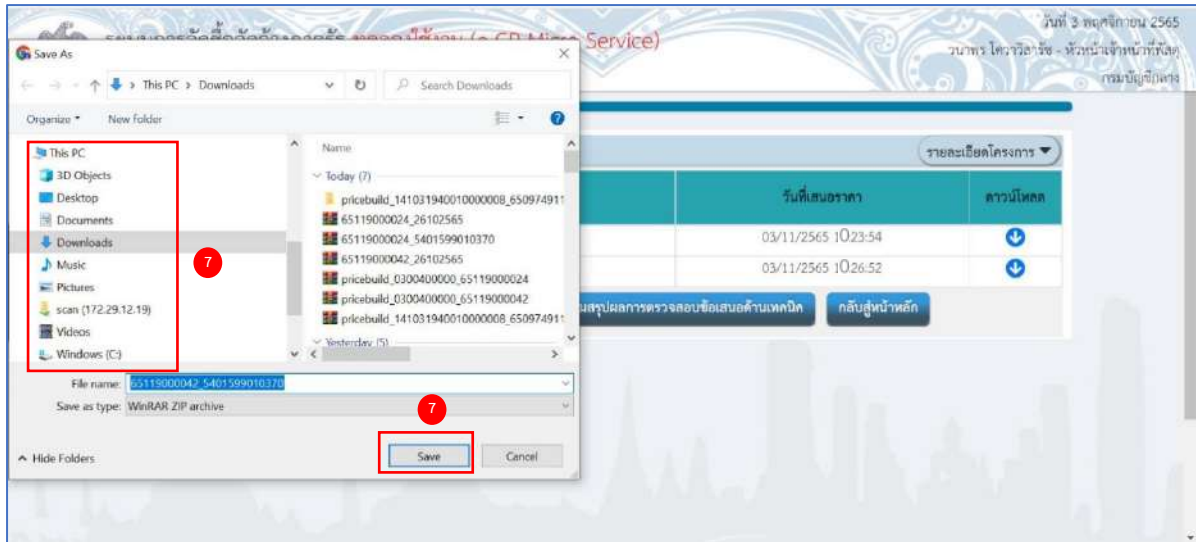
หมายเหตุ: 1.เอกสารโดยคลิกที่เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

2.ดาวน์โหลดเอกสารโดยคลิกที่ ↓

3.ดาวน์โหลดแบบแจ้งเหตุผลเพิ่มเติมสำหรับผู้ยื่นข้อเสนอทุกรายได้โดยคลิกที่นี่

แบบฟอร์มสรุปผลการตรวจสอบรายบริษัท    แบบฟอร์มสรุปผลการตรวจสอบ    ความผิดปกติของเอกสารทั้งหมด    กลับสู่หน้าหลัก

6) กด  เพื่อดาวน์โหลดเอกสารของผู้ยื่นข้อเสนอ ในรูปแบบ (zip file) ของผู้ยื่นเสนอราคาแต่ละราย



7) กดปุ่ม

Save



8) กดปุ่ม

แบบฟอร์มสรุปผลการตรวจสอบรายบริษัท

เพื่อดาวน์โหลดแบบฟอร์มสรุปผลการตรวจสอบรายบริษัท

9) กดปุ่ม

แบบฟอร์มสรุปผลการตรวจสอบ

เพื่อดาวน์โหลดแบบฟอร์มสรุปผลการตรวจสอบเอกสาร คุณสมบัติ และเทคนิค

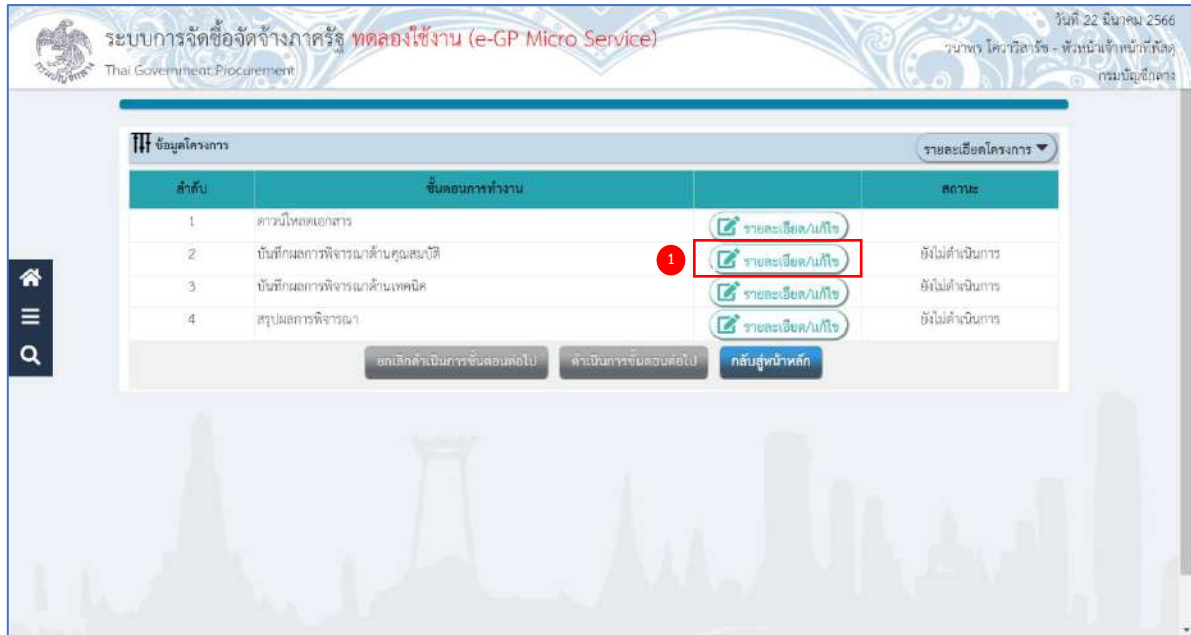
10) กดปุ่ม

ดาวน์โหลดเอกสารทั้งหมด


เพื่อดาวน์โหลดเอกสารทั้งหมด

11) กดปุ่ม

กลับสู่หน้าหลัก



**บันทึกผลการพิจารณาด้านคุณสมบัติ**

- กดปุ่ม  รายการ “ระบุผลการพิจารณาด้านคุณสมบัติ”  
ระบบแสดงกล่องข้อความ “หน่วยงานจะต้องตรวจสอบเอกสารและคุณสมบัติของผู้ยื่นเสนอราคาทุกรายโดยละเอียด”



- กดปุ่ม 



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)  
Thai Government Procurement

วันที่ 22 มีนาคม 2566  
นายพร โค้ววิลาวัณย์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัฒนาระบบบัญชีกลาง

ข้อมูลโครงการ: สำนักงานส่งเสริมการจดทะเบียนนิติบุคคล

เลขประจำผู้เสียภาษีอากร	รายชื่อบริษัท	ผ่านไหม้	ผลการตรวจสอบเอกสารเสนอราคา
5401599010370	ห้างหุ้นส่วนจำกัดบ้านไผ่ธนทรัพย์	<input checked="" type="radio"/> ผ่าน <input type="radio"/> ไม่ผ่าน	<input checked="" type="radio"/> ถูกต้องครบถ้วน <input type="radio"/> ไม่ถูกต้อง เหตุผล
7205654000000	ห้างหุ้นส่วนสามัญ วรรณภาพิรินทร์	<input checked="" type="radio"/> ผ่าน <input type="radio"/> ไม่ผ่าน	<input checked="" type="radio"/> ถูกต้องครบถ้วน <input type="radio"/> ไม่ถูกต้อง เหตุผล

หมายเหตุ:  ผ่าน  ไม่ผ่าน

ปุ่ม: พิมพ์, ยกเลิกรายการข้อมูล, **บันทึก**, กลับสู่หน้าหลัก

- 4) ให้ผู้ใช้งานบันทึกผลการตรวจสอบ จากรายการระบบ
  - 4.1) ถูกต้องครบถ้วน
  - 4.2) ไม่ถูกต้อง และระบุเหตุผล
- 5) กดปุ่ม **บันทึก**

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)  
Thai Government Procurement

วันที่ 22 มีนาคม 2566  
วนาพร โควิทาลัย - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ  
กรมบัญชีกลาง

ข้อมูลโครงการ: รายละเอียดโครงการ

รายการข้อเสนอทางด้านคุณสมบัติ	รวม	จำนวนผู้ผ่านการตรวจสอบ	จำนวนผู้ไม่ผ่านการตรวจสอบ	
<b>ตรวจสอบเอกสารบัญชีเอกสารส่วนที่ 1</b>				
สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล	2	2		<input checked="" type="checkbox"/>
บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ	2			บันทึกผล
ผู้มีอำนาจควบคุม	2			บันทึกผล
เอกสารแสดงงบการเงินที่ผู้สมัครยื่นขึ้นศาลไทย	2			บันทึกผล
งบแสดงฐานะการเงินหรือสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ	2			บันทึกผล
สำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ	2			บันทึกผล
สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์	2			บันทึกผล
สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม	2			บันทึกผล
<b>ตรวจสอบผู้ไม่มีผลประโยชน์ร่วมกัน</b>				
ไม่เป็นคู่สมรสประเวณีร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่หน่วยงานของรัฐ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นคู่สมรสหรือคู่สมรสอยู่ระหว่างการขังขังการแต่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้	2			บันทึกผล
<b>ตรวจสอบด้านคุณสมบัติ</b>				
มีความสามารถตามกฎหมาย	2			บันทึกผล
ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย	2			บันทึกผล
ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ	2			บันทึกผล
ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญาเกี่ยวกับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง	2			บันทึกผล
ไม่เป็นบุคคลซึ่งกระทำความผิดเกี่ยวกับบัญชีหรือความผิดเกี่ยวกับภาษีอากรตามที่กำหนดในบัญชีรายชื่อผู้ประกอบการที่ห้ามเข้ายื่นข้อเสนอ	2	2		<input checked="" type="checkbox"/>
มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา	2			บันทึกผล
เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว	2			บันทึกผล
ไม่เป็นคู่สมรสหรือคู่สมรสกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมรับขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้ทะเลาะแยกสิทธิ์และความคุ้มกันเท่านั้น	2			บันทึกผล
ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง	2	2		<input checked="" type="checkbox"/>
ผู้ยื่นข้อเสนอมีผลทำสัญญาของกิจการเป็นไปตามที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	2			บันทึกผล
สิทธิในการรับงานของผู้ยื่นข้อเสนอเป็นไปตามที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	2			บันทึกผล

หมายเหตุ:  บันทึกผล  บันทึกผลการตรวจสอบ  บันทึกผลการตรวจสอบยังไม่ครบ  บันทึกผลการตรวจสอบครบแล้ว


แก้ไขผลการพิจารณา | ยืนยันผลการพิจารณา | พิมพ์รายงานสรุปผลการตรวจสอบข้อเสนอทางด้านคุณสมบัติ | กลับสู่หน้าหลัก

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กอง) กรมบัญชีกลาง ถนนนครราชสีมา 6 แขวง ทุ่งพญาไท เขต ราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2279-6400 กศ. 3 deobide001

6) ระบบแสดงเครื่องหมาย ✓ ในรายการที่บันทึกผลเรียบร้อยแล้ว

**หมายเหตุ**

ให้บันทึกผลการพิจารณา ให้ครบทุกรายการโดยสามารถดำเนินการตามข้อ 3) - 6) เมื่อบันทึกเอกสารทุกรายการเรียบร้อยแล้ว ระบบจะเปลี่ยนผลการพิจารณาเอกสารเป็น เครื่องหมาย ✓ ทุกรายการ ดังรูป



**ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)**  
Thai Government Procurement

วันที่ 22 มีนาคม 2566  
วาฬพาร โคราวิลลาซ์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พิเศษ  
กรมบัญชีกลาง

รายละเอียดโครงการ ▼

รายการข้อเสนอของ aanbidders	รวม	จำนวนผู้ผ่านการตรวจสอบ	จำนวนที่ไม่ผ่านการตรวจสอบ
<b>ตรวจสอบเอกสารบัญชีเอกสารส่วนที่ 1</b>			
สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล	2	2	✓
บัญชีรายชื่อหุ้นผู้จัดการ	2	2	✓
ผู้มีอำนาจควบคุม	2	2	✓
เอกสารแสดงเอกสิทธิ์คุ้มครองการขึ้นศาลไทย	2	2	✓
งบแสดงสถานะการเงินหรือสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ	2	2	✓
สำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ	2	2	✓
สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์	2	2	✓
สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม	2	2	✓
<b>ตรวจสอบผู้ไม่มีผลประโยชน์ร่วมกัน</b>			
ไม่เป็นบุคคลประโชยร่วมกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่หน่วยงานของรัฐ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้	2	2	✓
<b>ตรวจสอบด้านคุณสมบัติ</b>			
มีความสามารถทางกฎหมาย	2	2	✓
ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย	2	2	✓
ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ	2	2	✓
ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง	2	2	✓
ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกขู่ไปโดยบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ที่ห้ามของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานในส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย	2	2	✓
มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา	2	2	✓
เป็นนิติบุคคลมีชื่อ-ชื่อบริษัทที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว	2	2	✓
ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มครอง ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมรับในศาลใหม่แต่รัฐบาลของรัฐอื่นที่เสนอได้มีคำสั่งให้ระงับสิทธิและความคุ้มครองนั้นแล้ว	2	2	✓
ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนหรือข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง	2	2	✓
ผู้ยื่นข้อเสนอมีมูลค่าสุทธิของกิจการเป็นไปตามที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	2	2	✓
สิทธิในการรับงานของผู้ยื่นข้อเสนอเป็นไปตามที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	2	2	✓

หมายเหตุ
บันทึกผล
บันทึกผลการตรวจสอบ
บันทึกผลการตรวจสอบยังไม่ครบ
บันทึกผลการตรวจสอบครบแล้ว

แก้ไขผลการพิจารณา
ยืนยันผลการพิจารณา
พิมพ์รายงานสรุปผลการตรวจสอบข้อเสนอของ aanbidders
กลับสู่หน้าหลัก

7) กดปุ่ม **ยืนยันผลการพิจารณา** ระบบแสดงกล่องข้อความ “ต้องการยืนยันผลการพิจารณาการตรวจสอบเอกสารและคุณสมบัติหรือไม่”



**ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)**

วันที่ 22 มีนาคม 2566  
 วนาพร โค้วราวิรัช - หัวหน้าเจ้าหน้าที่ผู้จัด  
 กรมบัญชีกลาง

**ข้อความจากระบบ**

CD003 : ต้องการยืนยันผลการพิจารณาการตรวจสอบเอกสารและคุณสมบัติหรือไม่

ยกเลิก ตกลง

วงเงินที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการ สาธารณสุขของกรมบัญชีกลาง				
ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับไว้ในบัญชีที่ หน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสาร งานเป็นต้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้ ของนิติบุคคลอื่นด้วย	2	2		✓
มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม การบริหารราชการแผ่นดินในราชกิจจานุเบกษา	2	2		✓
เงินนิติบุคคลผู้มีสิทธิเข้าแข่งขันประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว	2	2		✓
ไม่เป็นผู้ได้รับอภิสิทธิ์หรือความคุ้มครอง ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมรับในค่าเงินบาทของ บัญชีเงินได้มีคำสั่งให้ระงับสิทธิและความคุ้มครองแล้ว	2	2		✓
ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง	2	2		✓
ผู้ยื่นข้อเสนอมีเอกสารหลักฐานการเป็นไปตามที่กำหนดในเอกสารประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์	2	2		✓
สิทธิในการรับงานของผู้ยื่นข้อเสนอเป็นไปตามที่กำหนดในเอกสารประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์	2	2		✓

หมายเหตุ บันทึกผล บันทึกผลการตรวจสอบ บันทึกผลการตรวจสอบยังไม่ครบ ✓ บันทึกผลการตรวจสอบครบแล้ว

8) กดปุ่ม

ตกลง

**ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)**

วันที่ 22 มีนาคม 2566  
 วนาพร โค้วราวิรัช - หัวหน้าเจ้าหน้าที่ผู้จัด  
 กรมบัญชีกลาง

**ข้อมูลโครงการ**

รายการซึ่งเสนอทางด้านคุณสมบัติ	รวม	จำนวนผู้ผ่าน การตรวจสอบ	จำนวนผู้ไม่ผ่าน การตรวจสอบ
<b>ตรวจสอบเอกสารบัญชีเอกสารส่วนที่ 1</b>			
สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล	2	2	
บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ	2	2	
ผู้ยื่นอำนาจควบคุม	2	2	
เอกสารแสดงเอกลักษณ์ผู้ประกอบการที่ศาลไทย	2	2	
สมุดแสดงสถานะการเว้นหรือสำเนาหนังสือรับรองเงินต้นเสีย	2	2	
สำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ	2	2	
สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์	2	2	
สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม	2	2	
<b>ตรวจสอบผู้ไม่มีผลประโยชน์ร่วมกัน</b>			
ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกจระจับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญาเกี่ยวกับวงเงินของ รัฐ ณ ขณะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอื่นในการจัดวาง การและข้อมูลอย่างอื่นรวมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้	2	2	
<b>ตรวจสอบด้านคุณสมบัติ</b>			
มีความสามารถตามกฎหมาย	2	2	
ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย	2	2	
ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ	2	2	
ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกจระจับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญาเกี่ยวกับวงเงินของ รัฐแล้ว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตาม ระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่าย สารสนเทศของกรมบัญชีกลาง	2	2	
ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับไว้ในบัญชีรายชื่อที่หน่วยงานของรัฐไม่ จัดสรร เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตาม ระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่าย สารสนเทศของกรมบัญชีกลาง	2	2	
มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการในราชการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารโครงการราชการแผ่นดินในราชกิจจานุเบกษา	2	2	
เงินนิติบุคคลผู้มีสิทธิเข้าแข่งขันประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว	2	2	
ไม่เป็นผู้ได้รับอภิสิทธิ์หรือความคุ้มครอง ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมรับในค่าเงินบาทของ บัญชีเงินได้มีคำสั่งให้ระงับสิทธิและความคุ้มครองแล้ว	2	2	
ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง	2	2	
ผู้ยื่นข้อเสนอมีเอกสารหลักฐานการเป็นไปตามที่กำหนดในเอกสารประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์	2	2	
สิทธิในการรับงานของผู้ยื่นข้อเสนอเป็นไปตามที่กำหนดในเอกสารประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์	2	2	

หมายเหตุ บันทึกผล บันทึกผลการตรวจสอบ บันทึกผลการตรวจสอบยังไม่ครบ ✓ **9** ผลการตรวจสอบครบแล้ว

พิมพ์รายงานสรุปผลการตรวจสอบข้อเสนอด้านคุณสมบัติ

9) กดปุ่ม

พิมพ์รายงานสรุปผลการตรวจสอบข้อเสนอด้านคุณสมบัติ

รายงานสรุปผลการตรวจสอบด้านคุณสมบัติ

1 / 1 | 100%


สรุปลผลการตรวจสอบด้านคุณสมบัติ

เลขที่โครงการ : 66039000320

ชื่อโครงการ : ประกวดราคาจ้างทำความสะอาด คิวบิกเมตรประภาคารอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ลำดับ	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ผลการตรวจสอบ		
			ตรวจสอบเอกสาร	ตรวจสอบเงื่อนไขและประวัติร่วมกับ	ตรวจสอบด้านคุณสมบัติ
1.	5401599010370	ทาสุนทรจัตบ้านโมเดลทีวี	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน
2.	7205654000000	ทาสุนทรสามัญ วรวัฒน์ทวี	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน

วันที่พิมพ์ 22 มีนาคม 2566 เวลา 16:25 น.



**ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)**  
Thai Government Procurement

วันที่ 22 มีนาคม 2566  
เวลา ๑๖:๑๖:๑๖ - หัวมุมเจ้าหน้าที่ผู้ดูแล  
กรมบัญชีกลาง

**ข้อมูลโครงการ** รายละเอียดโครงการ ▼

รายการข้อเสนอทางด้านคุณสมบัติ	รวม	จำนวนผู้ผ่านการตรวจสอบ	จำนวนผู้ไม่ผ่านการตรวจสอบ	
<b>ตรวจสอบเอกสารบัญชีเอกสารส่วนที่ 1</b>				
สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล	2	2		✓
บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ	2	2		✓
ผู้มีอำนาจควบคุม	2	2		✓
เอกสารแสดงเอกสารที่คุ้มครองการจ้างของไทย	2	2		✓
งบแสดงฐานะการเงินหรือสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ	2	2		✓
สำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ	2	2		✓
สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์	2	2		✓
สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม	2	2		✓
<b>ตรวจสอบผู้ไม่ผลประโยชน์ร่วมกัน</b>				
ไม่เป็นผู้นับผลประโยชน์ร่วมกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ หน่วยงานของรัฐ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้	2	2		✓
<b>ตรวจสอบด้านคุณสมบัติ</b>				
มีความสามารถตามกฎหมาย	2	2		✓
ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย	2	2		✓
ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ	2	2		✓
ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญาสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระเบียบหรือข่าวยุติการของกรมบัญชีกลาง	2	2		✓
ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย	2	2		✓
มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา	2	2		✓
เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว	2	2		✓
ไม่เป็นผู้นับถือศาสนาหรือความเชื่ออื่น ซึ่งอาจบ่อนทำลายความมั่นคงของประเทศไทยแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้ลบล้างสิทธิและความคุ้มครองนั้นแล้ว	2	2		✓
ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง	2	2		✓
ผู้ยื่นข้อเสนอมีมูลค่าสุทธิของกิจการเป็นไปตามที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	2	2		✓
สิทธิในการรับงานของผู้ยื่นข้อเสนอเป็นไปตามที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	2	2		✓

หมายเหตุ  บันทึกผล  บันทึกผลการตรวจสอบ  บันทึกผลการตรวจสอบยังไม่ครบ  บันทึกผลการตรวจสอบครบแล้ว

แก้ไขผลการพิจารณา
ยืนยันผลการพิจารณา
พิมพ์รายงานสรุปผลการตรวจสอบข้อเสนอด้านคุณสมบัติ
กลับสู่หน้าหลัก

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กรร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน แขวงสามยุคใหม่ เขตปทุมธานี กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 นร. 3 dectdke001

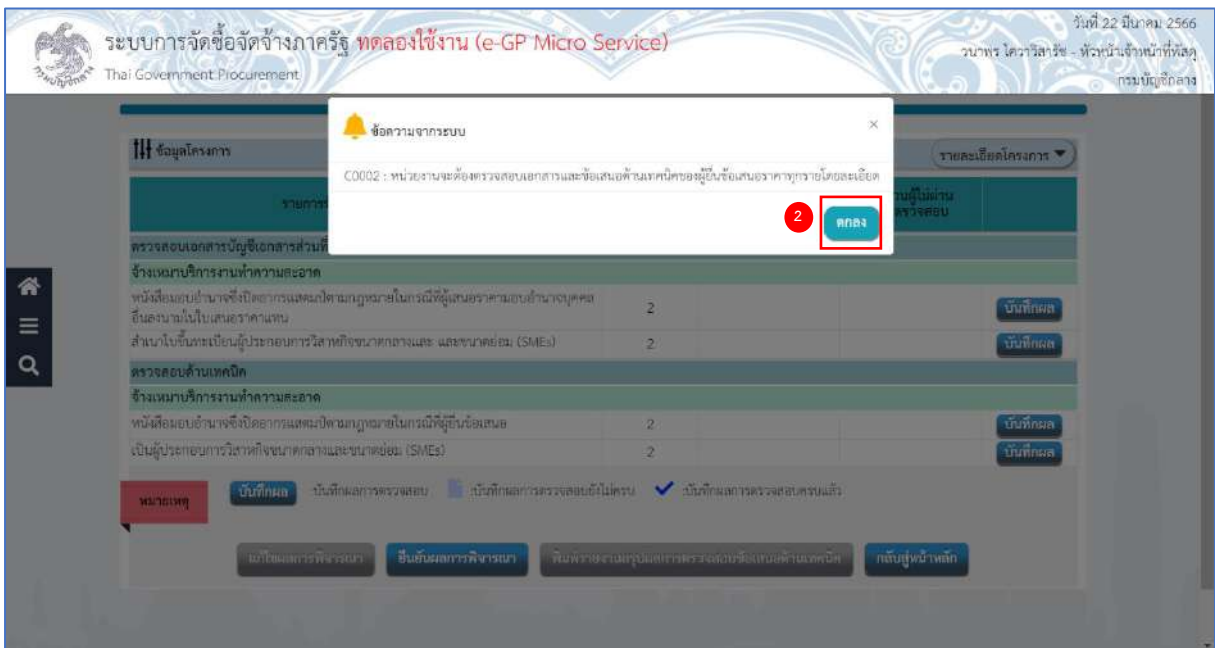
10) กดปุ่ม กลับสู่หน้าหลัก ระบบเปลี่ยนสถานะจาก “ยังไม่ดำเนินการ” เป็น “ดำเนินการแล้ว”



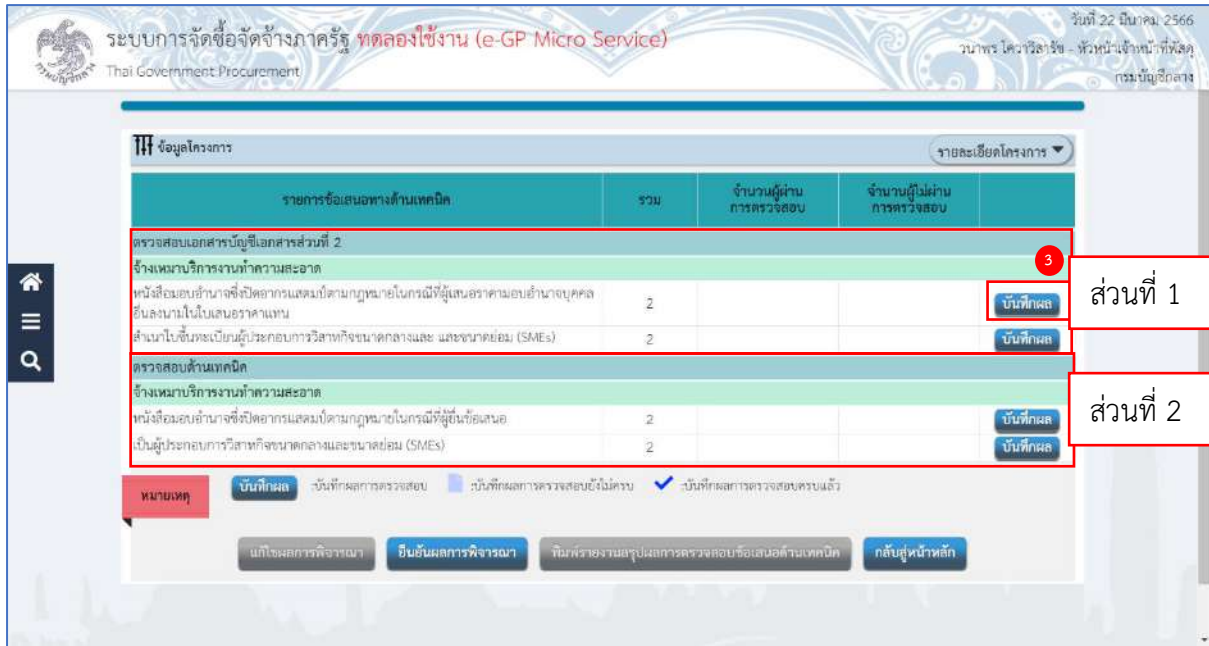
**บันทึกผลการพิจารณาด้านเทคนิค**

- 1) กดปุ่ม  รายการ “ระบุผลการพิจารณาด้านเทคนิค”

ระบบแสดงกล่องข้อความ “หน่วยงานจะต้องตรวจสอบเอกสารและข้อเสนอด้านเทคนิคของผู้ยื่นข้อเสนอราคาทุกรายโดยละเอียด”



- 2) กดปุ่ม 

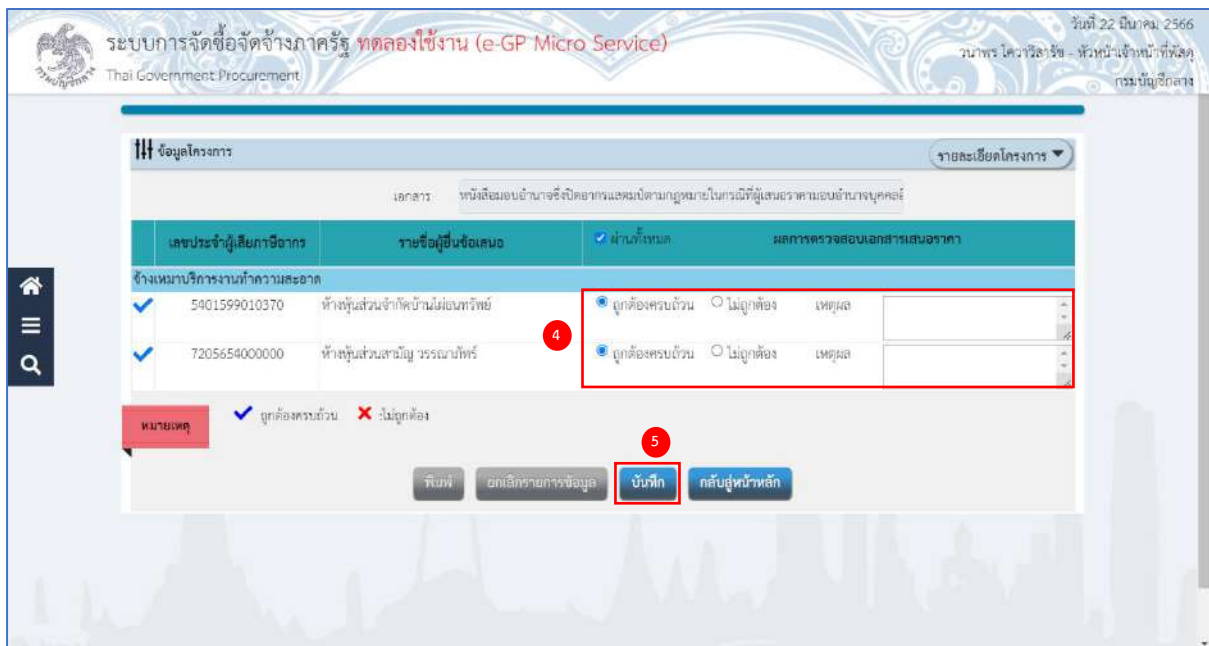


จากหน้าจอ “บันทึกผลการพิจารณาด้านเทคนิค” แบ่งการบันทึกข้อมูลออกเป็น 2 ส่วนดังนี้

ส่วนที่ 1 ตรวจสอบเอกสารบัญชีส่วนที่ 2

ส่วนที่ 2 ตรวจสอบด้านเทคนิค

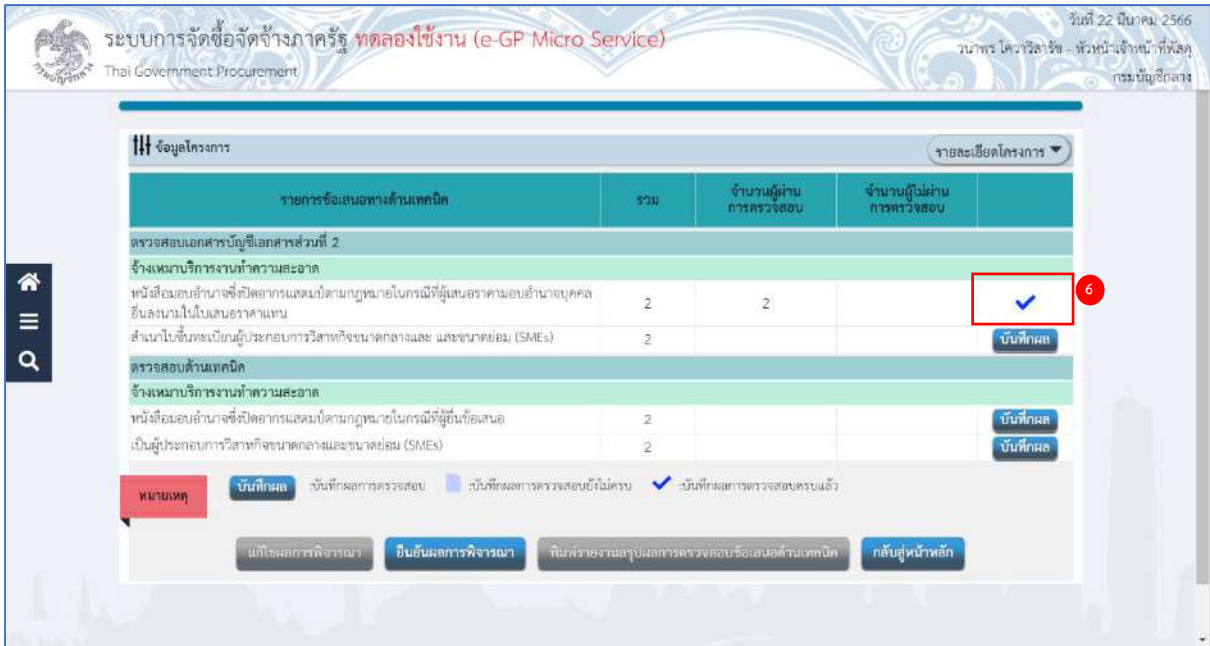
3) กดปุ่ม **บันทึกผล**



4) ให้ผู้ใช้งานบันทึกผลการตรวจสอบ จากรายการระบบ

- ถูกต้องครบถ้วน
- ไม่ถูกต้อง และระบุเหตุผล

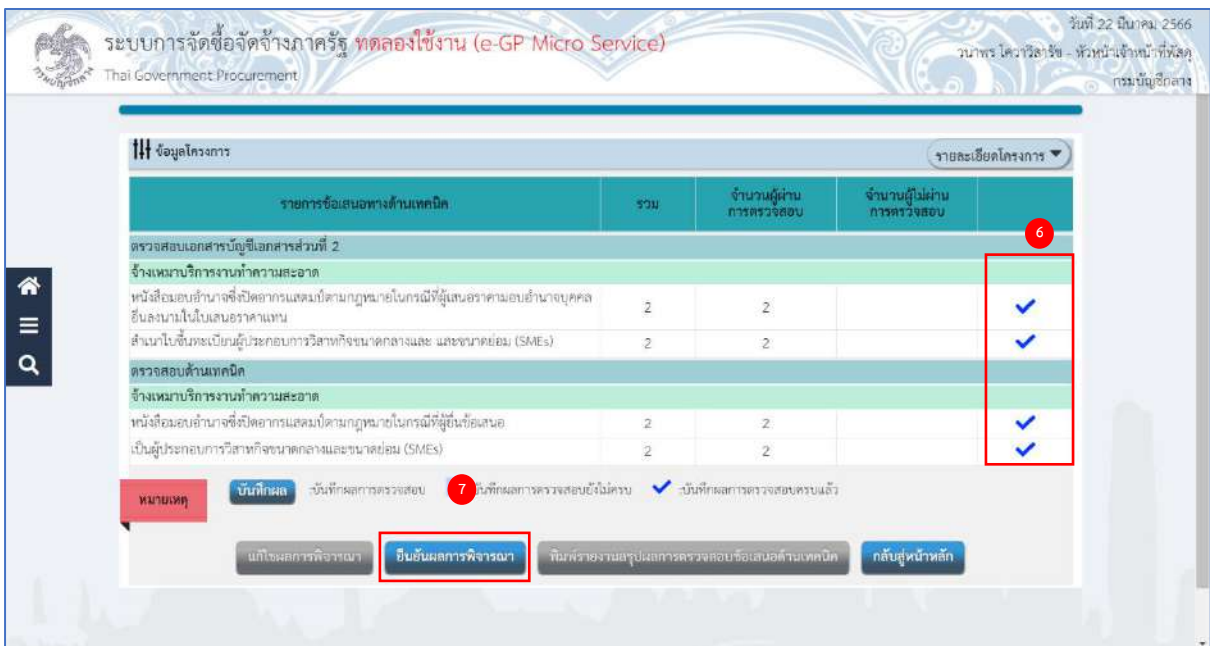
5) กดปุ่ม **บันทึก**



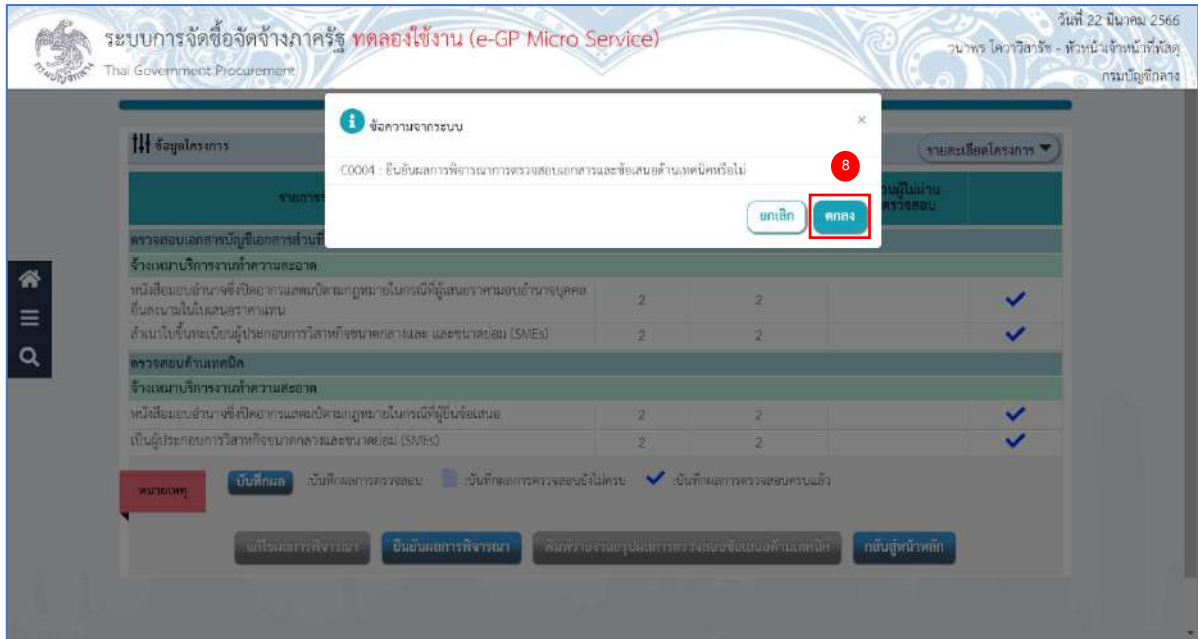
6) ระบบแสดงเครื่องหมาย ✓ ในรายการที่บันทึกผลเรียบร้อยแล้ว

**หมายเหตุ**

ให้บันทึกผลการพิจารณา ให้ครบทุกรายการโดยสามารถดำเนินการตามข้อ 3) - 6) เมื่อบันทึกเอกสารทุกรายการเรียบร้อยแล้ว ระบบจะเปลี่ยนผลการพิจารณาเอกสารเป็น เครื่องหมาย ✓ ทุกรายการ ดังรูป

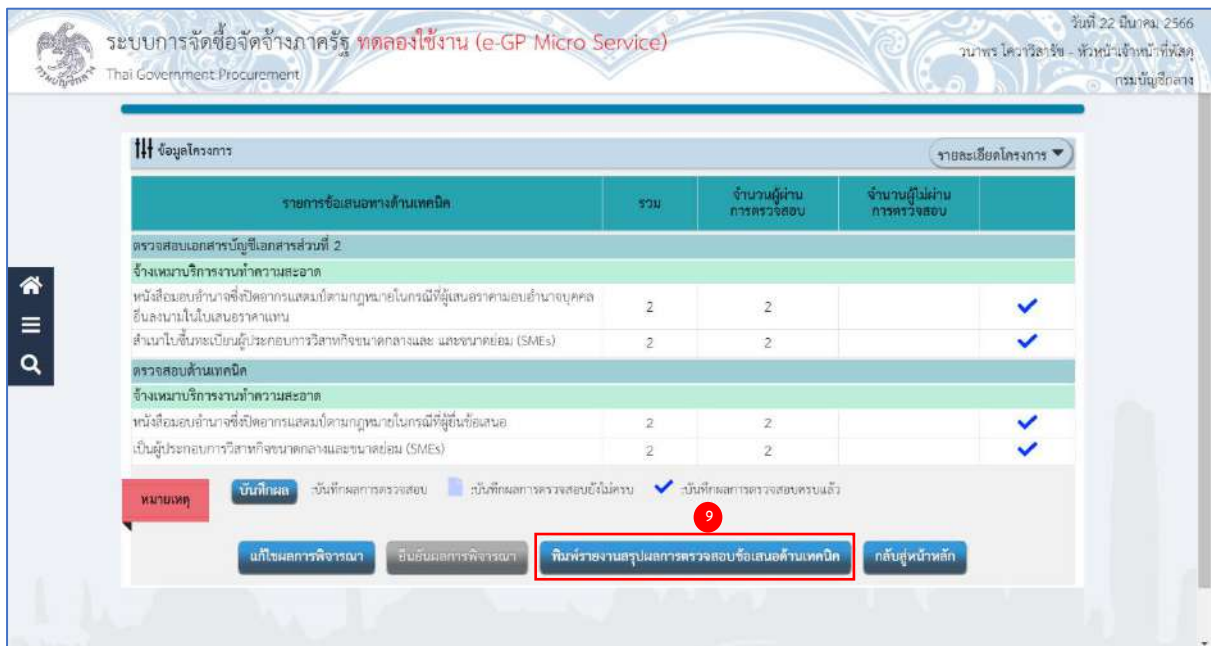


7) กดปุ่ม **ยืนยันผลการพิจารณา** ระบบแสดงกล่องข้อความ “ยืนยันผลการพิจารณาการตรวจสอบเอกสารและข้อเสนอด้านเทคนิคหรือไม่”



8) กดปุ่ม

ตกลง



9) กดปุ่ม

พิมพ์รายงานสรุปผลการตรวจสอบข้อเสนอด้านเทคนิค

รายงานสรุปผลการตรวจสอบด้านเทคนิค

1 / 1 | 100% +

**สรุปผลการตรวจสอบด้านเทคนิค**

เลขที่โครงการ : 66039000320

ชื่อโครงการ : ประเมินราคาจ้างทำความสะอาด ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

รายการพิจารณา : จ้างเหมาบริการงานทำความสะอาด

ลำดับ	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	รายการพิจารณา/รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ผลการตรวจสอบ	
			ตรวจสอบเอกสาร	ตรวจสอบด้านเทคนิค
1	5401599010370	ห้างหุ้นส่วนจำกัดบ้านไม้ออนทรัพย์	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน
2	7205654000000	ห้างหุ้นส่วนสามัญ วรรณภักดิ์	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน

วันที่พิมพ์ 22 มีนาคม 2566 เวลา 16:28 น.

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)

Thai Government Procurement

วันที่ 22 มีนาคม 2566

นาพร โค้ววิลาวัณย์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่เทคนิค กรมบัญชีกลาง

ข้อมูลโครงการ

รายการข้อเสนอทางด้านเทคนิค	รวม	จำนวนผู้ผ่านการตรวจสอบ	จำนวนผู้ไม่ผ่านการตรวจสอบ
ตรวจสอบเอกสารบัญชีเอกสารส่วนที่ 2			
จ้างเหมาบริการงานทำความสะอาด			
หนังสือมอบอำนาจซึ่งได้อำนาจตามกฎหมายในกรณีผู้เสนอราคามอบอำนาจบุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน	2	2	
สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)	2	2	
ตรวจสอบด้านเทคนิค			
จ้างเหมาบริการงานทำความสะอาด			
หนังสือมอบอำนาจซึ่งได้อำนาจตามกฎหมายในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอ	2	2	
เป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)	2	2	

หมายเหตุ

บันทึกผล  บันทึกผลการตรวจสอบ  บันทึกผลการตรวจสอบยังไม่ครบ  บันทึกผลการตรวจสอบครบแล้ว

แก้ไขผลการพิจารณา

10) กดปุ่ม **กลับสู่หน้าหลัก** ระบบเปลี่ยนสถานะจาก “ยังไม่ดำเนินการ” เป็น “ดำเนินการแล้ว”




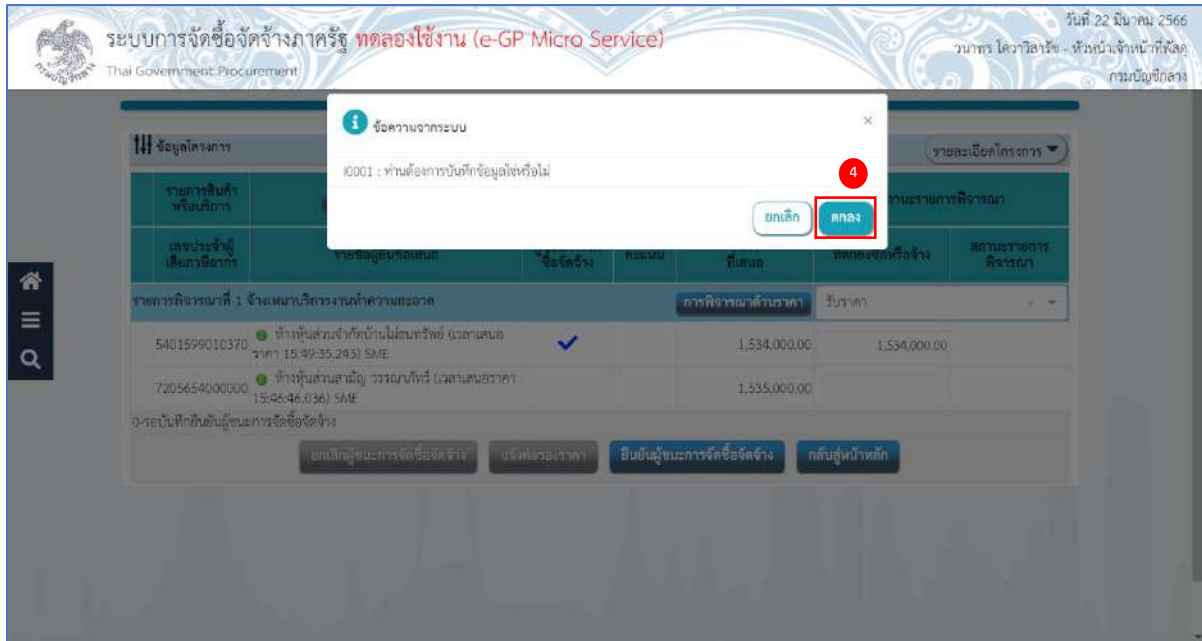


สรุปผลการพิจารณา

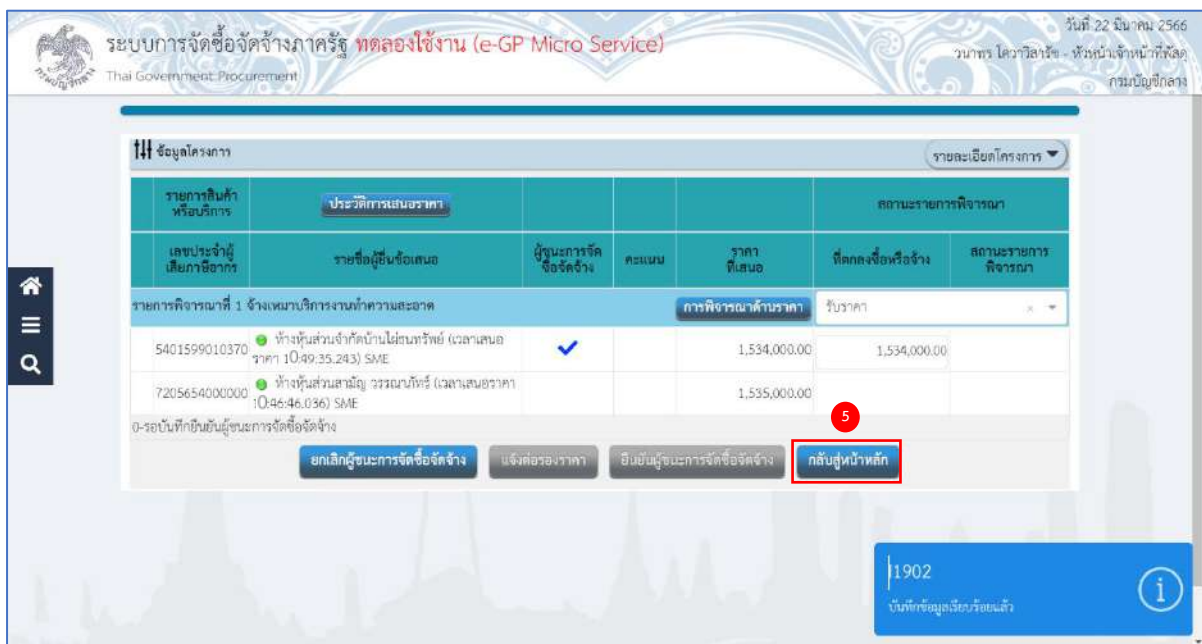
- 1) กดปุ่ม  รายการ “สรุปผลการพิจารณา”



- 2) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง  
กรณีต่อรองราคา (ระเบียบฯ ข้อ 57)  
ปุ่ม “ต่อรองราคา” จะเปิดให้บันทึก กรณีผู้ค้าเสนอราคาสูงกว่าวงเงินงบประมาณ
- 3) กดปุ่ม  ระบบแสดงกล่องข้อความ “ท่านต้องการบันทึกข้อมูลหรือไม่”



4) กดปุ่ม **ตกลง**



5) กดปุ่ม **กลับสู่หน้าหลัก** ระบบเปลี่ยนสถานะจาก “ยังไม่ดำเนินการ” เป็น “ดำเนินการแล้ว”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)  
 Thai Government Procurement

วันที่ 22 มีนาคม 2566  
 วนาพร โคววิลาวัจน์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัฒนาระบบบัญชีกลาง

ลำดับ	ขั้นตอนการทำงาน	สถานะ
1	ดาวน์โหลดเอกสาร	
2	บันทึกผลการพิจารณาด้านคุณสมบัติ	ดำเนินการแล้ว
3	บันทึกผลการพิจารณาด้านเทคนิค	ดำเนินการแล้ว
4	สรุปผลการพิจารณา	ดำเนินการแล้ว

ปุ่ม: ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป, **ดำเนินการขั้นตอนต่อไป**, กลับสู่หน้าหลัก

6) กดปุ่ม **ดำเนินการขั้นตอนต่อไป**

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)  
 Thai Government Procurement

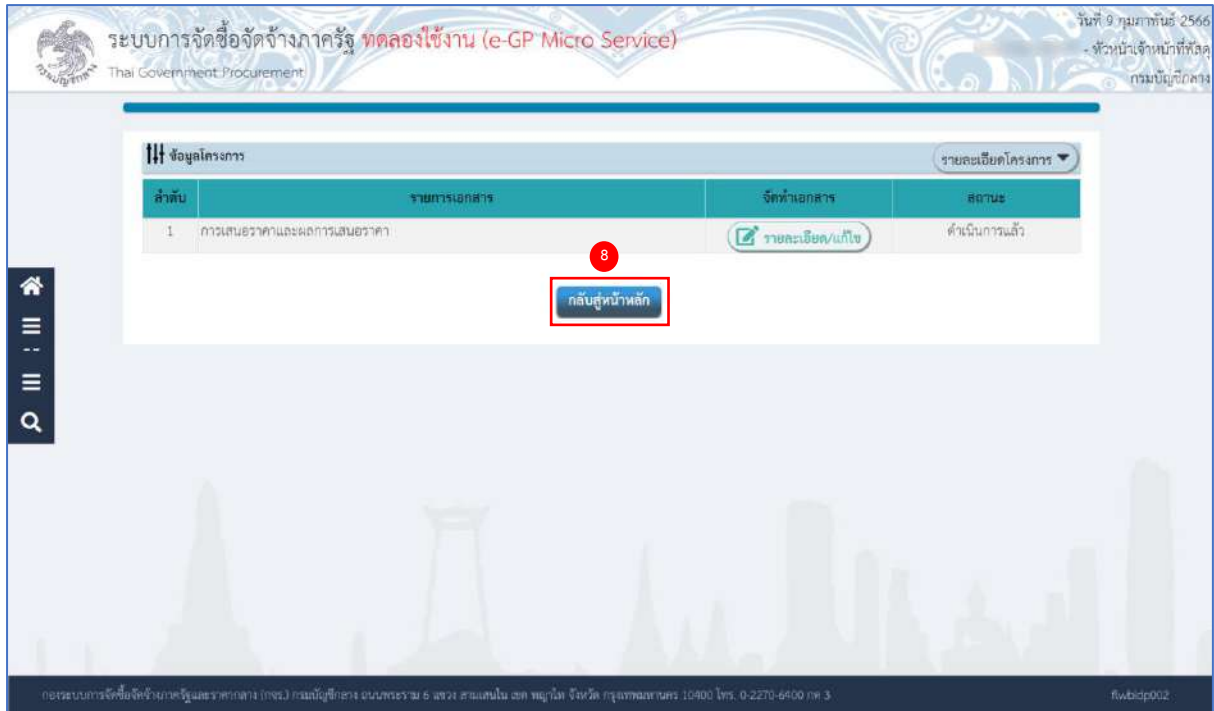
วันที่ 22 มีนาคม 2566  
 วนาพร โคววิลาวัจน์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัฒนาระบบบัญชีกลาง

ลำดับ	ขั้นตอนการทำงาน	สถานะ
1	ดาวน์โหลดเอกสาร	
2	บันทึกผลการพิจารณาด้านคุณสมบัติ	ดำเนินการแล้ว
3	บันทึกผลการพิจารณาด้านเทคนิค	ดำเนินการแล้ว
4	สรุปผลการพิจารณา	ดำเนินการแล้ว

ปุ่ม: ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป, ดำเนินการขั้นตอนต่อไป, **กลับสู่หน้าหลัก**

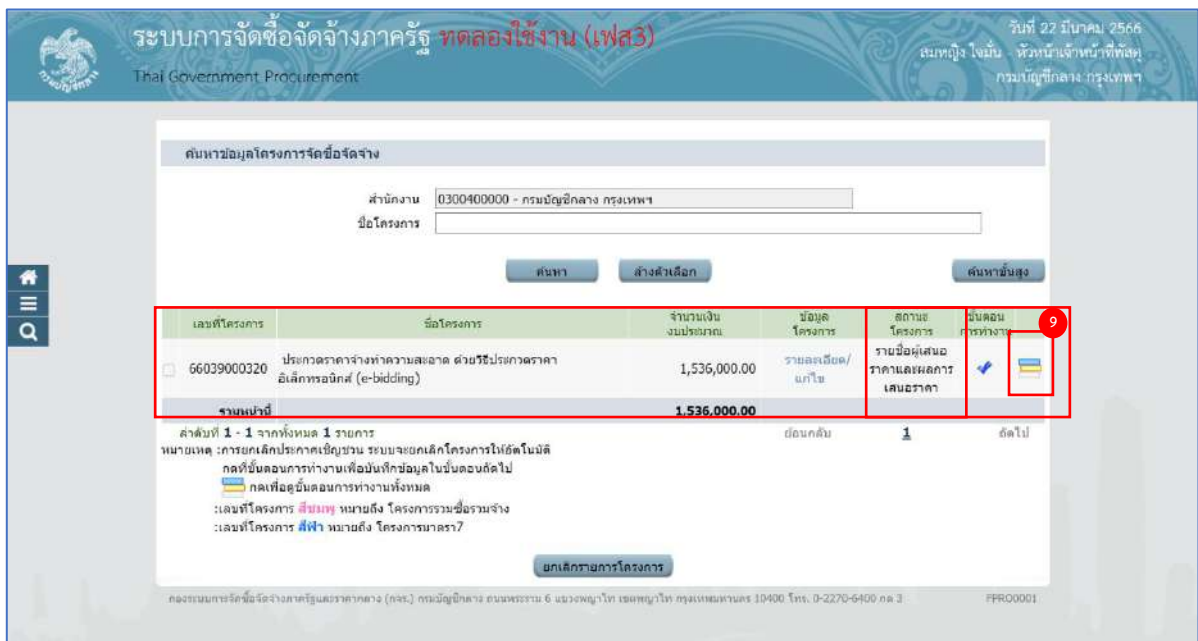
1902 ดำเนินการขั้นตอนต่อไป เรียบร้อยแล้ว

7) กดปุ่ม **กลับสู่หน้าหลัก**



8) กดปุ่ม **กลับสู่หน้าหลัก**

ระบบจะแสดงสถานะโครงการ “รายชื่อผู้เสนอราคาและผลการเสนอราคา” ขั้นตอนการทำงานเป็นเครื่องหมาย



9) ผู้ใช้สามารถกดปุ่ม เพื่อดูขั้นตอนการทำงาน และสถานะการดำเนินงานโครงการได้

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)** วันที่ 22 มีนาคม 2566  
สมหญิง ใจมั่น - หัวหน้าเจ้าหน้าที่  
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

Thal Government Procurement

**ขั้นตอนการทำงาน วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)-จ้างทำของ/จ้างเหมาบริการ**

สำนักงาน : 0300400000 - กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

วิธีการจัดหา : ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ประเภทการจัดหา : จ้างทำของ/จ้างเหมาบริการ

วิธีการพิจารณา : ราคารวม

เลขที่โครงการ : 66039000320

ชื่อโครงการ : ประกวดราคาจ้างทำความสะอาด คำนวณวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

1. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบและจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR)
2. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบและกำหนดราคากลาง
3. จัดทำเอกสารประกวดราคา/ประกาศเชิญชวนขึ้นเว็บไซต์
4. รายชื่อผู้เสนอราคาและผลการเสนอราคา
5. จัดทำและประกาศ ผู้ชนะการเสนอราคา
6. จัดทำร่างสัญญา
7. ตรวจสอบหลักประกันสัญญาและจัดทำสัญญา
8. ข้อมูลสาระสำคัญของสัญญา
9. บริหารสัญญา

รวมการผลการพิจารณา

จบ

ความหมายของสัญลักษณ์รูปภาพ:

📄 : มีบันทึกข้อมูล      👤 : เสนอข้อมูลให้หัวหน้า      📌 : ดำเนินการขั้นตอนต่อไป

👤 : มีเอกสารเป็นการยื่นตอนต่อไป      🌐 : รอตรวจสอบสถานะประกาศฯ

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กรร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 fax 3 FPR00004

10) ระบบแสดงหน้าจอขั้นตอนการทำงาน ซึ่งผู้ใช้งานสามารถดูรายละเอียดโครงการได้

11) ระบบแสดงสถานะการดำเนินงานโครงการ ผู้ใช้สามารถคลิกแท็บ

**5. จัดทำและประกาศ ผู้ชนะการเสนอราคา**

เพื่อดำเนินการในขั้นตอน “จัดทำเอกสารประกวดราคา/ประกาศเชิญชวนขึ้นเว็บไซต์” ได้

## 6. จัดทำและประกาศผู้ชนะการเสนอราคา (พ.ร.บ. มาตรา 66 และระเบียบฯ ข้อ 42 )

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (เฟส3) Thai Government Procurement วันที่ 22 มีนาคม 2566 สมหญิง ใจมั่น หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัฒนากกรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ


ค้นหา | ส่งคำสั่ง | ค้นหาสูง

เลขที่โครงการ	ชื่อโครงการ	จำนวนเงินงบประมาณ	บัญชีโครงการ	สถานะโครงการ	ขั้นตอนการทวง
66039000320	ประกวดราคาจ้างทำความสะอาด ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	1,536,000.00	รายละเอียด/แก้ไข	รายชื่อเสนอราคาและผลการเสนอราคา	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>รวมเงิน</b>		<b>1,536,000.00</b>			

ลำดับที่ 1 - 1 จากทั้งหมด 1 รายการ  
หมายเหตุ : การยกเลิกประกาศเชิญชวน ระบบจะยกเลิกโครงการโดยอัตโนมัติ  
กดที่ขั้นตอนการทำงานเพื่อมีบันทึกข้อมูลในเว็บคอนกรีตไป  
กดเพื่อดูขั้นตอนการทำงานทั้งหมด  
เลขที่โครงการ **สีชมพู** หมายถึง โครงการรวมชื่อรวมจ้าง  
เลขที่โครงการ **สีฟ้า** หมายถึง โครงการการ करा7

ยกเลิกรายการโครงการ

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กบจ.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 กบ 3 FPR0001

1) กด  ที่ขั้นตอนการทำงาน

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service) Thai Government Procurement วันที่ 22 มีนาคม 2566 วันพร ใจวิลาวัจน์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัฒนากกรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

รายชื่อโครงการ รายละเอียดโครงการ

ลำดับ	รายการเอกสาร	จัดทำเอกสาร	สถานะ
1	หนังสืออนุมัติส่งคำสั่งจ้าง	<input checked="" type="checkbox"/> รายละเอียด/แก้ไข	ยังไม่ดำเนินการ
2	แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ	<input checked="" type="checkbox"/> รายละเอียด/แก้ไข	ดำเนินการแล้ว
3	ร่างประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา	<input checked="" type="checkbox"/> รายละเอียด/แก้ไข	ยังไม่ดำเนินการ
4	แจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง	<input checked="" type="checkbox"/> รายละเอียด/แก้ไข	ยังไม่ดำเนินการ

แก้ไขผู้ชนะการเสนอราคา | บันทึกเลขที่วันที่ | แสดงหัวหน้าอนุมัติ | กลับสู่หน้าหลัก

## หนังสืออนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง (ระเบียบฯ ข้อ 55 (4))

2) กดลิงก์  รายการ “หนังสืออนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service) วันที่ 22 มีนาคม 2566  
 วนาพร ไควโรทัย - หัวหน้าเจ้าหน้าที่  
 กรมบัญชีกลาง

1 จดทำหนังสืออนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง 2 ตัวอย่างหนังสืออนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง

ข้อมูลโครงการ รายละเอียดโครงการ

บันทึกข้อความ

B1 \* หน่วยงานของรัฐ กรมบัญชีกลาง

B2 \* เรื่อง หนังสืออนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง

B3 \* เขียน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ตามประกาศจัดซื้อจัดจ้าง

E1 ตามประกาศ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

E2 เลขที่เอกสาร 006/2566


E3 วันที่เอกสาร 22/03/2566

E4 เรื่อง ประกวดราคาจ้างทำความสะอาด ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ข้อมูลผู้เสนอราคาที่ดีที่สุด ข้อมูลการเสนอราคา

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	รายการพิจารณา/ชื่อผู้เสนอราคา	ผู้ชนะการเสนอราคา	ราคาเสนอ	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง
รายการพิจารณาที่ 1 : จ้างเหมาบริการทำความสะอาด				
F1-1 5401599010370	ห้างหุ้นส่วนจำกัดบ้านไม้สนทรัพย์	<input checked="" type="checkbox"/>	1,534,000.00	1,534,000.00

เอกสารแนบ ชื่อไฟล์ ขนาดไฟล์

รายงานผลการพิจารณา  3

ผู้ลงนามหนังสืออนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง (ผู้ขออนุมัติ)

P1 \* คำนวณหน้า นาง

P2 \* ชื่อ สมหญิง

P3 \* นามสกุล ใจมั่น

P4 \* ตำแหน่ง หัวหน้าเจ้าหน้าที่

P5

P6

หมายเหตุ รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

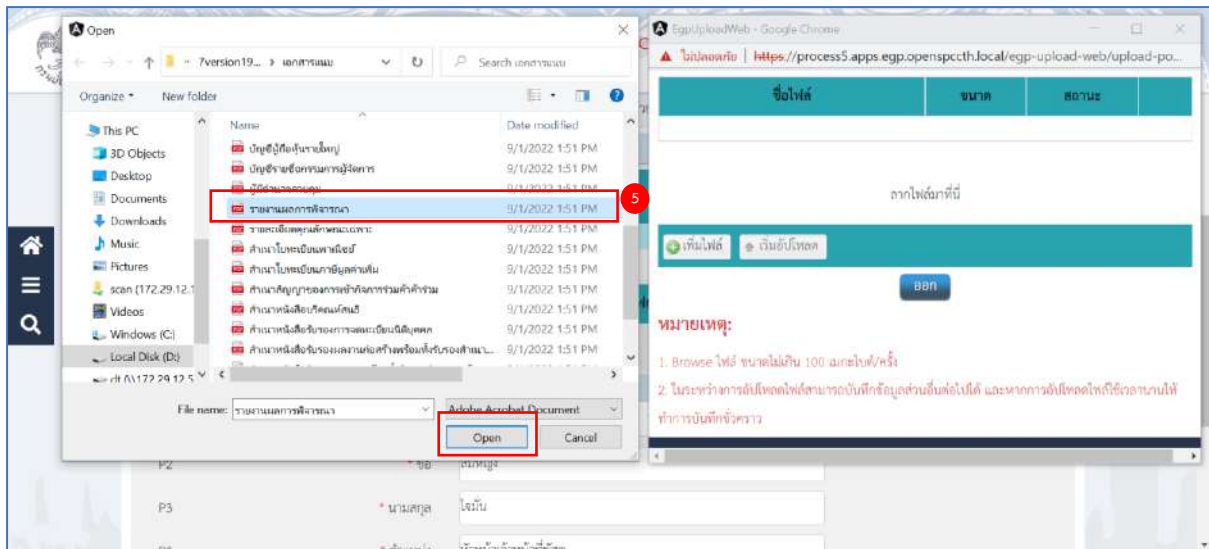
ยกเลิกทำหนังสืออนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง บันทึก ไปขั้นตอนที่ 2 กลับสู่หน้าหลัก

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (จจร) กรมบัญชีกลาง ถนนนครราชสีมา 6 นคร ๒๕๖๓ ๒๕๖๓ กรุงเทพฯ กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 กข. 3 cspjprgse001

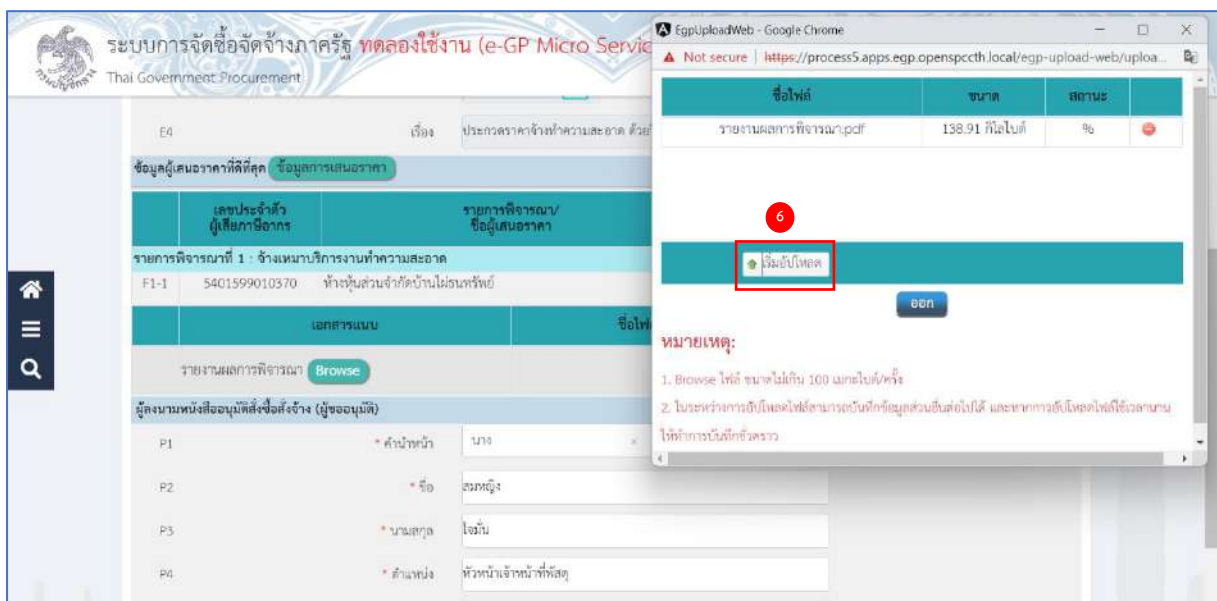
3) กดปุ่ม  เพื่อแนบไฟล์รายงานผลการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาผลฯ



4) กดปุ่ม เพิ่มไฟล์




5) กดเลือกไฟล์ที่ต้องการ



6) กดปุ่ม เริ่มอัปโหลด





ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)**  
Thai Government Procurement

วันที่ 22 มีนาคม 2566  
วนาพร โควิทาลัย - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัฒนาระบบบัญชีกลาง

1  
จัดทำหนังสืออนุมัติสั่งซื้อจ้าง

2  
ตัวอย่างหนังสืออนุมัติสั่งซื้อจ้าง

ข้อมูลโครงการ รายละเอียดโครงการ ▾

**บันทึกข้อความ**

B1	* หน่วยงานของรัฐ	กรมบัญชีกลาง
B2	* เรื่อง	หนังสืออนุมัติสั่งซื้อจ้าง
B3	* เรียง	อธิบดีกรมบัญชีกลาง

**ตามประกาศจัดซื้อจัดจ้าง**

E1	ตามประกาศ	กรมบัญชีกลาง กรุงเทพมหานคร
E2	เลขที่เอกสาร	006/2566
E3	วันที่เอกสาร	22/03/2566
E4	เรื่อง	ประกวดราคาจ้างทำความสะอาด ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

**ข้อมูลผู้เสนอราคาที่ดีที่สุด** ข้อมูลการเสนอราคา

รายการพิจารณา/ชื่อผู้เสนอราคา	ผู้ชนะการเสนอราคา	ราคาที่เสนอ	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง
รายการพิจารณาที่ 1 : จ้างเหมาบริการงานทำความสะอาด			
F1-1 5401599010370	ห้างหุ้นส่วนจำกัดบ้านไม้ชนบทวิทย์	1,534,000.00	1,534,000.00

เอกสารแนบ	ชื่อไฟล์	ขนาดไฟล์
รายงานผลการพิจารณา <span style="float: right;">Browse</span>	รายงานผลการพิจารณา.pdf	138.91 KB

**ผู้ลงนามหนังสืออนุมัติสั่งซื้อจ้าง (ผู้ขออนุมัติ)**

P1	* คำนามหน้า	นาง
P2	* ชื่อ	สมหญิง
P3	* นามสกุล	ใจมั่น
P4	* ตำแหน่ง	หัวหน้าเจ้าหน้าที่อาวุโส
P5		
P6		

หมายเหตุ

รายการที่มี **ตอกเซ็นสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

ยกเลิกหนังสืออนุมัติสั่งซื้อจ้าง

7  
**บันทึก**

ไปยังตอนที่ 2

กลับสู่หน้าหลัก

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (e-GP) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2579-6400 กข. 3 dapsyse001

7) กดปุ่ม **บันทึก** เพื่อทำการบันทึกข้อมูล

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)** Thai Government Procurement

วันที่ 22 มีนาคม 2566  
วนาพร โควิทาลัย - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัฒนาระบบบัญชีกลาง

1 จัดทำหนังสืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง  
2 ตัวอย่างหนังสืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

ข้อมูลโครงการ รายละเอียดโครงการ

บันทึกข้อความ

B1 \* หน่วยงานของรัฐ กรมบัญชีกลาง  
B2 \* เรื่อง หนังสืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง  
B3 \* เรียง อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ตามประกาศจัดซื้อจัดจ้าง

E1 ตามประกาศ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ  
E2 เลขที่เอกสาร 006/2566  
E3 วันที่เอกสาร 22/03/2566  
E4 เรื่อง ประกวดราคาจ้างทำความสะอาด ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ข้อมูลผู้เสนอราคาที่ดีที่สุด **ข้อมูลการเสนอราคา**

รายการพิจารณา/ชื่อผู้เสนอราคา	ผู้ชนะการเสนอราคา	ราคาที่เสนอ	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง
รายการพิจารณาที่ 1 : จ้างเหมาบริการงานทำความสะอาด			
F1-1 5401599010370 ทำงพื้นที่ส่วนจัดบ้านไม้ชนบทวิทย์	<input checked="" type="checkbox"/>	1,534,000.00	1,534,000.00

เอกสารแนบ **ไฟล์** ขนาดไฟล์

รายงานผลการพิจารณา **Browse** รายงานผลการพิจารณา.pdf 138.91 KB

ผู้ลงนามหนังสืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง (ผู้ขออนุมัติ)

P1 \* คำนับหน้า นาง  
P2 \* ชื่อ สมหญิง  
P3 \* นามสกุล ใจมั่น  
P4 \* ตำแหน่ง หัวหน้าเจ้าหน้าที่อาวุโส  
P5  
P6

หมายเหตุ รายการที่มี **ตอกเซ็นสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

ยกเลิกหนังสืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง บันทึก **ไปขั้นตอนที่ 2** กลับสู่หน้าหลัก

11902 บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (e-GP) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน เขต พญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2579-6400 fax 3

8) กดปุ่ม **ไปขั้นตอนที่ 2** ระบบจะแสดงหน้าจอ ขั้นตอนที่ 2 Template หนังสืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)  
Thai Government Procurement

วันที่ 22 มีนาคม 2566  
วนพชร ไกรวัลลาชัย - หัวหน้าเจ้าหน้าที่บริหาร  
กรมบัญชีกลาง

1 จัดทำหนังสืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง  
2 ตัวอย่างหนังสืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

ตัวอย่างหนังสืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมบัญชีกลาง  
ที่ ..... วันที่ มีนาคม ๒๕๖๖  
เรื่อง หนังสืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

เรียน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กรมบัญชีกลาง ได้ ดำเนินการจัดจ้าง ตามประกาศ กรมบัญชีกลาง เรื่อง ประกาศตรวจจ้าง  
ทำควมสะอาด ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และเอกสารประกวดราคาด้วยวิธีประกวด  
ราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เลขที่ ๐๐๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๖ ขึ้น  
กรมบัญชีกลาง ขอรายงานผลการพิจารณาการจัดจ้าง ดังนี้ จ้างเหมาบริการงานทำความสะอาด  
สะอาด จำนวน ๓ งาน ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ หน่วยงานส่วนจัดบ้านไม่อันตราย ซึ่งเป็นผู้  
เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๕๗๓,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนสามพันบาทถ้วน)  
รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่างคทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวง ซึ่งต่ำกว่าเงินบ  
ประมาณ ๒,๐๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นอัตราร้อยละ ๐.๐๖๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ ขอให้โปรด  
๑. อนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้างตามรายละเอียดข้างต้น  
๒. ลงนามในประกาศผู้ชนะการเสนอราคา และแบบแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง

(นางสมหญิง ใจแข็ง)  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ดูพจนานุกรม Template มาตรฐาน ย้อนกลับขั้นตอนที่ 1 บันทึก พิมพ์ กลับสู่หน้าหลัก

9 10 11

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (ก.จ.ร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน แขวงสามยุค กรุงเทพฯ 10400 โทร. 0-2279-6400 คท. 3 dtpsys001

9) กดปุ่ม **บันทึก** เพื่อทำการบันทึกข้อมูล

10) กดปุ่ม **พิมพ์**

กรณีที่ผู้ใช้ต้องการพิมพ์เอกสารออกจากระบบ เพื่อนำไปบันทึกเลขที่วันที่ และเสนอผู้มีอำนาจลงนามในเอกสาร

11) กดปุ่ม **กลับสู่หน้าหลัก** ระบบเปลี่ยนสถานะจาก “ยังไม่ดำเนินการ” เป็น “ระหว่างดำเนินการ”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)  
Thai Government Procurement

วันที่ 22 มีนาคม 2566  
วนาทร โควารักษ์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่เทคนิค  
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ลำดับ	รายการเอกสาร	จัดทำเอกสาร	สถานะ
1	หนังสืออนุมัติสั่งซื้อจ้าง	รายละเอียด/แก้ไข	ระหว่างดำเนินการ <b>11</b>
2	แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ	รายละเอียด/แก้ไข	ดำเนินการแล้ว
3	ร่างประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา	รายละเอียด/แก้ไข	ยังไม่ดำเนินการ
4	แจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง	รายละเอียด/แก้ไข	ยังไม่ดำเนินการ

แก้ไขผู้ชนะการเสนอราคา | บันทึกเลขที่วันที่ | แนบส่วหน้าอนุมัติ | กลับสู่หน้าหลัก

### แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ (ระเบียบฯ ข้อ 25)

มีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในขั้นตอนจัดทำรายงานขอซื้อของจ้างแล้ว ระบบจึงแสดงสถานะ “ดำเนินการแล้ว”


ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)  
Thai Government Procurement

วันที่ 22 มีนาคม 2566  
วนาทร โควารักษ์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่เทคนิค  
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ลำดับ	รายการเอกสาร	จัดทำเอกสาร	สถานะ
1	หนังสืออนุมัติสั่งซื้อจ้าง	รายละเอียด/แก้ไข	ระหว่างดำเนินการ
2	แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ	รายละเอียด/แก้ไข	ดำเนินการแล้ว
3	ร่างประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา	รายละเอียด/แก้ไข <b>1</b>	ยังไม่ดำเนินการ
4	แจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง	รายละเอียด/แก้ไข	ยังไม่ดำเนินการ

แก้ไขผู้ชนะการเสนอราคา | บันทึกเลขที่วันที่ | แนบส่วหน้าอนุมัติ | กลับสู่หน้าหลัก

### ร่างประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา

- 1) กดลิงก์  รายการ “ร่างเอกสารประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)  
Thai Government Procurement

วันที่ 22 มีนาคม 2566  
วนาพร ไกรวัลลาธิ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ  
กรมบัญชีกลาง

บันทึกข้อมูลประกาศผู้ชนะการเสนอราคา (1) ตัวอย่างประกาศผู้ชนะการเสนอราคา (2)

ข้อมูลโครงการ รายละเอียดโครงการ

ผู้ลงนาม

P1 \* คำนามหน้า นาย

P2 \* ชื่อ สมชาย

P3 \* นามสกุล ใจดี

P4 \* ตำแหน่ง อธิบดีกรมบัญชีกลาง

P5

P6

หมายเหตุ รายการที่มี ตอกขึ้นสีแดง หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

ยกเลิกข้อมูลประกาศ บันทึก (2) ไปขั้นตอนที่ 2 กลับสู่หน้าหลัก

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กปร) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน แขวง พญาไท เขต พญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2279-6400 ต่อ 3 04/กปร๑๐01

2) กดปุ่ม **บันทึก** เพื่อทำการบันทึกข้อมูล

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)  
Thai Government Procurement

วันที่ 22 มีนาคม 2566  
วนาพร ไกรวัลลาธิ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ  
กรมบัญชีกลาง

บันทึกข้อมูลประกาศผู้ชนะการเสนอราคา (1) ตัวอย่างประกาศผู้ชนะการเสนอราคา (2)

ข้อมูลโครงการ รายละเอียดโครงการ

ผู้ลงนาม

P1 \* คำนามหน้า นาย

P2 \* ชื่อ สมชาย

P3 \* นามสกุล ใจดี

P4 \* ตำแหน่ง อธิบดีกรมบัญชีกลาง

P5

P6

หมายเหตุ รายการที่มี ตอกขึ้นสีแดง หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

ยกเลิกข้อมูลประกาศ บันทึก ไปขั้นตอนที่ 2 (3) กลับสู่หน้าหลัก

11902  
บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กปร) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน แขวง พญาไท เขต พญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2279-6400 ต่อ 3 04/กปร๑๐01

3) กดปุ่ม **ไปขั้นตอนที่ 2**

ระบบจะแสดงหน้าจอ ขั้นตอนที่ 2 ตัวอย่างประกาศผู้ชนะการเสนอราคา

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)  
Thai Government Procurement

วันที่ 22 มีนาคม 2566  
วราพร โค้ววิลาวัณย์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่ระบบ  
กรมบัญชีกลาง

บันทึกข้อมูลประกาศผู้ชนะการเสนอราคา

ตัวอย่างประกาศผู้ชนะการเสนอราคา

ประกาศกรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ  
เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ประกวดราคาจ้างทำทราเวลลิ่ง (e-bidding)

ตามประกาศ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ เรื่อง ประกวดราคาจ้างทำทราเวลลิ่ง ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และเอกสารประกวดราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เลขที่ ๐๐๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๖ นั้น

จึงเห็นว่าการจ้างทำทราเวลลิ่ง จำนวน ๑ งาน ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ หัวหน้าส่วนจัดบ้านไอคอนกรีต ซึ่งเป็นผู้เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๕๖๓,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันห้าร้อยหกสิบสามบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่มิอาจซึ่งต่ำกว่าเงินงบประมาณ ๒,๐๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นอัตราร้อยละ ๐.๓๓

ประกาศ ณ วันที่ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสมชาย ใจดี)  
อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ดูพารามิเตอร์ Template มาตรฐาน ย้อนกลับขั้นตอนที่ 1 บันทึก พิมพ์ กลับสู่หน้าหลัก

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กธจ.) กรมบัญชีกลาง ถนนนครสวรรค์ 6 แขวง พญาไท เขต พญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2216-๕400 กศ. 5 (e-gp)๕๐01

4) กดปุ่ม **บันทึก** เพื่อทำการบันทึกข้อมูล

5) กดปุ่ม **พิมพ์**

กรณีที่ผู้ใช้งานต้องการพิมพ์เอกสารออกจากระบบ เพื่อนำไปบันทึกเลขที่วันที่ และเสนอผู้มีอำนาจลงนามในเอกสาร

6) กดปุ่ม **กลับสู่หน้าหลัก** ระบบเปลี่ยนสถานะจาก “ยังไม่ดำเนินการ” เป็น “ระหว่างดำเนินการ”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)  
Thai Government Procurement

วันที่ 22 มีนาคม 2566  
วนาพร โควาลิชัย - หัวหน้าเจ้าหน้าที่  
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ข้อมูลโครงการ

ลำดับ	รายการเอกสาร	จัดทำเอกสาร	สถานะ
1	หนังสืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง	รายละเอียด/แก้ไข	ระหว่างดำเนินการ
2	แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ	รายละเอียด/แก้ไข	ดำเนินการแล้ว
3	ร่างประกาศรายชื่อยุติการเสนอราคา	รายละเอียด/แก้ไข	ระหว่างดำเนินการ
4	แจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง	รายละเอียด/แก้ไข	ยังไม่ดำเนินการ

แก้ไขผู้เสนอราคา    ปิดที่เอกสารวันที่    เสนอหัวหน้าอนุมัติ    กลับสู่หน้าหลัก

## แจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง

- 1) กดลิงก์ รายละเอียด/แก้ไข รายการ “แจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)  
Thai Government Procurement

วันที่ 22 มีนาคม 2566  
วนาพร โควาลิชัย - หัวหน้าเจ้าหน้าที่  
กรมบัญชีกลาง

ข้อมูลโครงการ

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	รายชื่อผู้ยื่นเอกสารเสนอราคา	จัดทำเอกสาร	แบบแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง
5401599010370	ห้างหุ้นส่วนจำกัดบ้านไม้อ้นทรัพย์	รายละเอียด/แก้ไข	พิมพ์
7205654000000	ห้างหุ้นส่วนสามัญ วรรณภักดิ์	รายละเอียด/แก้ไข	พิมพ์

ยกเลิกยื่นแบบแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง    ยื่นแบบแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง    กลับสู่หน้าหลัก

- 2) กดลิงก์ รายละเอียด/แก้ไข ที่คอลัมน์ “จัดทำเอกสาร”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)  
Thai Government Procurement

วันที่ 22 มีนาคม 2566  
วนาพร โกววิลาชัย - พนักงานเจ้าหน้าที่ประจำกรมบัญชีกลาง

ข้อมูลโครงการ: รายละเอียดโครงการ

บันทึกข้อความ

B1 \* หน่วยงานของรัฐ: กรมบัญชีกลาง

B2 \* เรื่อง: แจ้งผลการพิจารณา

B3 \* เดือน: หัวข้อส่วนจำกัดบ้านผ่อนทรัพย์

ผลการจัดซื้อจัดจ้าง

รายการพิจารณาที่ 1 ข้างเหนือบริเวณท่าความสะอาด

เป็นผู้ได้รับคัดเลือก เนื่องจาก

- เป็นผู้มีความสมบัติและข้อเสนอทางเทคนิคถูกต้องครบถ้วนและเป็นผู้เสนอราคาต่ำสุด
- เป็นผู้มีความสมบัติและข้อเสนอทางเทคนิคถูกต้องครบถ้วนและเป็นผู้ได้คะแนนรวมสูงสุด
- เป็นผู้มีความสมบัติและข้อเสนอทางด้านเทคนิคถูกต้องครบถ้วนและเป็นผู้ชนะการเสนอราคาตามกฎกระทรวงกำหนดหลักสูติและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

ไม่ได้รับการคัดเลือก เนื่องจาก

- เป็นผู้มีความสมบัติและข้อเสนอทางเทคนิคถูกต้องครบถ้วนและไม่เป็นผู้เสนอข้อเสนอที่ดีที่สุด
- เป็นผู้มีความสมบัติและข้อเสนอทางด้านเทคนิคถูกต้องครบถ้วนแต่ไม่เป็นผู้ได้คะแนนรวมสูงสุด
- เป็นผู้มีความสมบัติและข้อเสนอทางด้านเทคนิคถูกต้องครบถ้วนแต่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาตามกฎกระทรวงกำหนดหลักสูติและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นผู้มีความสมบัติและข้อเสนอทางเทคนิคถูกต้องครบถ้วนแต่เสนอราคาต่ำ จนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาได้
- ไม่ผ่านการตรวจสอบ ดังนี้
  - ยื่นเอกสารไม่ถูกต้องและไม่ครบถ้วน
  - มีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามประกาศ
  - ยื่นข้อเสนอทางเทคนิคไม่เป็นไปตามที่ประกาศ

ยกเลิกรายการพิจารณา

ชี้แจงเหตุผลเพิ่มเติม

รายการ	ชื่อไฟล์	ขนาดไฟล์
* เอกสารชี้แจงเหตุผลเพิ่มเติม <a href="#">Browse</a> 3		

การสอบถาม

M1 โทรศัพท์: 0-2123-4567 ต่อ 12 | บันทึกหมายเลขโทรศัพท์: (0-2123-4567 ต่อ 12)

M2 โทรสาร: 0-2123-4568 | บันทึกหมายเลขโทรสาร: (0-2123-6789)

ผู้ลงนาม

P1 \* คำนามหน้า: นาย

P2 \* ชื่อ: สมชาย

P3 \* นามสกุล: ใจดี

P4 \* ตำแหน่ง: อธิบดีกรมบัญชีกลาง

P5

P6

4 5

ยกเลิกรายการข้อมูล [บันทึก](#) [กลับสู่หน้าหลัก](#)

3) ชี้แจงเหตุผลเพิ่มเติม สำหรับผู้ที่ได้รับการคัดเลือก ผู้ที่ไม่ได้รับการคัดเลือก และผู้ที่ไม่ผ่านการพิจารณา ต้องชี้แจงเหตุผลเพิ่มเติม โดยกดปุ่ม [Browse](#) เพื่อแนบไฟล์แบบแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง และแบบแจ้งเหตุผลเพิ่มเติมตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

4) กดปุ่ม [บันทึก](#)

5) กดปุ่ม [กลับสู่หน้าหลัก](#)

เมื่อมีการจัดทำเอกสารเรียบร้อยแล้ว ระบบจะแสดงเครื่องหมาย



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)

Thai Government Procurement

วันที่ 22 มีนาคม 2566  
วนาพร โค้ววิลาชัย - หัวหน้าเจ้าหน้าที่ฝึกสอน  
กรมบัญชีกลาง

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	รายชื่อผู้ยื่นเอกสารเสนอราคา	จัดทำเอกสาร	แบบแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง
5401599010370	ห้างหุ้นส่วนจำกัดบ้านไม้ออนทรัพย์	✓	พิมพ์ 6
7205654000000	ห้างหุ้นส่วนสามัญ วรรณภาภัทร์	✓	พิมพ์

ยกเลิกยื่นแบบแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง | **ยืนยันแบบแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง** 7 | กลับสู่หน้าหลัก

6) กดปุ่ม

พิมพ์

กรณีที่ใช้ต้องการพิมพ์เอกสารออกจากระบบ เพื่อนำไปบันทึกเลขที่วันที่ และเสนอผู้มีอำนาจลงนามในเอกสาร

7) เมื่อจัดทำแบบแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้างครบทุกรายแล้ว กดปุ่ม **ยืนยันแบบแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง** เพื่อยืนยันแบบแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)

Thai Government Procurement

วันที่ 22 มีนาคม 2566  
วนาพร โค้ววิลาชัย - หัวหน้าเจ้าหน้าที่ฝึกสอน  
กรมบัญชีกลาง

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	รายชื่อผู้ยื่นเอกสารเสนอราคา	จัดทำเอกสาร	แบบแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง
5401599010370	ห้างหุ้นส่วนจำกัดบ้านไม้ออนทรัพย์	✓	พิมพ์
7205654000000	ห้างหุ้นส่วนสามัญ วรรณภาภัทร์	✓	พิมพ์

ยกเลิกยื่นแบบแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง | ยืนยันแบบแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง | **กลับสู่หน้าหลัก** 8

8) กดปุ่ม

กลับสู่หน้าหลัก

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)  
Thai Government Procurement

วันที่ 22 มีนาคม 2566  
นาพร โคเวราวัจน์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่  
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ข้อมูลโครงการ

ลำดับ	รายการเอกสาร	จัดทำเอกสาร	สถานะ
1	หนังสืออนุมัติสั่งซื้อจัดจ้าง	รายละเอียด/แก้ไข	ระหว่างดำเนินการ
2	แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ	รายละเอียด/แก้ไข	ดำเนินการแล้ว
3	ร่างประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา	รายละเอียด/แก้ไข	ระหว่างดำเนินการ
4	แจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง	รายละเอียด/แก้ไข	ระหว่างดำเนินการ

ปุ่มที่เน้นด้วยกรอบสีแดง: **บันทึกเลขที่วันที่**

## บันทึกเลขที่วันที่

- 1) กดปุ่ม **บันทึกเลขที่วันที่**

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)  
Thai Government Procurement

วันที่ 22 มีนาคม 2566  
วนาวรร โควาสารัช - หัวหน้าเจ้าหน้าที่ดูแล  
กรมบัญชีกลาง

ข้อมูลโครงการ

รายละเอียดโครงการ

หนังสืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้างเลขที่และวันที่

B1 เลขที่ 007/2566

B2 วันที่ 04/04/2566 ระบุเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (วคตปปปป)

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ (แต่งตั้งพร้อมวาระงานของซื้อจ้าง)

M1 เลขที่ 005/2566

M2 วันที่ 15/03/2566 ระบุเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (วคตปปปป)

ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา

S1 ประกาศ ณ วันที่ 04/04/2566 ระบุเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (วคตปปปป)

แบบแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง

เลขประจำตัว ผู้เรียกซื้อ	รายชื่อ/ชื่อเอกสารเสนอราคา	เลขที่แบบแจ้งผล การจัดซื้อจัดจ้าง	วันที่แบบแจ้งผล การจัดซื้อจัดจ้าง	แบบแจ้งผลการจัดซื้อจัด จ้าง
5401599010370	ห้างหุ้นส่วนจำกัดบ้านโนนทรัพย์	008/2566	04/04/2566	
7205654000000	ห้างหุ้นส่วนสามัญ วรณาทิทธิ	009/2566	04/04/2566	

ผู้อนุมัติ

P1 \* คำนามหน้า นาง

P2 \* ชื่อ สมหญิง

P3 \* นามสกุล โฉมเงิน

P4 \* ตำแหน่ง หัวหน้าเจ้าหน้าที่จัดซื้อ

P5


P6

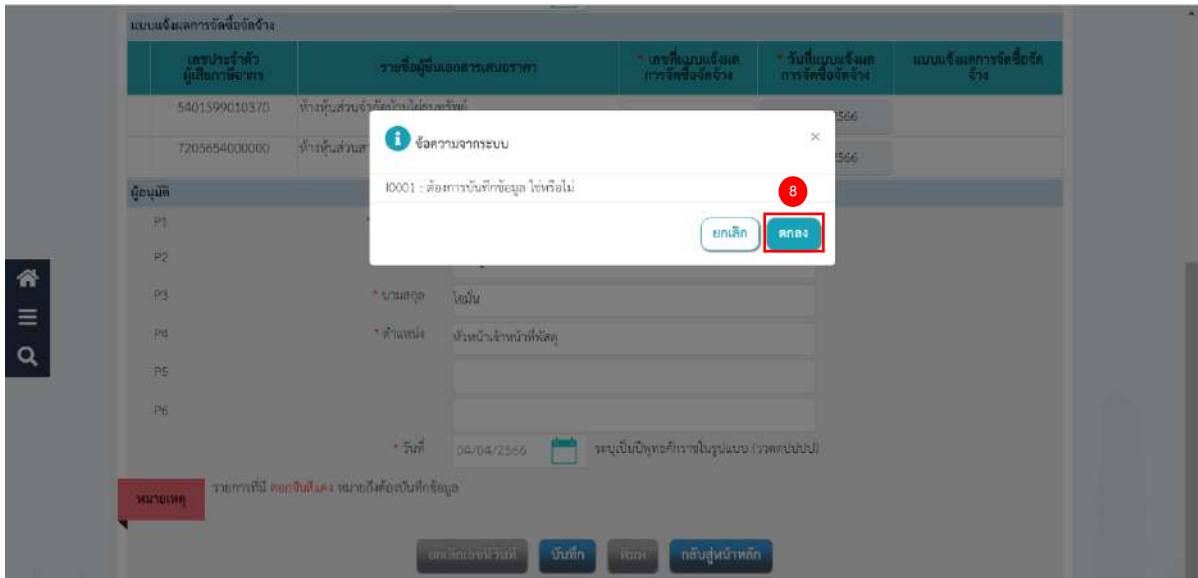
วันที่ 04/04/2566 ระบุเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (วคตปปปป)

หมายเหตุ รายการที่มี **ตอกเซ็นสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

ยกเลิกเลขที่วันที่ บันทึก พิมพ์ กลับสู่หน้าหลัก

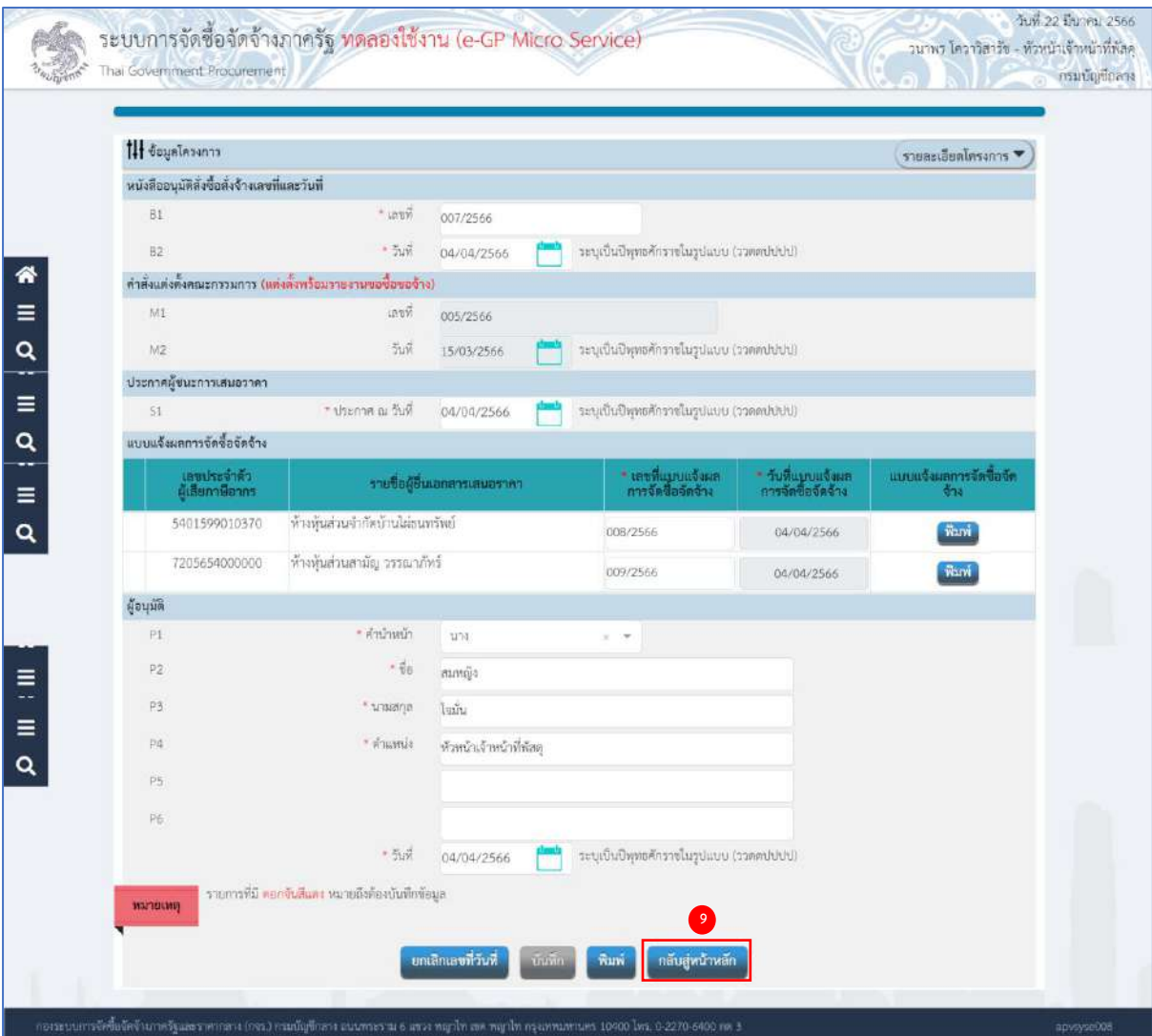
กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (07จก) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน แขวงจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900 โทร. 0-2270-5400 ต่อ 3 apvprse008

- 2) ระบุ B1 เลขที่หนังสืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง
- 3) ระบุ B2 วันที่หนังสืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง (สามารถระบุวันที่ย้อนหลังได้ และไม่เกินวันที่ปัจจุบัน)
- 4) ระบุ S1 วันที่ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา (วันที่ประกาศจะต้องเป็นวันที่ปัจจุบัน)
- 5) ระบุ เลขที่แบบแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง
- 6) ระบุ วันที่อนุมัติ (วันที่อนุมัติจะต้องเป็นวันที่ปัจจุบัน)
- 7) กดปุ่ม  ระบบแสดงกล่องข้อความ “ต้องการบันทึกข้อมูล ใช่หรือไม่”



8) กดปุ่ม

**ตกลง**



9) กดปุ่ม

**กลับสู่หน้าหลัก**

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)  
Thai Government Procurement

วันที่ 22 มีนาคม 2566  
วนาพร โควารักษ์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ  
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ลำดับ	รายการเอกสาร	จัดทำเอกสาร	สถานะ
1	หนังสืออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง	รายละเอียดฉบับแก้ไข	ดำเนินการแล้ว
2	แจ้งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ	รายละเอียดฉบับแก้ไข	ดำเนินการแล้ว
3	ร่างประกาศรายชื่อยุติงานการเสนอราคา	รายละเอียดฉบับแก้ไข	ดำเนินการแล้ว
4	แจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง	รายละเอียดฉบับแก้ไข	ดำเนินการแล้ว

ปุ่ม: แก้ไขผู้ชนะการเสนอราคา, บันทึกเลขที่วันที่, **เสนอหัวหน้าอนุมัติ**, กลับสู่หน้าหลัก

### เสนอหัวหน้าอนุมัติ

- 1) กดปุ่ม **เสนอหัวหน้าอนุมัติ** ระบบแสดงกล่องข้อความ “ต้องการเสนอหัวหน้า อนุมัติ ใช่หรือไม่”

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)  
Thai Government Procurement

วันที่ 22 มีนาคม 2566  
วนาพร โควารักษ์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ  
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ข้อความจากระบบ: ต้องการเสนอหัวหน้า อนุมัติ ใช่หรือไม่

ปุ่ม: ยกเลิก, **ตกลง**

- 2) กดปุ่ม **ตกลง**


ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (เฟส3)  
Thal Government Procurement

วันที่ 22 มีนาคม 2566  
สมหญิง ใจเย็น หัวหน้าเจ้าหน้าที่เลข  
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

ค้นหาข้อมูลโครงการจัดซื้อจัดจ้าง

สำนักงาน: 0300400000 - กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ  
ชื่อโครงการ: \_\_\_\_\_


ค้นหา    ดำเนินการ    ค้นหาขั้นสูง

เลขที่โครงการ	ชื่อโครงการ	จำนวนเงินงบประมาณ	ข้อมูลโครงการ	สถานะโครงการ	ขั้นตอนการทำงาน
<input type="checkbox"/> 66039000320	ประกวดราคาจ้างทำความสะอาด ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	1,536,000.00	รายละเอียด/แก้ไข	จัดทำและประกาศ ผู้ชนะการเสนอราคา (ร่าง)	 3
<b>รวมยอด</b>		<b>1,536,000.00</b>			

ลำดับที่ 1 - 1 จากทั้งหมด 1 รายการ  
หมายเหตุ : การยกเลิกประกาศเชิญชวน ระบบจะยกเลิกโครงการให้ผิดนัดโดยอัตโนมัติ  
กดที่มันดอนการทำงานเพื่อวันที่กข้อมูลในขั้นตอนถัดไป  
กดเพื่อดูมันดอนการทำงานทั้งหมด  
:เลขที่โครงการ **มีบันทึก** หมายถึง โครงการรวมซื้อรวมจ้าง  
:เลขที่โครงการ **มีทำ** หมายถึง โครงการมาตรา7

ยกเลิกรายการโครงการ

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กจร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 กล 3 FPRO0001

3) กดรูป  ระบบจะแสดงหน้าจอ ขั้นตอนที่ 1 ตัวอย่างรายงานขอซื้อขอจ้าง

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)  
Thai Government Procurement

วันที่ 22 มีนาคม 2566  
อาคาร โควาสีสารีย์ - ชั้นหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ  
กรมบัญชีกลาง

1 ตัวอย่างหนังสืออนุมัติ  
สั่งซื้อสิ่งจ้าง

2 ตัวอย่างคำสั่งแต่งตั้ง  
คณะกรรมการ

3 ตัวอย่างประกาศผู้ชนะ  
การเสนอราคา

4 ตัวอย่างการแจ้งผลการ  
จัดซื้อจัดจ้าง

5 สร้างไฟล์เอกสารและ  
ประกาศขึ้นเว็บไซต์

ตัวอย่างหนังสืออนุมัติสั่งซื้อจ้าง

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมบัญชีกลาง  
ที่ ๐๐๗/๒๕๖๖ วันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๖  
เรื่อง ทางสื่ออนุมัติส่งข้อสั่งจ้าง

เรียน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กรมบัญชีกลาง ได้ ดำเนินการจัดจ้าง ตามประกาศ กรมบัญชีกลาง เรื่อง ประกวดราคาจ้าง  
ทำควมสะอาด ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และเอกสารประกวดราคาด้วยวิธี  
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เลขที่ ๐๐๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๖ นั้น  
กรมบัญชีกลาง ขอรายงานผลการพิจารณาการจัดจ้าง ดังนี้ จ้างเหมาบริการงานทำความสะอาด  
สะอาด จำนวน ๑ งาน ผู้เสนอราคาที่จะเสนอราคา ได้แก่ ทั้งบุคคลจากสถาบันไมอันทรีพีย์ ซึ่งเป็นผู้  
เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ส่งวง ซึ่งต่ำกว่าเงิน  
งบประมาณ ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท คิดเป็นอัตราร้อยละ ๐.๑๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ ขอให้โปรด

๑. อนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้างตามรายละเอียดข้างต้น  
๒. ลงนามเป็นประกาศผลการเสนอราคา และแบบแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง

สมหญิง ใจมั่น  
(นางสมหญิง ใจมั่น)  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ส่งคืนแก้ไข พิมพ์ ไปขั้นตอนที่ 2 กลับสู่หน้าหลัก

4 5

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กปร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพหลโยธิน แขวง พญาไท เขต พญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 กด 3 apgngp012

4) กดปุ่ม

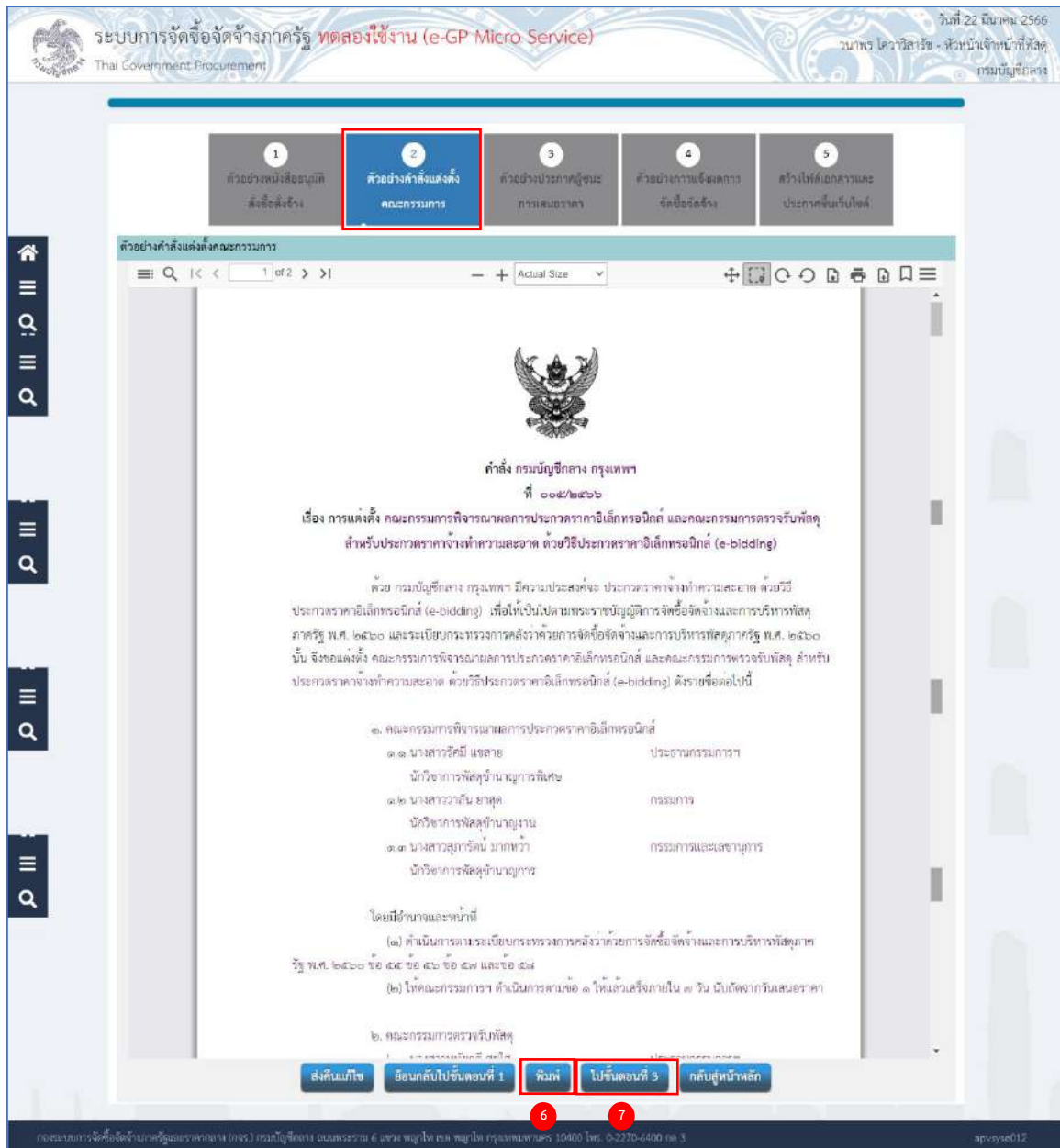
พิมพ์

กรณีที่ผู้ใช้งานต้องการพิมพ์เอกสารออกจากกระบบ เพื่อนำไปบันทึกเลขที่วันที่ และเสนอผู้มีอำนาจลงนามในเอกสาร

5) กดปุ่ม

ไปขั้นตอนที่ 2

ระบบจะแสดงหน้าจอ ขั้นตอนที่ 2 ตัวอย่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ



6) กดปุ่ม

**พิมพ์**

กรณีที่ผู้ใช้งานต้องการพิมพ์เอกสารออกจากระบบ เพื่อนำไปบันทึกเลขที่วันที่ และเสนอผู้มีอำนาจลงนามในเอกสาร

7) กดปุ่ม

**ไปขั้นตอนที่ 3**

ระบบจะแสดงหน้าจอ ขั้นตอนที่ 3 ตัวอย่างประกาศผู้ชนะการเสนอราคา



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (e-GP Micro Service)  
Thai Government Procurement

วันที่ 22 มีนาคม 2566  
วนาพร ไคววีสารักษ์ - หัวหน้าเจ้าหน้าที่ผลัด  
กรมบัญชีกลาง

1 ตัวอย่างหนังสืออนุมัติ  
สั่งซื้อสิ่งจ้าง  
2 ตัวอย่างคำสั่งแต่งตั้ง  
คณะกรรมการ  
3 ตัวอย่างประกาศผู้ชนะ  
การเสนอราคา  
4 ตัวอย่างการแจ้งผลการ  
จัดซื้อจัดจ้าง  
5 สำเนาให้เจ้าภาพและ  
ประกาศขึ้นเว็บไซต์

ตัวอย่างประกาศผู้ชนะการเสนอราคา

ประกาศกรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ  
เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ประกวดราคาจ้างทำความสะอาด ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)  
(e-bidding)

ตามประกาศ กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ เรื่อง ประกวดราคาจ้างทำความสะอาด ด้วยวิธี  
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และเอกสารประกวดราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-  
Bidding) เลขที่ ๐๐๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๖ นั้น  
จึงเห็นชอบบริการงานทำความสะอาด จำนวน ๑ งาน ผู้เสนอราคาที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่  
ทางหุ้นส่วนจำกัดบ้านไม้อะทรีฟรี่ ซึ่งเป็นผู้เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๕๓๘,๐๐๐.๐๐ บาท (   
หนึ่งล้านห้าแสนสามหมื่นสี่พันบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่าย  
จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวง ซึ่งทำควาเงินงบประมาณ ๒,๐๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นอัตราร้อยละ ๐.๑๓

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

สมชาย ใจดี  
(นายสมชาย ใจดี)  
อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ส่งคืนแก้ไข ย้อนกลับไปขั้นตอนที่ 2 **พิมพ์** **ไปขั้นตอนที่ 4** กลับสู่หน้าหลัก

8) กดปุ่ม

**พิมพ์**

กรณีที่ใช้ต้องการพิมพ์เอกสารออกจากระบบ เพื่อนำไปบันทึกเลขที่วันที่ และเสนอผู้มีอำนาจลงนามในเอกสาร

9) กดปุ่ม

**ไปขั้นตอนที่ 4**

ระบบจะแสดงหน้าจอ ขั้นตอนที่ 4 ตัวอย่างการแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง




10) กดปุ่ม **ไปขั้นตอนที่ 5** ระบบจะแสดงหน้าจอ ขั้นตอนที่ 5 สร้างไฟล์เอกสารและประกาศขึ้นเว็บไซต์



11) หัวหน้าเจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารต่างๆ และวันที่ประกาศขึ้นเว็บไซต์ กรณีไม่ถูกต้องกดปุ่ม



**ส่งคืนแก้ไข** กรณีที่ถูกต้องให้กดปุ่ม **ประกาศขึ้นเว็บไซต์**

ระบบจะแสดงสถานะโครงการ “จัดทำและประกาศ ผู้ชนะการเสนอราคา” ขั้นตอนการทำงาน เป็นเครื่องหมาย 

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ทดลองใช้งาน (เฟส3)  
Thal Government Procurement

วันที่ 22 มีนาคม 2566  
สมหญิง ใจมั่น หัวหน้าเจ้าหน้าที่พิเศษ  
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ


ค้นหา | คำค้นหา | ค้นหาขั้นสูง

เลขที่โครงการ	ชื่อโครงการ	จำนวนเงินงบประมาณ	ชนิดโครงการ	สถานะโครงการ	ขั้นตอนการทำงาน
66039000320	ประกวดราคาจ้างทำความสะอาด ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	1,536,000.00	รายละเอียด/แก้ไข	จัดทำและประกาศ มุ่งเน้นการเสนอราคา	 
รวมหน้า		1,536,000.00			

ลำดับที่ 1 - 1 จากทั้งหมด 1 รายการ  
หมายเหตุ : การยกเลิกประกาศเชิญชวน ระบบยกเลิกโครงการให้อัตโนมัติ  
กดที่ขั้นตอนการทำงานเพื่อบันทึกข้อมูลใบยื่นคดไป  
กดเพื่อดูขั้นตอนการทำงานทั้งหมด  
:เลขที่โครงการ สีชมพู หมายถึง โครงการรวมชื่อรวมจ้าง  
:เลขที่โครงการ สีฟ้า หมายถึง โครงการมาตรา7

ยกเลิกรายการโครงการ

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กรร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2279-6400 ต่อ 3 FPR00001

12) ผู้ใช้สามารถกดปุ่ม  เพื่อดูขั้นตอนการทำงาน และสถานะการดำเนินงานโครงการได้

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ **ทดลองใช้งาน (เฟส3)** วันที่ 22 มีนาคม 2566  
สมหญิง ใจมั่น - หัวหน้าเจ้าหน้าที่  
กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

Thal Government Procurement

**ขั้นตอนการทำงาน วิธีประกวดราคาคืออิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)-จ้างทำของ/จ้างเหมาบริการ**

สำนักงาน : 0300400000 - กรมบัญชีกลาง กรุงเทพฯ

วิธีการจัดหา : ประกวดราคาคืออิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ประเภทการจัดหา : จ้างทำของ/จ้างเหมาบริการ

วิธีการพิจารณา : ราคารวม

เลขที่โครงการ : 66039000320

ชื่อโครงการ : ประกวดราคาจ้างทำความสะอาด ดำเนินวิธีประกวดราคาคืออิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

13

1. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบและจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR)
2. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบและกำหนดราคากลาง
3. จัดทำเอกสารประกวดราคา/ประกาศเชิญชวนขึ้นเว็บไซต์
4. รายชื่อผู้เสนอราคาและผลการเสนอราคา
5. จัดทำและประกาศ ผู้ชนะการเสนอราคา
6. จัดทำร่างสัญญา
7. ตรวจสอบหลักประกันสัญญาและจัดทำสัญญา
8. ข้อมูลสาระสำคัญของสัญญา
9. บริหารสัญญา

**รวมผลการพิจารณา**

**จบ**

ความหมายของสัญลักษณ์รูปภาพ:

: มีบันทึกข้อมูล

: เสนอข้อมูลให้หัวหน้า

: ดำเนินการยื่นคั่นต่อไป

: ยกเลิกดำเนินการยื่นคั่นต่อไป

: รอตรวจสอบสถานะประกาศ

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กรร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 fax 3 FPR00004

13) ระบบแสดงหน้าจอขั้นตอนการทำงาน ซึ่งผู้ใช้งานสามารถรายละเอียดโครงการได้